



ОБЩИНА САНДАНСКИ

НАРЕДБА ЗА РЕДА НА ПОЛЗВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА ИЗВЪН ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ НА ОБЩИНА САНДАНСКИ

РАЗДЕЛ I

Общи положения

Чл.1. /Изм.и Доп. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ С тази наредба се урежда реда и начина на ползване, маркиране и транспортиране на дървесина от земеделски земи и територии, които не представляват гори по смисъла на чл. 2 от Закона за горите и се стопанисват съгласно ЗОСИ, както и дървесни видове, находящи се в населените места на територията на общината.

Чл.2.(1). Отсичането до пет броя дървета се разрешава от кмета на района или кметството съгласно чл.32 ал.2 от ЗОСИ въз основа на:

(2). /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ Подадено писмено заявление по образец /Приложение № 1/, в деловодството на община Сандански, или по електронен път от персонален профил на заявител, регистриран в информационната система за сигурно електронно връчване с електронен подпис. Когато имота е наследствен по служебен ред се изисква удостоверение за наследници. Към заявлението се прилагат следните документи:

- т. 1 нотариален акт;
- т. 2 актуална скица на имота;
- т. 3 Протокол за трасиране на имота, при необходимост;
- т. 4 удостоверение за наследници, когато имота е наследствен, което се набавя по служебен ред;
- т. 5 Нотариално заверено пълномощно, или договор между заявителя и собственика на имота, когато заявителят не е собственик, или когато заявителят е собственик или съсобственик.

(3). За имот, който не представлява общинска собственост се издава не повече от **два броя** разрешителни за сеч за една календарна година по образец **(Приложение №2)**, като разрешителното се ползва само от лицето на чието име е издадено разрешителното.

т.1. Срока за издаване на разрешително и маркиране с марка собственост на общината е 20 работни дни, считано от датата на входиране на заявлението.

т.2. Разрешителното е с валидност до 30 дни.

(4). Изключения по ал.3 се допускат при бедствие, авария и други животозастрашаващи обстоятелства.



ОБЩИНА САНДАНСКИ

Чл.3. (1). В случаите, когато заявлението е за отсичане на повече от пет броя дървета или е заявено отсичането на обикновен орех, чинар, питомен / сладък/ кестен, лешник, черница и други видове дървета, представляващи особена ценност, разрешителното се издава въз основа на протокол за оглед на място и преценка на целесъобразността за отсичане, съставен от комисия назначена със заповед на кмета на общината.

(2). / Изм.и Доп. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ За издаване на разрешително за сеч се подава писмено заявление в деловодството на община Сандански, или по електронен път от персонален профил на заявител, регистриран в информационната система за сигурно електронно връчване с електронен подпис, заедно с приложените към него документи за собственост, съгласно разпоредбата на чл. 2 от настоящата наредба.

Чл.4. За издаване на разрешително по чл.2 и чл.3 се заплаща такса за услуга в касата на общината съгласно **Приложение №3.**

Чл.5. Маркирането на дърветата, за които е издадено разрешителното за сеч се извършва с марка собственост на общината изработена по утвърден образец.

Чл.6. Общинската марка се предоставя на длъжностно лице, което ще извършва маркирането със заповед на кмета на общината.

Чл.7. Длъжностното лице определено със заповед на кмета да съхранява марката и да извършва маркирането, като носи персонална отговорност за законосъобразността и целесъобразността на нейното използване.

Чл.8.(1). При загуба, кражба или нарушаване на целостта и годността на марката, длъжностното лице информира писмено кмета на общината.

(2). Кмета на общината издава заповед за обезсилване на марката със съответния номер.

т.1. С копие от заповедта в седем дневен срок се уведомява директора на РДГ Благоевград.

т.2. При доказана вина от страна на длъжностно лице кмета на общината може да търси отговорност от него.

Чл.9. Заявителят носи отговорност за недопускане на отсичане на дървета в чужд имот, граничещ с неговия.

РАЗДЕЛ II. МАРКИРАНЕ И СОРТИМЕНТИРАНЕ НА ДЪРВЕСИНАТА НА КОРЕН

Чл.10. Преди издаване на разрешително за сеч, дървесината в имота се маркира с общинската марка, която се поставя в основата на дърветата от долната страна на склона, така че след отсичането марката да остане на дънера.

Чл.11.(1). След маркирането и измерването на диаметъра на всяко дърво с клупа (на височина 1.30м.) се изчислява обема на стоящата дървесина за всеки дървесен вид по отделно.



ОБЩИНА САНДАНСКИ

(2). / Отм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/.

(3). За маркиране и издаване на разрешително се заплаща такса за услуга в касата на общината съгласно **Приложение №3**.

РАЗДЕЛ III. ИЗМЕРВАНЕ И КУБИРАНЕ НА ОТСЕЧЕНАТА ДЪРВЕСИНА В ЛЕЖАЩО СЪСТОЯНИЕ

Чл.12. След отсичането на маркираните дървета, нарязаната на секции строителна дървесина се измерва по средата на дължината на всяка секция с клупа отчитаща обема на секцията в плътни кубически метри.

Чл.13.(1). /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ Когато добитата дървесината е за огрев се подрежда на фигури и се определя в пространствен куб. м..

(2). За измерване и кубирание на дървесината в лежашо състояние се заплаща такса за услуга в касата на общината съгласно **Приложение №3**.

РАЗДЕЛ IV. ТРАНСПОРТИРАНЕ НА ДЪРВЕСИНАТА

Чл.14.(1). Преди да се товари за транспортиране дървесината се маркира с общинска марка със зелен цвят както следва:

(2). За категория строителна дървесина - на челото на всяка секция. Мертеци и ритловици (200л.м.=1 куб.м.) се описват като бройки в зависимост от дължината.

(3). За категория дърва и технологична дървесина – на челата върху 1/3 от обема на транспортираната дървесина.

(4). За транспортиране на дървесината се подава попълнено заявление съгласно **Приложение № 4** и се заплаща такса за услуга в касата на общината съгласно **Приложение № 3**

Чл.15.(1). /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ Преди да се товари за транспортиране дървесината се маркира с общинска марка, като се постави цветен печат както следва:

т.1 за строителна дървесина - на челото на всяка секция. Мертеци и ритловици се описват като бройки в зависимост от дължината.

т.2 за технологична дървесина и дървесина за огрев - на челата върху 1/3 от обема на транспортираната дървесина.

(2) /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ За транспортиране на дървесината се подава заявление в деловодството на община Сандански или по електронен път от персонален профил на заявител, регистриран в



ОБЩИНА САНДАНСКИ

информационната система за сигурно електронно връчване с електронен подпис, съгласно *Приложение № 4* и се заплаща такса за услуга в касата на общината съгл. *Приложение №3*.

Чл.16.(1). /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ Дървесината се транспортира придружена с електронен превозен билет, издаден от длъжностно лице, определено със заповед на кмета на общината.

(2). /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ Преди издаване на превозния билет, длъжностното лице по ал.1 извършва проверка за заплатените такси на услугите, спрямо добитата дървесина от имота, включително и таксите за издаване на превозния билет, съгласно Приложение № 3.

(3). Оригиналът на превозния билет придружава транспортирането на дървесината до мястото на доставката или нейното съхранение.

т.1. Копие 1 - за отчитане в общината.

т.2. Копие 2 - за собственика или ползвателя.

РАЗДЕЛ V. /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ ИМОТИ СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНАТА

Чл.17.(1). /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ Имоти собственост на общината, както и в случаите на отдаването им под наем, които са извън общинския горски фонд се разрешава изсичането им с издаване на разрешително за сеч /Приложение № 2/ от кмета на общината.

Чл.18.(1). Ползването на дървесината да се извърши по реда на чл.2 и чл.3 с приложени документи и изисквания на чл.11, чл.12, чл.13, чл. 14, чл.15, чл. 16, чл.17 от настоящата наредба със заплащане на предвидените такси съгласно Приложение №5.

(2). Добитата дървесина е собственост на общината и подлежи на продажба по цени и такси съгласно Приложение №5.

РАЗДЕЛ VI. АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.19. /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ Който отсече, унищожи или повреди без разрешение дърво се наказва с глоба от 200 до 1000 лв., ако не подлежи на по- тежко наказание съгласно ЗОСИ.

Чл.20.(1). /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ При установяване на нарушение за незаконно транспортиране на дървесина, без марка и превозен билет се наказва с глоба от 200 до 1000 лв.



ОБЩИНА САНДАНСКИ

(2). /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ За повторно нарушение на чл.19 и чл.20, ал.1 глобата е от 1000 до 2000 лв.

Чл.21.(1). /Изм. с Решение №208/30.05.2024г. на ОбС-Сандански/ Актовете за нарушения по предходните членове се съставят от упълномощени от кмета на общината длъжностни лица.

(2). /Нова с Решение №208/30.05.2024 г. на ОбС-Сандански/ Наказателните постановления по тази наредба се издават от кмета на община Сандански.

Актуализира цените в Приложение № 3, както следва:

Цени за добив на дървесина извън горските територии - общинска собственост:

Категория дървесина	Размер и качество на асортиментите	Мярка					Цена/лв. без ДДС/		
			Бял бор	Смърч	Ела	Черен бор	Твърди широколистни	Меки широколистни	Ценни дървесни видове
ЕСД	Тр. за бичене над 50см	м ³	68	75	75	63	80	70	100
	Тр. за бичене 30v49см	м ³	60	70	70	55	70	60	85
	Тр. за бичене 18-г29см	м ³	55	65	65	50	60	53	75
ССД	Тр. за бичене 15-17см	м ³	45	50	50	40	55	35	65
	Обли греди	м ³	35	40	40	35	45	35	60
ДСД	Ритловици	м ³	35	40	40	35	-	-	-
ДЪРВА	Дърва за огрев	пр.м ³	25	25	25	25	50	25	55
	ОЗМ	пр.м ³	35	35	35	35	55	30	55

ЦЕНА НА ЕДИН ТРАНСПОРТЕН БИЛЕТ: 13лв.(без ДДС)

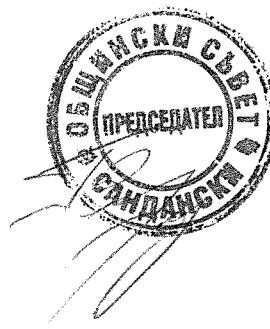


ОБЩИНА САНДАНСКИ

РАЗДЕЛ VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- §1. Контролът по прилагането на наредбата се осъществява от кмета на община Сандански или от оправомощено от него длъжностно лице.
- §2. Неразделна част от настоящата наредба са приложения №1, 2, 3 и 4 и са приети с решение на Общински съвет- Сандански № 280 от 22.10.2020 год.
- §3. /Нов с Решение №208/30.05.2024 г. на ОбС-Сандански/ При подаване на заявление по настоящата наредба за извършване на услуги, лицата подписват декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни по образец Приложение № 5.
- §4. /Нов с Решение №208/30.05.2024 г. на ОбС-Сандански/ Услугите предоставени по електронен път са с намалена такса спрямо присъственото заявяване и предоставяне. Минималният процент на намалението е десет на сто, като намалението не може да надвишава десет лева. /Приложение №3.1/.
- §5. /Нов с Решение №133/30.04.2026 г. на ОбС-Сандански/ Думата „лев“ и нейните производни се заменят с думата „евро“ и нейните производни.
- §6. /Нов с Решение №133/30.04.2026 г. на ОбС-Сандански/ Всички стойности, посочени в левове в текста на наредбата, се превалутират и закръгляват съгласно правилата на чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.
- §7. /Нов с Решение №133/30.04.2026 г. на ОбС-Сандански/ Разпоредбите на §5 и §6 влизат в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемане на еврото от Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз и Регламент на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функциониране на Европейския съюз“
- §8. /Нов с Решение №133/30.04.2026 г. на ОбС-Сандански/ Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за реда за ползване на дървесина извън горските територии на община Сандански е приета с Решение № 208 на Общински съвет - Сандански по Протокол № 10/ 30.05.2024 г. , което изменение влиза в сила от 19.06.2024 г. Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за реда за ползване на дървесина извън горските територии на община Сандански е приета с Решение № 133 на Общински съвет - Сандански по Протокол № 6/ 30.04.2026 г. , което изменение влиза в сила от 22.05.2026 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ :
/ ГЕОРГИ БАТЕВ/





ОБЩИНА САНДАНСКИ

Създава ново Приложение № 3.1

Цени за добив на дървесина извън горските територии- общинска собственост:

Категория дървесина	Размер и качество на асортиментите	Мярка					Цена/лв. без ДДС/		
			Бял бор	Смърч	Ела	Черен бор	Твърди широколистни	Меки широколистни	Ценни дървесни видове
ЕСД	Тр. за бичене над 50см	м³	61,20	67,50	67,50	56,70	63	58,50	81
	Тр. за бичене 30v49см	м³	54	63	63	49,50	56,70	52,20	76,50
	Тр. за бичене 18-г29см	м³	49,50	58,50	58,50	45	52,20	47,70	67,50
ССД	Тр. за бичене 15-г17см	м³	40,50	45	45	36	40,50	27	54
	Обли греди	м³	27	31,50	31,50	27	36	27	54
ДСД	Ритловици	м³	22,50	22,50	22,50	22,50	-		-
ДЪРВА	Дърва за огрев	пр.м³	13,50	13,50	13,50	13,50	31,50	18	49,50
	ОЗМ	пр.м³	22,50	22,50	22,50	22,50	36	18	49,50

ЦЕНА НА ЕДИН ТРАНСПОРТЕН БИЛЕТ: 9лв.(без ДДС)

ПРИЛОЖЕНИЯ:



ОБЩИНА САНДАНСКИ

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА САНДАНСКИ

Приложение № 1

ЗАЯВЛЕНИЕ

От ЕГН
/име, презиме, фамилия/

Адрес: гр./с. ул. №

Представител на
/наименование на фирмата/

С пълномощно №/.....г. , ЕИК

Телефон за връзка:

Г-н Кмет,

Моля, да ми бъде издадено "Разрешително за сеч" за:

.....
(вид и брой дървета)

от имот/и № в землището на гр./с.....

ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Актуална скица на имота.
2. Нотариален акт за собственост.
3. Удостоверение за наследници (при наследствен имот).
4. Нотариално заверено пълномощно или договор м/у заявителя и собственика на имота (когато заявителят не е собственик или когато заявителят е наследник или съсобственик).

Моля оградете приложените от Вас документи !

Дата: 20.....г.

С уважение:



ОБЩИНА САНДАНСКИ

Приложение № 2

РАЗРЕШИТЕЛНО №...../.....г.

Съгласно чл. 32 от Закона за опазване на селскостопанското имущество
/Известие бр.54. м. юли 1974г./ разрешава се на
.....от гр./с./.....,
ул.“.....” №....., да отсече.....
от местността..... от имот №.....
Забележка:
Настоящото разрешително важи до.....г.

АТАНАС СТОЯНОВ:

Кмет на община Сандански

РАЗРЕШИТЕЛНО №...../.....г.

Съгласно чл. 32 от Закона за опазване на селскостопанското имущество
/Известие бр.54. м. юли 1974г./ разрешава се на
.....от гр./с./.....,
ул.“.....” №....., да отсече.....
от местността..... имот №.....
Забележка:
Настоящото разрешително важи до.....г.

АТАНАС СТОЯНОВ:

Кмет на община Сандански



ОБЩИНА САНДАНСКИ

ЦЕНИ НА УСЛУГИ ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА ИЗВЪН ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ - ЧАСТНА И ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ		
УСЛУГА	Категория дървесина, лв.	
	За ценни дървесни видове	За др. дървесни видове
Издаване на разрешително	20 лв./бр. разрешително	15лв./бр. разрешително
Сортиментиране и кубирание(лв/м3)	15.0	4.0
Трансп. билет (лв./бр.)	10.0	10.0



ОБЩИНА САНДАНСКИ

ЦЕНИТЕ СА БЕЗ ДДС

Забележка: ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШИТЕЛНО ЗА НАД ДОПУСТИМИТЕ 5 БР. СЕ ДОПЛАЩА ПО 1ЛВ./БР.

ТАКСИ ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА ЗА РАЗРЕШИТЕЛНО ДО 5 БР. ДЪРВЕТА ОТ ДВЕ КАТЕГОРИИ ЗА ВСЕКИ ВИД СОБСТВЕНОСТ

УСЛУГА	Категория дървесина	
	За ценни дървесни видове	За др. дървесни видове
Издаване на разрешително	6 лв./бр. дървета	5 лв./бр. дървета
ЦЕНИТЕ СА БЕЗ ДДС		

ЦЕНИ НА УСЛУГИ ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА ИЗВЪН ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Такси за добив на дървесина за разрешително до 5 бр. дървета от една категория

УСЛУГА	Категория дървесина, лв.	
	За ценни дървесни видове	За др. дървесни видове
издаване на разрешително	20.0 лв. бр./ разрешително	15.0лв. бр./ разрешително
ЦЕНИТЕ СА БЕЗ ДДС		

Забележка: ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШИТЕЛНО ЗА НАД ДОПУСТИМИТЕ 5БР. СЕ ДОПЛАЩА ПО 1ЛВ./БР



ОБЩИНА САНДАНСКИ

ИДН	Размер и качество на асортиментите	Марка	Цена/лв. без ДДС/						
			Бял бор	Смърч	Ела	Черен бор	Твърди и широколистни	Меки широколистни	Ценни дървесни видове
	Тр. за бичене над 50см	м³	68	75	75	63	70	65	90
	Тр. за бичене 30÷49см	м³	60	70	70	55	63	58	85
	Тр. за бичене 18÷29см	м³	55	65	65	50	58	53	75
	Тр. за бичене 15÷17см	м³	45	50	50	40	45	30	60
	Облигреди	м³	30	35	35	30	40	30	60
	Ритловици	м³	25	25	25	25	-	-	-
	Дърва за огрев	пр.м³	15	15	15	15	35	20	55
	ОЗМ	пр.м³	25	25	25	25	40	20	55

ЦЕНА НА ЕДИН ТРАНСПОРТЕН БИЛЕТ: 10лв.(без ДДС)



ОБЩИНА САНДАНСКИ

Приложение №4

ДО КМЕТА
НА ОБЩИНА САНДАНСКИ

ЗАЯВЛЕНИЕ

За издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина
извън горските територии

От ЕГН/ЕИК.....
/име, презиме, фамилия или наименование на юридическото
лице /

Постоянен/ настоящ адрес или адрес на управление и регистрация на
юридическото лице : гр./с....., община,
област.....,ул./ж.к/.....ел. поща

Юридическото лице се представлява от
/ Трите имена на представляващият/

№/ дата на пълномощно

Заявявам желанието си да ми бъде издаден превозен билет за
транспортиране на добита дървесина извън горските територии, за която
имам издадено разрешение за добиване № дата

Транспортирането ще се извърши в периода от.....до.....
20..... год.

Желая издаденият административен акт да бъде получен лично, след
маркиране на добитата дървесина преди транспортиране.

Плащането ще се извърши при получаване на превозният билет

Дата:

Заявител:.....
/ подпис/

С уважение,
Атанас Стоянов – Кмет на община Сандански



ОБЩИНА САНДАНСКИ

Приложение № 5



**ОБЩИНА САНДАНСКИ ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА
СЪГЛАСИЕ ЗА СЪБИРАНЕ, ИЗПОЛЗВАНЕ И
ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ**

Долуподписаният/ата.....
.....ЕГН.....Л.К.
№.....

издадена на ОТ....., при спазване на
разпоредбите и условията на Общия регламент за защита на личните данни
и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД):

ДЕКЛАРИРАМ И СЕ СЪГЛАСЯВАМ, че:

1. Предоставям пълни и верни данни относно своята самоличност и други пълни и верни данни, позволяващи идентифицирането ми (като: три имена, единен граждански номер, данни за лична карта, постоянен и настоящ адрес, телефонен номер, семейно положение, месторабота и други). Правя това доброволно, по своя инициатива и в израз на свободната ми воля.
2. Известно ми е, че тази информация представлява лични данни и тяхната обработка е необходима предпоставка за разглеждане на подадените от мен документи.
3. Запознат/а съм с правото да откажа предоставянето на лични данни и да не предоставя това съгласие, в който случай желаната от мен услуга няма да може да ми бъде предоставена.
4. Известно ми е, че Община Сандански е администратор на лични данни.



ОБЩИНА САНДАНСКИ

5. Предоставям доброволно личните си данни, в израз на свободната ми воля и давам конкретното си съгласие Община Сандански, в качеството на администратор на лични данни, да ги съхранява и обработва по смисъла на §1, т.1 от Допълнителните разпоредби на ЗЗЛД, като обработването може да включва ръчни, електронни или други автоматизирани начини и средства.

6. Съгласен/а съм личните ми данни да бъдат обработвани от администратора за следните конкретни цели: - за да ме индивидуализира като потребител и да провери самоличността ми, да сключи валидни договори и да изпълни коректно задълженията си по тях; за администриране на вече сключени договори; за предприемане на действия във връзка със събиране на мои задължения по сключени договори.

7. Предоставените от мен данни на Община Сандански са пълни и верни и разрешавам на администратора да проверява верността и актуалността им чрез независими източници по всяко време във връзка с предоставяне на поисканите от мен услуги.

8. Съгласието за обработване на личните ми данни обхваща правото на "Община Сандански да ги обработва самостоятелно или чрез възлагане на обработващ данните при условията на чл. 24 от ЗЗЛД.

9. Давам своето изрично съгласие личните ми данни, събрани в съответствие с определените цели, да се съхраняват на електронни носители и на хартия, както и да бъдат включен и в база данни и да бъдат използвани за или във връзка с анализ на задълженията ми, за предотвратяване на изпиране на пари и измами.

Дата.....

Декларатор:.....