

**ПРОЕКТ НАРЕДБА  
ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ФИНАНСИРАНЕ И ПОДПОМАГАНЕ НА  
ФИЗИЧЕСКАТА АКТИВНОСТ, ФИЗИЧЕСКОТО ВЪЗПИТАНИЕ, СПОРТА И  
СПОРТНО- ТУРИСТИЧЕСКАТА ДЕЙНОСТ В ОБЩИНА САНДАНСКИ**

**Глава първа  
Общи положения**

**Раздел I  
Предмет и обхват**

Чл.1 С тази Наредба се определят условията , редът и критериите за финансово подпомагане на спортни клубове и организации и разпределянето на паричните средства, отпускани от община Сандански за развитието на физическата активност, физическото възпитание , спорта и спортно- туристическата дейност на територията ѝ.

Чл.2 (1) Финансовото подпомагане по тази наредба се състои в частично възстановяване на разходи за развитие на дейности, пряко свързани с развитието на физическата активност, физическото възпитание , спорта и спортно- туристическата дейност на територията ѝ.

(2) Финансовото подпомагане по ал.1 се осъществява за неикономически дейности с масов характер , предназначени за развитието на детско- юношеския спорт, достъпни за всички деца и юноши, мъже и жени , спортуващи на територията на община Сандански.

(3) Финансовото подпомагане по ал.1 се осъществява със средствата за развитие на спорта, формирани от собствени приходи на община Сандански.

Чл.3 Общински съвет- Сандански ежегодно , с приемането на Бюджета на община Сандански , определя размера на финансовите средства за :

1. Подпомагане дейностите на спортните клубове и организации и тяхното участие в първенствата от Държавния и Международния спортен календар;
2. Мероприятия от Общинския спортен календар.

Чл.4 (1) Размерът на финансовото подпомагане се формира на база критериите, предвидени в тази Наредба.

(2) Конкретния размер на опусканите финансови средства се определя по условията, реда и от органите , посочени в тази Наредба.

**Раздел II  
Цели и резултати**

Чл.5 (1) Обща цел на финансовото подпомагане е да бъдат създадени условия за практикуване на физическото възпитание и спорта на територията на община Сандански.

(2) Финансовото подпомагане по смисъла на ал. 1 се осъществява за спортни дейности с масов характер, предназначени за развитието на детско- юношеския спорт, за масовия спорт и спортни дейности , които са достъпни за всички спортуващи на територията на община Сандански.

Чл.6 Чрез финансовото подпомагане се цели да се постигнат следните резултати :

1. Реализиране на масови спортни дейности за устойчиво включване на деца и младежи в спортни клубове, развиващи масовия детско- юношески спорт , с оглед подобряване на физическата и психическата им дееспособност, спортно- техническите умения и създаване на мотивация за спортно развитие;
2. Предоставяне на възможност за изява на спортуващи и постигане на спортни резултати чрез участие в Държавния спортен календар на съответната спортна федерация;
3. Разширяване обхвата на масово спортуващите деца и младежи, мъже и жени , организирани чрез спортни клубове.

## **Глава втора УСЛОВИЯ И КРИТЕРИИ ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ**

### **Раздел I Общи критерии за допустимост**

Чл.7 (1) За финансово подпомагане по реда на тази Наредба могат да кандидатстват само спортни клубове и организации по чл. 11 от Закона за физическото възпитание и спорта и членовете на Националната организация за спортно- туристическа дейност, отговарящи на следните условия:

1. Имат седалище по съдебна регистрация и развиват дейността си на територията на община Сандански;
2. Да са вписани в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Министерство на правосъдието или в Агенция по вписванията , като осъществяващи дейност в обществена полза;
3. Да са членове на лицензирана спортна федерация или на Националната организация за спортно- туристическа дейност и да отговарят на изискванията на чл.14 и чл.15 от Закона за физическото възпитание и спорта и да са вписани в Централния регистър на Министерството на младежта и спорта или Български футболен съюз;
4. Да водят активен тренировъчен процес и да участват в състезания, включени от съответната спортна федерация в Държавния спортен календар и / или в мероприятията от Общинския спортен календар;
5. Да водят счетоводна отчетност според изискванията на Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти по видове и дейности , в т.ч. за фактически извършени допустими разходи , чието финансиране се осъществява по реда на тази Наредба. Дейностите и разходите , предмет на финансовото подпомагане по тази Наредба следва да бъдат самостоятелно аналитично и / или функционално обособени в счетоводни регистри на спортните клубове;
6. Да имат треньори с професионална правоспособност и квалификация , съгласно Наредба № 1 от 04.02.2019 г. за треньорските кадри ( изд. от Министъра на младежта и спорта, обн. ДВ бр.13 от 12.02.2019 г. , в сила от 12.02.2019 г. ) . Треньорите по футбол предоставят валиден лиценз за правоспособност за треньор по футбол.
7. Задължително условие за финансово подпомагане на спортни клубове е изискването за не по- малко от 60 на 100 от картотекираните спортисти от съответния спортен клуб да имат адресна регистрация по постоянен адрес в община Сандански .

8. В годината на кандидатстване за финансиране , спортните клубове трябва да са регистрирани и да са развивали дейност минимум една година преди това.

9. Да нямат финансови задължения към общината и държавата , освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията.

10. Да нямат неизпълнени задължения към община Сандански по договори, чийто срок за изпълнение е изтекъл -по предходно финансово подпомагане и / или по договори за ползване на общинска спортна база.

## **Раздел II** **Критерии за недопустимост**

Чл.8 Не могат да кандидатстват и да бъдат подпомагани финансово по реда на тази Наредба спортни клубове и организации, които са :

1. Юридически лица с нестопанска цел, осъществяващи дейност в частна полза или осъществяващи дейност извън допустимата по Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
2. Търговци и търговски дружества.

## **Глава Трета** **РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА** **ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ**

### **Раздел I** **Формуляри и документи**

Чл.9 Ежегодно, в срок до 31.01 на съответната година, спортните клубове и организации, отговарящи на изискванията на тази Наредба могат да подадат в деловодството на Общински съвет- Сандански заявление за кандидатстване за финансово подпомагане (Приложение №1).

Чл.10 (1) Като неразделна част от Заявлението се прилагат:

1. Приложение № 2 Декларация за вярност и пълнота на данните и за отсъствие на обстоятелствата по чл. 9, ал. 1 и 2 от тази Наредба, с ангажимент, при промяна на данните, своевременно да се информира Община Сандански ;
2. Приложение № 3 „Информационен лист“;
3. Приложение № 4 „Дейност на спортния клуб през изминалата година“;
4. Приложение № 5 „Финансов отчет за изминалата година“;
5. Финансова идентификация, издадена от банката, обслужваща спортния клуб, с номер на банковата сметка и удостоверяваща наличие на разплащателна сметка, издадена от съответната банка на името на спортния клуб;
6. Удостоверение за липса на задължения по чл. 87, ал. 6 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК) ;

7. Удостоверение за липса на задължения към Община Сандански ;
  8. Копие на удостоверение, че спортният клуб е вписан в Националния регистър на спортните организации в Република България към Министерството на младежта и спорта или Български футболен съюз.
  9. Копие на удостоверение, че спортният клуб е вписан като юридическо лице с нестопанска цел в Централен регистър на юридическите лица с нестопанска цел за обществено полезна дейност, воден при Министерство на правосъдието;
  10. Копие от регистрация по БУЛСТАТ;
  11. Списък на спортно-педагогическите кадри, отговарящи за тренировъчната и състезателната дейност на спортистите, с професионална правоспособност и квалификация съгласно Наредба № 1 от 04.02.2019 г. за треньорските кадри (т. 14 от *Приложение № 3* „Информационен лист“). Списъкът е придружен от копие на документи за придобитата професионална правоспособност и квалификация на треньорите на спортните клубове (диплом, сертификат, НСА, треньорска школа или международни сертификати за правоспособност);
  12. Копие от списък на състезателите от клуба по пол, възраст и вид спорт, заверен от съответната лицензирана федерация;
  13. Справка-информация (протоколи) за участия в състезания от международния спортен календар на съответната спортна федерация, съдържаща крайното класиране на спортистите, както и официален документ на съответната спортна организация, удостоверяващ броя на участниците (участващите отбори);
  14. Справка-информация (протоколи) за участия в състезания от държавния спортен календар на съответната спортна федерация, съдържаща крайното класиране на спортистите, както и официален документ на съответната спортна организация, удостоверяващ броя на участниците (участващите отбори);
  15. Заверен от съответния клуб списък на състезателите, участващи в активна спортна дейност (т. 13 от *Приложение № 3* „Информационен лист“);
  16. Копие от утвърден График за спортно-тренировъчна дейност за текущата година;
  17. Копие от Годишна програма за спортно развитие, утвърдена от Управителния съвет на спортния клуб;
  18. Решение на Управителния съвет на СК за кандидатстване за финансово подпомагане от Общината.
  18. № и дата на сключения договор за предоставяне под наем на общински имот (ако клубът ползва такъв).
- (2) Приложенията се представят подписани от Председателя на клуба , с печата на клуба.

(3) Спортни клубове, които не са подали документи за кандидатстване в посочения срок, както и новорегистрирани спортни клубове, не могат да ползват финансово подпомагане по настоящата Наредба за съответната година.

(4) Създава се Регистър на спортните клубове от община Сандански, финансирани от бюджета на община Сандански, в който се съдържат следните данни: наименование на спортния клуб, дата на вписване, ЕИК, седалище, вид спорт, представляващ, телефон и e-mail на представляващия, членуване в Спортна федерация.

## **Раздел II**

### **Критериите за подпомагане и ред за разпределение на средствата**

**Чл.11(1)** Критериите за подпомагане дейността на спортните клубове са, както следва:

1. Постигнати резултати в Международния спортен календар (МСК), Държавния спортен календар (ДСК) и Регионални /зонални/ първенства включени в ДСК на съответната федерация за предходната година.

2. Стимулиране развитието на детско-юношеския спорт (ДЮС) в община Сандански, чрез обхват на състезатели и отбори по възрастови групи на спортните клубове, взели участие в Държавните и Регионални /зонални/ първенства включени в ДСК на съответната федерация през предходната година.

3. Организиране и провеждане на спортни прояви от санданските спортни клубове по утвърдения от Община Сандански годишен спортен календар.

4. Организиране и провеждане на състезания и турнири включени в календара на Ученическите игри през предходната година.

5. Критерий за конкурентност – в отборните и индивидуалните спортове.

6. Броят на възрастовите групи и участието им в държавните първенства се удостоверява със заверената картотека от съответната спортна федерация и от протоколите за участия в съответните държавни първенства, а броят на състезателите в подготвителна група се удостоверява със заверен от съответния спортен клуб списък, подписан и от родител на детето.

**Механизъм за оценка на спортните резултати на санданските спортни клубове**

**Чл.12 (1)**Механизмът за оценка на спортните резултати на санданските спортни клубове се извършва съгласно посочените по- долу таблици.

**(2)** Всеки клуб може да отчете класиране от Международния спортен календар, както следва:

**ТАБЛИЦА 1**

<b>Вид първенство</b>	<b>Мъже, Жени</b>	<b>Юноши, Девойки, Младежи</b>
<u>Олимпийски игри</u>	<u>До X- то място</u>	
Световни първенства	До VIII-мо място	До VIII-мо място
Европейски първенства	До VI- то място	До VI-то място
Международни първенства: Световна купа, Европейска купа, Балканско първенство, Балканска купа, Младежки олимпийски фестивал и/или игри, Световни студентски и ученически първенства за предходната год.	До VI- то място	До VI-то място

2. Когато с едно участие се отчетат две класирания, се взема по-доброто.

3. Спортен клуб със състезател, участник в Олимпийски игри, Световни и Европейски първенства, получава еднократно точки за всеки състезател , както следва:

	<u>Мъже, Жени</u>	<u>Младежи, Юноши, Девойки</u>
3.1. Олимпийски игри	120	80
3.2. Световни първенства	100	60
3.3. Европейски първенства	80	40
3.4. Международни първенства	40	20

4. Класирането на състезателите от съответните спортни клубове в Международния спортен календар се оценява според Таблица 2.

**ТАБЛИЦА 2**

Класиране	Олимпийски игри		Световни първенства		Европейски първенства		Международни първенства		Международни турнири/купи	
	м./ ж.	юн./ д. младе- жи	м./ ж.	юн./ д. младе- жи	м./ ж.	юн./ д. младе- жи	м./ ж.	юн./ д. младе- жи	м./ ж.	юн./ д. младе- жи
I	500	350	245	125	200	100	150	85	80	70
II	450	300	215	105	170	80	120	65	65	55
III	400	275	195	90	150	75	100	60	60	50
IV	350	250	180	80	135	65	85	50	55	45
V	325	225	160	75	110	60	60	45	45	40
VI	300	200	150	70	100	55	50	40	40	35
VII	275	175	130	60	-	-	-	-	35	30
VIII	250	150	120	50			-	-	30	25
IX	225	125	-	-			-	-	20	20
X	200	100	-	-			-	-	15	15

5. Всеки спортен клуб има право да отчете най-много три индивидуални или отборни класирания по избор за всеки свой състезател, независимо в коя възрастова група и в кое Държавно или Международно първенство е взел участие за съответния вид спорт и един международен турнир, който е включен в международния спортен календар на дадената федерация. За колективните спортове се признава и класирането в турнирите за Националната купа, както и класиранията в зоналните и регионални първенства, включени в държавния спортен календар на съответната федерация.

Точките по Държавно първенство се оценяват по Таблица 3, а от Регионално /зонално първенства по Таблица 4

**ТАБЛИЦА 3**

<b>Държавно първенство</b>						
<b>Класиране</b>	<b>Деца</b>	<b>юн. д. мл. в.</b>	<b>юн. д. ст. в.</b>	<b>Младежи</b>	<b>Мъже и жени до 35 год.</b>	<b>Мъже и жени над 35 год.</b>
I	45	55	68	75	90	25
II	35	43	53	60	70	15
III	33	41	50	57	66	10
IV	29	35	43	48	57	9
V	25	30	37	42	49	8
VI	21	26	32	36	42	7
VII	19	23	28	34	37	--
VIII	18	22	26	32	35	--
IX	16	20	24	30	25	--
X	15	18	23	28	20	--
XI	14	17	21	27	-	--
XII	13	16	20	26	-	--
XIII	12	15	18	-	-	--
XIV	11	14	17	-	-	--
XV	10	13	16	-	-	--
XVI	9	12	15	-	-	--



**ТАБЛИЦА 4**

Регионално /зонално първенство	Деца	юн. д. мл. в.	юн. д. ст. в.	Младежи	Мъже и жени
I	21	25	31	37	45
II	19	22	26	31	35
III	18	21	25	30	33
IV	15	17	19	24	28
V	14	16	18	23	25
VI	13	15	17	22	22
VII	12	14	16	21	19
VIII	11	13	15	20	16
IX	10	12	14	19	13
X	9	11	13	18	10
XI	8	10	12	17	–
XII	7	9	11	16	–
XIII	6	8	10	–	–
XIV	5	7	9	–	–
XV	4	6	8	–	–
XVI	3	5	7	–	–

**5.1.** За спортните игри се начисляват точки на всички състезатели по отделно от отбора (основни и резерви), но не повече от основен състав плюс допустимия по правилник резервен брой състезатели.

**5.2.** При преминаване на състезател от един сандански спортен клуб в друг сандански спортен клуб, двата клуба получават по 50% от точките за съответното постижение за първата година след преминаването. Съответното преминаване се удостоверява писмено от съответната спортна федерация.

### По чл. 11, т. 2

#### 1. Резултатът от набраните точки

от Държавните и регионални /зонални/ първенства на съответния спортен клуб е в зависимост от обхванатите /броя/ спортисти, възрастови групи и отбори, взели участие в състезанията от Държавния и регионален /зонален/ спортен календар.

#### 2. Отчитането на обхванатите възрастови групи става с коефициент за обхват в 4 групи за всеки пол както следва:

За 1 в. група – 1 За 5 в. групи – 1,20

За 2 в. групи – 1,05 За 6 в. групи – 1,25

За 3 в. групи – 1,10 За 7 в. групи – 1,30

За 4 в. групи – 1,15 За 8 в. групи – 1,35

С този коефициент за обхват се умножават точките от Държавния и регионален /зонален спортен календар.

#### 3. Полученият общ сбор от точки по таблица 2 , таблица 3 и таблица 4 на всеки спортен клуб се умножават с коефициент за олимпизъм, който спортният клуб получава:

За олимпийски спортове и дисциплини – 1,50

За неолимпийски спортове и дисциплини – 1,00

#### 4. Полученият общ сбор от точки по формуляр 1 и формуляр 2 на всеки спортен клуб, на който му е отказана възможността да ползва безвъзмездно общинска или държавна спортна база за състезателно – тренировъчната си дейност, а ползва база за дейността си срещу заплащане на наем, се умножава с коефициент 1,20.

### По чл. 11, т. 3

Спортни клубове, които организират и провеждат спортни прояви на територията на община Сандански, получават еднократно за дадено състезание точки, както следва:

Международно състезание – 350 т.

Републиканско състезание – 250 т.

Регионално състезание – 150 т.

### По чл. 11, т. 4

Спортни клубове, които организират и провеждат прояви от Календара на ученическите спортни игри получават еднократно за дадено състезание – 75 т., но за не повече от три прояви.

### чл. 11, т. 5

Критерии и коефициенти за конкурентност при отборните и индивидуалните спортове, съобразно броя участващи отбори или състезатели, както следва:

#### **А. Отборни спортове:**

До 6 участващи отбора – 1.00

От 7 до 12 участващи отбора – 1.20

Над 12 участващи отбора – 1.30

## **Б. Индивидуални спортове:**

До 9 участници – 1.00

От 10 до 20 участници – 1.20

От 21 до 30 участници – 1.30

Над 30 участници – 1.50

### **По чл. 11, т. 6**

Всеки спортен клуб получава точки за масовост на база картотекирани занимаващи се в клуба, регистрирани в съответната федерация, както следва:

Деца	Юн./ дев. мл. в.	Юн./ дев. ст. в.	Младежи	Мъже и жени
2 т.	3 т.	3 т.	3 т.	2 т.

## **ПРОЦЕДУРА И РЕД ЗА ОТЧИТАНЕ**

Чл.13 Спортните клубове, които са получили финансово подпомагане от общинския бюджет, отчитат и доказват пред Община Санадски целевото изразходване на получените средства, съгласно изискванията на Закона за счетоводството и Национален счетоводен стандарт № 9, не по-късно от 31 януари на годината, следваща годината на финансиране.

Чл. 35 За правомерни се признават тези разходи, които са доказани със следните разходо оправдателни документи:

1. Фактури свързани с транспортни разходи до мястото на състезанието или друго свързано със спортното мероприятие, отговарящи на реално изминатите километри. Същото се отнася и при отчитане на командировъчни със собствен превоз /без командировъчни разходи на лица които не са членове на клуба и нямат пряко отношение към спортната проява/. Фактурите се отчитат с приложен списък на участниците;

2. Фактури за храна, закупена по време на състезание, в друго населено място /без алкохол, без коктейли и тютюневи изделия , с приложен списък на състезателите и водачите/;

3. Фактури за наеми, за ползване на съответното спортно съоръжение, свързано със състезанието;

4. Фактури за спортна екипировка, спортни консумативи и пособия;

5. Материални награди /купи, медали, плакети, грамоти/, с приложен списък на състезателите;

6. Фактури за нощувки /с приложен списък на състезателите и водачите/;

7. Фактури за витамини и възстановителни средства /разрешени от Антидопинговата комисия/;

Чл.14 (1) Разпределението на финансовото подпомагане е на база сбора от получените точки за всеки един клуб спрямо общия размер.

(2) Спортните клубове , на които са предоставени под наем общински имоти при условията на чл.14, ал.6 от Закона за общинската собственост, получават 50 на сто от финансово разпределените средства съобразно получените точки . Останалите 50 на сто от средствата се изразходват за реконструкция и модернизация на спортната база на клуба.

(3) 5% от общата сума за подпомагане дейността на спортните клубове и организации се заделя за резерв и се изразходва с решение на Общинския съвет по предложение на ПК за децата , младежта, спорта и туризма и ПК по бюджет и финанси към Общинския съвет.

Чл.15 (1) Заявленията на клубовете, кандидатстващи за финансово подпомагане, се разглеждат от съвместна комисия, съставена от членовете на ПК за децата, младежта , спорта и туризма и ПК по Бюджет и финанси към Общинския съвет.

(2) Комисиите разглеждат постъпилите заявления заедно с приложенията към тях, като извършват: оценка за съответствие със законодателството по допустимост на подадените заявления и извършва разпределение на средствата съобразно получените точки по посочените в чл.11, ал.1 критерии, като за резултатите изготвя протокол.

(3) В протокола се отразява следната информация :

1. Състав на комисията, участвал в разпределението на средствата;

2. Спортните клубове одобрени за финансово подпомагане, брой получени точки по механизма на чл.12 и общ размер на предлаганата финансова помощ.

3. Предложение за отказ от финансово подпомагане на кандидати, които не отговарят на условията и реда на настоящата наредба с изложени мотиви за отказа.

(4) Комисиите по чл.15 разглеждат и изготвят протокол с предложение за финансово подпомагане в срок до 1 месец от приемането на бюджета на Община Сандански , в който е одобрен общия размер на средствата за финансово подпомагане.

Чл.16 (1) Комисиите изготвят докладна записка до общинския съвет за приемане на решение за финансово подпомагане на одобрените спортни клубове.

(2) След влизането в сила на решението на общинския съвет по ал.1 , отдел „Административно-правно обслужване“ подготвя проекти на договори за финансово подпомагане, на спортните клубове и след извършен предварителен контрол за законосъобразност от финансов контрольор се представят за подписване от кмета на общината или упълномощено от него лице и на представител на ръководството на съответния клуб.

(3) Неразделна част от договора е информационният финансов план (Приложение №3 и №4).

(4) Договорите уреждат и целесъобразното разходване на предоставените финансови средства и тяхното отчитане, както и взаимните задължения и отговорности между страните.

(5) В договора се посочват банковата сметка, по която да бъдат преведени средствата, лицето което има разпоредителни права върху сметката, както и начина на изплащане.

(6) Изплащане на одобрената субсидия се извършва съобразно финансовите възможности на общината поетапно, на два транша: първи етап -50 на сто от средствата до 31 април и останалите 50 на сто до края на календарната година.

## Глава четвърта ОТЧЕТ, КОНТРОЛ И САНКЦИИ

Чл. 17 Спортните клубове нямат право със средства на финансово подпомагане по тази наредба да извършват други разходи, извън допустимите и посочените в тази наредба

Чл. 18 (1) Получателите-спортни клубове отчитат фактическото разходване на финансовите средства за текущата година до 31 януари на следващата година.

(2) Отчитането на средствата се документира с формуляр за финансов отчет (Приложение № 5 и 5а).

(3) При поискване към отчетните документи спортният клуб прилага копия на документи, като съставените от него да бъдат заверени „вярно с оригинала“:

1. Разходно-оправдателни документи – фактури, счетоводни справки, ведомости за заплати, платежни документи, договори, заповеди, протоколи, разходни норми, декларации и др.

2. Извлечения от аналитичните счетоводни регистри – за отчетените приходи, разходи, активи и пасиви.

3. Одобрена от ръководството на получателя-спортен клуб счетоводна политика и индивидуален сметкоплан.

(5) В случаите, в които през годината са настъпили промени относно неизпълнение на някое от условията по настоящата наредба, спортният клуб следва незабавно да уведоми Община Сандански с цел предприемане на действия за възстановяване на неправомерно получените средства, ведно със законната лихва от датата на предоставянето им до датата на окончателното възстановяване.

(6) Когато размерът на фактически отчетните финансови средства надвишава размера на финансовите средства, които са предварително отпуснати съгласно договора, размерът на извършените разходи се признава до размера на предварително отпуснатите финансови средства.

(7) Когато размерът на фактически отчетните финансови средства е по-нисък от размера на финансовите средства, които са отпуснати съгласно договора, спортният клуб възстановява разликата по банковата сметка на Община Сандански в срок до 31.01 на годината, следваща годината на отчитане.

Чл.19 (1) Контролът върху отчетените от спортните клубове средства се осъществява от Директор на дирекция „Бюджет и финанси „ при Община Санаднски.

(2) Директор на дирекция „Бюджен и финанси“, съвместно с експерт - финансист от отдел „Финанси“, извършват проверка за законосъобразност и целесъобразност. За установени неправомерно отчетени разходи се изготвя становище.

(3) Отчетът и становището към него се предоставя на зам.кмет “Бюджет и финанси“.

(4) Спортните клубове, получили финансова помощ, подлежат и на финансов одит от звеното „Вътрешен одит” на Община Сандански, съобразно утвърден годишен план за одитните ангажменти.

Чл.20. (1) При нарушения по отчитане на разходи за предоставените средства установени по реда на чл.18 спортните клубове възстановяват пълния размер на средствата по нередовните отчетни документи и/или на недопустимите разходи, ведно със законната лихва от датата на получаване на финансовите средства до окончателното им изплащане.

(2) За установените нарушение по ал.1 спортните клубове се уведомяват писмено на посоченият в заявлението адрес. Средствата се възстановяват в едномесечен срок от уведомяването. При невъзстановяване в срок на дължимите средства, същите ведно с дължимата законова лихва могат да бъдат събрани принудително по ред на ГПК.

Чл.18. Спортни клубове, кандидатстващи за финансови средства чрез недобросъвестно представени документи и/или неверни декларации, както и такива, които не са отчетели финансовите средства, или отчетели същите чрез недобросъвестно представени или

некоректни документи, нямат право на финансово подпомагане по реда на настоящата Наредба за срок от 2 / две / години.

#### ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Тази Наредба се приема на основание чл.133, ал. 4 от Закона за физическото възпитание и спорта, чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§ 4... Тази Наредба е приета от Общински съвет –.....с решение № по т..... от дневния ред на заседанието, проведено на ..... г. (Протокол № .....).

§ 5. Настоящата наредба влиза в сила на.....

**Образците са неразделна част от Наредбата**

**ЧРЕЗ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ- САНДАНСКИ**

**ДФ ПК за ДМСТ и ПК по БИФ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за финансово подпомагане от сандански спортен клуб**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

Моля, представяваният от мен спортен клуб да бъде одобрен за финансиране за ..... година по реда на **Наредбата за условията и реда за финансиране и подпомагане на физическата активност, физическото възпитание, спорта и спортно-туристическата дейност в община Сандански**. Прилагам следните изискуеми по горепосочената Наредба документи:

1. Приложение № 2 Декларация;
2. Приложение № 3 „Информационен лист“;
3. Приложение № 4 „Дейност на спортния клуб през изминалата година“;
4. Приложение № 5 „Финансов отчет за изминалата година“
5. Формуляри 1, 2 и 3 към Приложение № 6;
6. Разпечатка от Регистъра в ММС, доказващ членството в съответната спортна федерация;
7. Разпечатка от Централния регистър на Министерството на правосъдието или от Регистъра на ЮЛНЦ към Агенция по вписванията;
8. Копие от регистрация по БУЛСТАТ;
9. Заверено копие на документ, удостоверяващ наличие на разплащателна сметка, издадена от съответната банка на името на спортния клуб;
10. Удостоверения за липса на задължения към държавата и към общината;
11. Списък на спортно-педагогическите кадри, регистрирани в ММС;
12. Списък на картотекираните състезатели в различните възрастови групи, заверен от съответната федерация;
13. Заверен от съответния клуб списък на състезателите, участващи в активна спортна дейност (т. 13 от Приложение № 3 „Информационен лист“);
14. Справка-информация (протоколи) за участия в състезания от международния спортен календар на съответната спортна федерация, съдържаща крайното класиране

на спортистите, както и официален документ на съответната спортна организация, удостоверяващ броя на участниците (участващите отбори);

15. Справка-информация (протоколи) за участия в състезания от държавния спортен календар на съответната спортна федерация, съдържаща крайното класиране на спортистите, както и официален документ на съответната спортна организация, удостоверяващ броя на участниците (участващите отбори);
16. Копие от утвърден График за спортно-тренировъчна дейност за текущата година с място на провеждане и име на треньора;
17. Копие на Годишния спортен календар/годишната програма за спортно развитие за настоящата година, утвърдена от Управителния съвет на спортния клуб.
18. Финансов план на спортния клуб за съответната година( Формуляр №4 ) ;
19. Решение на Управителния съвет на СК за кандидатстване за финансово подпомагане от Общината;
20. Копие от сключен договор за предоставяне под наем на общински имот (ако клубът ползва нает такъв).

Уведомен/а съм, че за попълнени неверни данни и за прилагането на документи с невярно съдържание нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

С уважение,

Председател на спортен клуб:..... (подпис и печат)



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**Подписаният:**

.....

*(име, презиме, фамилия)*

**Председател на Спортен клуб:** .....

**С адрес на управление:** .....

*(към датата на подаване на заявлението)*

**Телефон за връзка:** ..... **E-mail:**.....

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Данните, посочени в приложените към заявлението документи, са верни и пълни.
2. Състезателите на спортния клуб, с изключение на националните състезатели по съответния спорт във възрастова група мъже/жени, водят тренировъчен и учебен процес на територията на Община Сандански.
3. Състезателите са преминали задължителните медицински прегледи съгласно чл. 44, ал. 1 и ал. 3 от Закона за физическото възпитание и спорта и чл. 62 – 66 от Правилника за прилагане на Закона за физическото възпитание и спорт.
4. Спортният клуб отговаря на условията по чл. 7 и не са налице отрицателните изисквания по чл. 8 от Наредбата.
5. Спортният клуб да информира Община Сандански в 7-дневен срок при промяна на данните.

**Председател на спортен клуб:** .....

*(подпис и печат)*

**Дата:** .....

**гр. Сандански**

**ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ**  
**ЗА 20..... ГОДИНА**

1	Пълно наименование на спортния клуб (в съответствие с регистрацията):	
2	Пълен и точен адрес на спортния клуб (в съответствие с регистрацията):	
3	Телефон, факс, e-mail на спортния клуб	
4	Име, презиме и фамилия на Председателя на спортния клуб(в съответствие с регистрацията):	
5	Телефон, факс, e-mail на Председателя на спортния клуб	
6	Регистрационен № в Централния регистър на Министерството на правосъдието/ Номер в Регистъра на ЮЛНЦ към Агенция по вписванията	
7	Регистрационен № в Националния регистър на лицензираните спортни организации и на членуващите в тях спортни клубове на Министерството на младежта и спорта.	
8	Име, презиме и фамилия на лице, упълномощено от Председателя да подписва и отчита документи на клуба(в съответствие с пълномощно)	
9	Телефон, факс, e-mail на лицето, упълномощено от Председателя да подписва и отчита документи на клуба	
10	Телефон, факс, e-mail на лицето, упълномощено от Председателя да подписва отчетите на клуба и да заверява Годишния финансов отчет на клуба	
11	Адрес на спортната база, в която клубът провежда спортно-тренировъчна дейност.	
12	Собственост на спортната база, в която клубът провежда спортно-тренировъчна дейност..	
13	Брой регистрирани членове на клуба ( <b>приложен списък</b> ), в това число:	
	13.1. Брой членове от подготвителни групи	

	13.2. Брой момчета/момичета от 10 до 12 год.	
	13.3. Брой момчета/момичета от 12 до 14 год.	
	13.4. Брой кадети, юноши/девойки младша възраст	
	13.5. Брой юноши/девойки старша възраст	
	13.6. Брой младежи/девойки	
	13.7. Брой мъже/жени	
14	Брой треньори ( <b>приложен списък</b> ), имена, сертификати	
15	Клубът е представил копие от утвърден График за спортно-тренировъчна дейност	

Изготвил: .....

(.....)

Председател на спортен клуб:.....

(подпис и печат)

.....20... год.

Гр. Сандански

Приложение № 4

към чл. 10, ал. 1, т. 3

### ДЕЙНОСТ НА СПОРТЕН

КЛУБ.....

ЗА 20..... год.

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ (ОПИСАНИЕ)
1.	<p>Подробно описание на състезанията, в които е участвал клуба, съгласно <b>Държавния спортен календар</b>.</p> <p><i>За всяко състезание се описва: месец на провеждане, място на провеждане, общ брой участвали отбори, брой участници от клуба по възрастови групи, класирани участници от клуба по възрастови групи.</i></p>
2.	<p>Подробно описание на състезанията, които клубът е организирал като <b>домакин</b>.</p> <p><i>За всяко състезание се описва: месец на провеждане, място на провеждане, общ брой участвали отбори, брой участници от клуба по възрастови групи, класирани участници от клуба по възрастови групи.</i></p>
3.	<p>Подробно описание на <b>Общински състезания</b>, в които клубът е участвал.</p>

	<i>За всяко състезание се описва: месец на провеждане, място на провеждане, общ брой участвали отбори, брой участници от клуба по възрастови групи, класирани участници от клуба по възрастови групи.</i>
4.	<p>Подробно описание на състезания и турнири, включени в Програмата за <b>ученически спорт</b>, в които клубът е участвал.</p> <p><i>За всяко състезание се описва: месец на провеждане, място на провеждане, общ брой участвали отбори, брой участници от клуба по възрастови групи, класирани участници от клуба по възрастови групи.</i></p>
5.	<p>Подробно описание на <b>Национални и Международни състезания и турнири</b>, в които клубът е участвал.</p> <p><i>За всяко състезание се описва: месец на провеждане, място на провеждане, общ брой участвали отбори, брой участници от клуба по възрастови групи, класирани участници от клуба по възрастови групи.</i></p>
6.	<p>Подробно описание на <b>Общински спортни и културни инициативи</b>, в които клубът е взел участие.</p> <p><i>За всяка инициатива се описва: наименование на инициативата, месец на провеждане, място на провеждане, брой участници от клуба.</i></p>

#### 7. Класиране в Държавно първенство:

Брой участвали отбори	Класиране	Деца от подготвителни групи	Момчета/момичета от 10 до 12 год.	Момчета/момичета от 12 до 14 год.	Юноши/девойки младша възраст	Юноши/девойки старша възраст

#### 8. Подготвени състезатели от клуба, участвали в:

	Юноши/девойки младша възраст	Юноши/девойки старша възраст	Младежи/девойки	Мъже/жени
Световни първенства				
Европейски първенства				
Други международни първенства				

#### 9. Класиране на световни, европейски и други международни първенства:

Класиране	Световни първенства	Европейски първенства	Други международни първенства

Изготвил: .....  
(.....)

Председател на спортен клуб:.....  
(подпис и печат)

.....20... год.  
Гр. Сандански

Приложение № 5

към чл. 10, ал. 1, т. 4

**ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ИЗМИНАЛАТА 20..... ГОДИНА  
НА СПОРТЕН КЛУБ**

.....  
Съгласувал:.....

(подпис)

(.....)

Председател на спортен клуб:.....

<b>ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ИЗМИНАЛАТА 20..... ГОДИНА:</b>			
1	Получено финансиране от ММС и/или лицензираната спортна федерация, в която членува клуба	X	
2	Собствени приходи (в т.ч. приходи от членски внос, такси, билети, наеми и др.) събирани от клуба по решение на Клубното ръководство	X	

3	Разпределени и получени средства от общинския бюджет	X	
4	Получени дарения	X	
5	Допълнително финансиране от общинския бюджет, включително финансиране по спортен календар и за ремонт	X	
6	Други приходи	X	
7	Остатък към 31.12. на предходната година	X	
<b>ОБЩО ПРИХОДИ:</b>	X		
8	Изразходвани средства за участие в спортни състезания		X
9	Изразходвани средства за спортна екипировка, спортни уреди и пособия		X
10	Изразходвани средства за хонорари		X
11	Изразходвани средства за награди		X
12	Разходи за издръжка на спортната база		X
13	Други разходи		X
<b>ОБЩО РАЗХОДИ:</b>		X	
<b>Наличност към 31.12. на изминалата 20.... година</b>			

Изготвил: ..... (подпис)

(.....)

Финансово лице на спортния клуб

.....20... год.

Гр. Сандански

ПРОВЕРИЛ: .....

(.....)

**ВИД НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ  
НА СПОРТЕН КЛУБ**

Финансовият отчет е: Годишен

Отчита се субсидията, получена за периода .....

За отчетния период ( 12 месеца) получената субсидия е.....лв. (

№	Вид на разхода	Сума	Опис на документите (при голяма брой документи се изготвя опис)
<b>I. СРЕДСТВА ЗА УЧАСТИЕ В СПОРТНИ СЪСТЕЗАНИЯ</b>			
1.	<b>Транспортни разходи:</b>		
	1.1. <b>Транспортни разходи</b> – нает превозвач (отчита се с фактура с посочен маршрут, дата на пътуване, име на превозвача и фискален бон или платежно нареждане и списък)		
	1.2. <b>Транспортни разходи</b> със собствен превоз, заредено количество гориво, отговарящо на реалните километри до съответното населено място и нормативно признатия разход на километър, за вида на МПС (отчита се с Пътен лист, фактура, талон на МПС, Отчет за разход на гориво и списък)		
	1.3. <b>Транспортни разходи</b> за билети (отчитат се с копие от билети за транспорт, с осигурена видимост на поредните им номера, стойността им, фирма на превозвач и при необходимост – обяснителна записка с маршрута и дата на пътуването).		

2.	<b>Храна</b> (без алкохол, без коктейли), отнасяща се само за членове на клуба, треньори и помощник-треньори (отчита се с фактура и списък)		
3.	<b>Наеми</b> за ползване на съответното спортно съоръжение, свързано със състезанието (Отчита се с фактура)		
4.	<b>Ношувки</b> (отчита се с фактура, прилага се списък)		
5.	<b>Материални награди</b> – купи, медали, плакети, грамоти, спортни пособия и спортна екипировка (отчита се с фактура, протокол или доклад)		
6.	<b>Командировъчни разходи</b> само на лица, членове на клуба, които са ръководители на отбора и водачи на МПС, осъществяващи превоз на състезатели (отчита се със Заповед за командировка)		
8.	<b>Разходи за публичност</b> (отчитат се с фактура).		
9.	<b>Разходи за медицинско обслужване, охрана, техническо и санитарно обслужване</b> (отчитат се с фактура) <b>В случай, че се отчитат с граждански договор, сумите се попълват в Раздел III, т.1).</b>		

## II. СРЕДСТВА ЗА СПОРТНА ЕКИПИРОВКА, СПОРТНИ УРЕДИ И ПОСОБИЯ

1.	<b>Разходи за спортна екипировка</b> (отчита се с фактура и списък на лицата, получили екипировката)		
2.	<b>Разходи за спортни уреди, закупени или ползвани под наем</b> (отчита се с фактура)		
3.	<b>Разходи за спортни пособия</b> (отчита се с фактура)		

## III. СРЕДСТВА ЗА ХОНОРАРИ И ГРАЖДАНСКИ ДОГОВОРИ

1.	<b>Хонорари и граждански договори, както и осигуровки от работодателя</b> (отчита се с хонорарна сметка, ведомост за изплатени хонорари, преводни нареждания и банкови извлечения за платени възнаграждения и осигуровки на лица, пряко свързани с дейността на клуба. При ГД се представя и двустранно подписан приемо-		
----	--	--	--



	предавателен протокол за извършената работа).		
<b>IV. НАГРАДИ ЗА СЪСТЕЗАТЕЛИ</b>			
1.	Материални награди (отчита се с фактура и се прилага списък)		
V.	СРЕДСТВА ЗА ИЗДРЪЖКА НА СПОРТНАТА БАЗА		
	<b>ОБЩО РАЗХОДИ ОТЧЕТ:</b>		

Остатък от субсидията към края на периода .....  
лв.

Изготвил: .....

(подпис)

(.....)

Финансово лице на спортния клуб

Съгласувал: .....

(.....)

Председател на спортен клуб:.....

.....20... год. (подпис и печат)

Гр. Сандански

ФОРМУЛЯР № 1

към чл. 12

### ОБЩИНА Сандански

#### Оценка на спортните резултати на състезателите по възрастови групи от Държавен спортен календар

№	Име, Презиме, Фамилия	ЕГН	ДП- възраст група	Дисциплина, категория, клас	Класиране, място	Начислени точки по таблица 3 и 4 от раздел II чл.12 ал.2	Коефициент за Конкурентно способност	Общо /к.7 x к.8/
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Спортен клуб: .....

Вид спорт: ....

Изготвил:.....

Дата..... Председател Спортен клуб:

ФОРМУЛЯР № 2

към чл. 12

**ОБЩИНА САНДАНСКИ**

**Оценка на спортните резултати на състезателите по възрастови групи от  
Международен календар**

Спортен клуб: .....

Спорт: ...

..

№	Име, Презиме, Фамилия	ЕГН	МП- възраст група	Дисциплина, категория, клас	Класиране, място	Начислени точки по таблица 2 от раздел II чл.12 ал.2	Коефициент за Конкурентно способност	Общо
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Изготвил:.....

Дата..... Председател Спортен клуб:

**ОБЩИНА САНДАНСКИ**

	Точки и Ф №1	Коефициент за обхват, Раздел II, чл.11,ал.1, т.2	Общ Ф №1	Общ Ф №2	Коефициент На база, Раздел II, чл.11,ал.1, т.4	Коефициент на база Раздел II,чл.11, ал.1, т.3	Добавени точки	Краен резултат
Олимпийски спорт								
Неолимпийски и спорт								

**Окончателен сбор на точките на спортния клуб**

Изготвил:.....

Дата..... Председател Спортен клуб:

**ФИНАНСОВ ПЛАН**  
за предполагаеми разходи през съответната година  
на

.....  
/ Спортен клуб /

**1. Средства за участие в спортни състезания**

Мероприятие	Вид	Месец	Брой участници	Необходими средства

Спортна екипировка, спортни уреди и пособия

Наименование	Брой	Ед. цена	Общо
В. Хонорари:.....	.....	.....	
Г. Награди и премии:.....	.....	.....	

Председател на СК:

Подпис и печат

Дата:

Проектът на Наредбата  
е изготвен от :

ПК по МСНУРІІ и ПК  
за ДМСТ при  
Общински съвет-  
Сандански



