



ОБЩИНА САНДАНСКИ

НАРЕДБА ЗА РЕДА НА ПОЛЗВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА ИЗВЪН ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ НА ОБЩИНА САНДАНСКИ

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С тази наредба се урежда реда и начина на ползване, маркиране и транспортиране на дървесина от земеделски земи и територии, които не представляват гора по смисъла на чл.2 от Закона за горите (ЗГ), и се стопанисват съгласно ЗОСИ, както и дърветата намиращи се населени места.

Чл.2.(1). Отсичането до пет броя дървета се разрешава от кмета на района или кметството съгласно чл.32 ал.2 от ЗОСИ въз основа на:

(2). Подадено писмено заявление по образец (**Приложение № 1**) заедно с приложени към него документи:

т.1. Нотариален акт.

т.2. Актуална скица на имота.

т.3. Протокол за трасиране на имота, при необходимост. Задължително трасиране се извършва в случаите, когато имота граничи с държавни, частни или общински горски територии и когато е възстановен в нови реални граници с план за земеразделяне.

т.4. Удостоверение за наследници, когато имота е наследствен.

т.5. Нотариално заверено пълномощно или договор м/у заявителя и собственика на имота (когато заявителят не е собственик или когато заявителят е наследник или съсобственик).

(3). За имот, който не представлява общинска собственост се издава не повече от два броя разрешителни за сеч за една календарна година по образец (**Приложение №2**), като разрешителното се ползва само от лицето на чието име е издадено разрешителното.

т.1. Срока за издаване на разрешително и маркиране с марка собственост на общината е 20 работни дни, считано от датата на входиране на заявлението.

т.2. Разрешителното е с валидност до 30 дни.

(4). Изключения по ал.3 се допускат при бедствие, авария и други животозастрашаващи обстоятелства.

Чл.3. (1). В случаите, когато заявлението е за отсичане на повече от пет броя дървета или е заявено отсичането на обикновен орех, чинар, питомен / сладък/ кестен, лешник, черница и други видове дървета, представляващи особена ценност, разрешителното се издава въз основа на протокол за оглед на място и преценка на целесъобразността за отсичане, съставен от комисия назначена със заповед на кмета на общината.



ОБЩИНА САНДАНСКИ

(2). За издаване на разрешително за сеч се подава писмено заявление заедно с приложените към него документи за собственост съгласно разпоредбата на чл.2. от настоящата наредба.

Чл.4. За издаване на разрешително по чл.2 и чл.3 се заплаща такса за услуга в касата на общината съгласно **Приложение №3**.

Чл.5. Маркирането на дърветата, за които е издадено разрешителното за сеч се извършва с марка собственост на общината изработена по утвърден образец.

Чл.6. Общинската марка се предоставя на длъжностно лице, което ще извършва маркирането със заповед на кмета на общината.

Чл.7. Длъжностното лице определено със заповед на кмета да съхранява марката и да извършва маркирането, като носи персонална отговорност за законосъобразността и целесъобразността на нейното използване.

Чл.8.(1). При загуба, кражба или нарушаване на целостта и годността на марката, длъжностното лице информира писмено кмета на общината.

(2). Кмета на общината издава заповед за обезсилване на марката със съответния номер.

т.1. С копие от заповедта в седем дневен срок се уведомява директора на РДГ Благоевград.

т.2. При доказана вина от страна на длъжностно лице кмета на общината може да търси отговорност от него.

Чл.9. Заявителят носи отговорност за недопускане на отсичане на дървета в чужд имот, граничещ с неговия.

РАЗДЕЛ II. МАРКИРАНЕ И СОРТИМЕНТИРАНЕ НА ДЪРВЕСИНАТА НА КОРЕН

Чл.10. Преди издаване на разрешително за сеч, дървесината в имота се маркира с общинската марка, която се поставя в основата на дърветата от долната страна на склона, така че след отсичането марката да остане на дънера.

Чл.11.(1). След маркирането и измерването на диаметъра на всяко дърво с клупа (на височина 1.30м.) се изчислява обема на стоящата дървесина за всеки дървесен вид по отделно.

(2). Когато това е невъзможно поради липса на измервателни уреди, определянето на обема и категоризирането на дървесината се извършва след отсичане в лежащо състояние.

(3). За маркиране и издаване на разрешително се заплаща такса за услуга в касата на общината съгласно **Приложение №3**.

РАЗДЕЛ III. ИЗМЕРВАНЕ И КУБИРАНЕ НА ОТСЕЧЕНАТА ДЪРВЕСИНА В ЛЕЖАЩО СЪСТОЯНИЕ



ОБЩИНА САНДАНСКИ

Чл.12. След отсичането на маркираните дървета, нарязаната на секции строителна дървесина се измерва по средата на дължината на всяка секция с клупа отчитаща обема на секцията в плътни кубически метри.

Чл.13.(1). Когато дървесината е в категория дърва за огрев се подрежда на фигури и се определя в пространствен куб.м.

(2). За измерване и кубирание на дървесината в лежачо състояние се заплаща такса за услуга в касата на общината съгласно **Приложение №3**.

РАЗДЕЛ IV. ТРАНСПОРТИРАНЕ НА ДЪРВЕСИНАТА

Чл.14.(1). Преди да се товари за транспортиране дървесината се маркира с общинска марка със зелен цвят както следва:

(2). За категория строителна дървесина - на челото на всяка секция. Мертеци и ритловици (200л.м.=1 куб.м.) се описват като бройки в зависимост от дължината.

(3). За категория дърва и технологична дървесина – на челата върху 1/3 от обема на транспортираната дървесина.

(4). За транспортиране на дървесината се подава попълнено заявление съгласно **Приложение № 4** и се заплаща такса за услуга в касата на общината съгласно **Приложение № 3**

Чл.15.(1). Дървесината се транспортира придружена с хартиен превозен билет издаден от длъжностно лице, определено със заповед на кмета на общината.

(2). Преди издаване на превозния билет, собственикът на имота представя приходна квитанция издадена от общината за цялостната такса на услугите спрямо добитата дървесина от имота включително и таксата за издаване на превозния билет, съгласно **Приложение № 3**

Чл.16.(1). Превозния билет се издава по образец утвърден от Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция по горите (ИАГ).

(2). Превозният билет е в 3 екземпляра. Първият е с надпис **ОРИГИНАЛ**, а останалите с надпис съответно **КОПИЕ 1** и **КОПИЕ 2**.

(3). Оригиналът на превозния билет придружава транспортирането на дървесината до мястото на доставката или нейното съхранение.

т.1. Копие 1 - за отчитане в общината.

т.2. Копие 2 - за собственика или ползвателя.

РАЗДЕЛ V. В ЗЕМЕДЕЛСКИ ЗЕМИ, ИЗОСТАВЕНИ НИВИ, ПАСИЩА И ДР. СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНАТА

Чл.17.(1). В земеделски земи, изоставени ниви, пасища и др. собственост на общината, както и в случаите на отдаването им под наем, които са извън общинския



ОБЩИНА САНДАНСКИ

горски фонд и нямат характер на гора по смисъла на чл.2 от ЗГ да се разрешава изсичането им с издаване на разрешително за сеч (**Приложение № 2**) от кмета на общината.

Чл.18.(1). Ползването на дървесината да се извърши по реда на чл.2 и чл.3 с приложени документи и изисквания на чл.11, чл.12, чл.13,чл. 14, чл.15,чл. 16, чл.17 от настоящата наредба със заплащане на предвидените такси съгласно **Приложение №3**.

(2). Добитата дървесина е собственост на общината и подлежи на продажба по цени и такси съгласно **Приложение №3**.

РАЗДЕЛ VI. АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.19. Който отсече, унищожи или повреди без разрешение дърво се наказва с глоба от 100 до 500лв., ако не подлежи на по- тежко наказание съгласно ЗОСИ.

Чл.20.(1). При установяване на нарушение за незаконно транспортиране на дървесина, без марка и превозен билет се наказва с глоба от 100 до 500 лв.

(2). За повторно нарушение на чл.23 и чл.24, ал.1 глобата е от 500 до 1000 лв.

Чл.21. Актовете за нарушение по тази наредба може да се съставят от упълномощени от кмета на общината длъжностни лица.

РАЗДЕЛ VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Контролът по прилагането на наредбата се осъществява от кмета на община Сандански или от оправомощено от него длъжностно лице.

§2. Неразделна част от настоящата наредба са приложения №1, 2, 3 и 4 и са приети с решение на Общински съвет- Сандански № 280 от 22.10.2020 год.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ:
НИКОЛАЙ ШАЛАМАНДОВ/





ОБЩИНА САНДАНСКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ:

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА САНДАНСКИ

Приложение № 1

ЗАЯВЛЕНИЕ

От ЕГН
/име, презиме, фамилия/

Адрес: гр./с. ул. №

Представител на
/наименование на фирмата/

С пълномощно №/.....г., ЕИК

Телефон за връзка:

Г-н Кмет,

Моля, да ми бъде издадено "Разрешително за сеч" за:

.....

(вид и брой дървета)

от имот/и № в землището на гр./с.....

ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Актуална скица на имота.
2. Нотариален акт за собственост.
3. Удостоверение за наследници (при наследствен имот).



ОБЩИНА САНДАНСКИ

4. Нотариално заверено пълномощно или договор м/у заявителя и собственика на имота (когато заявителят не е собственик или когато заявителят е наследник или съсобственик).

Моля оградете приложените от Вас документи !

Дата:20.....г.

С уважение:
(подпис)



ОБЩИНА САНДАНСКИ

Приложение № 2

РАЗРЕШИТЕЛНО №...../.....Г.

Съгласно чл. 32 от Закона за опазване на селскостопанското имущество /Известие бр.54. м. юли 1974г./ разрешава се наот гр./с./....., ул.“.....” №....., да отсече..... от местността..... от имот №.....
Забележка:
Настоящото разрешително важи до.....Г.

АТАНАС СТОЯНОВ:
Кмет на община Сандански

РАЗРЕШИТЕЛНО №...../.....Г.

Съгласно чл. 32 от Закона за опазване на селскостопанското имущество /Известие бр.54. м. юли 1974г./ разрешава се наот гр./с./....., ул.“.....” №....., да отсече..... от местността..... имот №.....
Забележка:
Настоящото разрешително важи до.....Г.

АТАНАС СТОЯНОВ:
Кмет на община Сандански

Приложение №3

ЦЕНИ НА УСЛУГИ ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА ИЗВЪН ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ - ЧАСТНА И ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ

УСЛУГА	Категория дървесина, лв.	
	За ценни дървесни видове	За др. дървесни видове
Издаване на разрешително	20 лв./бр. разрешително	15лв./бр. разрешително
Сортиментирание и кубирание(лв/м ³)	15.0	4.0
Трансп. билет (лв./бр.)	10.0	10.0

ЦЕНИТЕ СА БЕЗ ДДС

Забележка: ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШИТЕЛНО ЗА НАД. ДОПУСТИМИТЕ 5 БР. СЕ ДОПЛАЩА ПО 1ЛВ./БР.

ТАКСИ ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА ЗА РАЗРЕШИТЕЛНО ДО 5 БР. ДЪРВЕТА ОТ ДВЕ КАТЕГОРИИ ЗА ВСЕКИ ВИД СОБСТВЕНОСТ

УСЛУГА	Категория дървесина	
	За ценни дървесни видове	За др. дървесни видове
Издаване на разрешително	6 лв./бр. дървета	5 лв./бр. дървета

ЦЕНИТЕ СА БЕЗ ДДС

**ЦЕНИ НА УСЛУГИ ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА ИЗВЪРН ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ - ОБЩИНСКА
СОБСТВЕНОСТ**

Такси за добив на дървесина за разрешително до 5 бр. дървета от една категория

УСЛУГА	Категория дървесина, лв.	
	За ценни дървесни видове	За др. дървесни видове
издаване на разрешително	20.0 лв. бр./ разрешително	15.0лв. бр./ разрешително

ЦЕНИТЕ СА БЕЗ ДДС

**Забележка: ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШИТЕЛНО ЗА НАД ДОПУСТИМИТЕ 5БР. СЕ ДОПЛАЩА ПО
1ЛВ./БР**

ЦЕНИ ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА ИЗВЪН ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Категория дървесина	Размер и качество на асортиментите	Марка	Цена/лв. без ДДС/						Ценни дървесни видове
			Бял бор	Смърч	Ела	Черен бор	Твърди широколистни	Меки широколистни	
ЕСД	Тр. за бичене над 50см	м ³	68	75	75	63	70	65	90
			60	70	70	55			
	Тр. за бичене 30÷49см	м ³	55	65	65	50	58	53	75
ССД	Тр. за бичене 15÷17см	м ³	45	50	50	40	45	30	60
			30	35	35	30			
	Обли греди	м ³	30	35	35	30	40	30	60
ДСД	Ритловици	м ³	25	25	25	25	-	-	-
	Дърва за огрев	пр.м ³	15	15	15	15	35	20	55
ОЗМ			пр.м ³	25	25	25			

ЦЕНА НА ЕДИН ТРАНСПОРТЕН БИЛЕТ: 10лв.(без ДДС)



ОБЩИНА САНДАНСКИ

Приложение №4

**ДО КМЕТА
НА ОБЩИНА САНДАНСКИ**

ЗАЯВЛЕНИЕ

За издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина
извън горските територии

От ЕГН/ЕИК.....
/име, презиме, фамилия или наименование на юридическото
лице /

Постоянен/ настоящ адрес или адрес на управление и регистрация на
юридическото лице : гр./с....., община,
област.....,ул./ж.к/.....ел. поща

Юридическото лице се представлява от
/ Трите имена на представляващият/

№/ дата на пълномощно

Заявявам желанието си да ми бъде издаден превозен билет за
транспортиране на добита дървесина извън горските територии, за която
имам издадено разрешение за добиване №дата

Транспортирането ще се извърши в периода от.....до.....
20..... год.

Желая издаденият административен акт да бъде получен лично, след
маркиране на добитата дървесина преди транспортиране.

Плащането ще се извърши при получаване на превозният билет

Дата:

Заявител:.....
/ подпис/

С уважение,
Атанас Стоянов – Кмет на община Сандански