



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00572
Поделение: _____
Изходящ номер: 28 от дата 30/06/2014
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител община Сандански		
Адрес ул. "Свобода" №14		
Град Сандански	Пощенски код 2800	Страна РБългария
Място/места за контакт ул. "Свобода" №14	Телефон 0746 89072	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Илка Поповчева		
Е-mail oba_sandanski@abv.bg	Факс 0746 89055	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.sandanskibg.com Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.sandanskibg.com		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Доставка на канцеларски материали за нуждите на общинска администрация – Сандански, заведения за социални услуги, Дневни детски ясли, звено "Общински пазари" и Археологически музей по следните позиции: №1 Хартия; №2 Дребна канцелария; №3 Образи и формуляри; №4 Консумативи за принтери и копирни машини.		
Общ терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	30190000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Количеството канцеларски материали се определя от Възложителя по всяка заявка, като общата стойност на всички заявки не трябва да надвишава цената по договора за доставка.

Прогнозна стойност

(в цифри): 60000 Валута: BGN

Място на извършване

Складовете на общинска администрация Сандански и съответните второстепенни разпоредители с бюджетни средства, подробно описани в Приложение №1, публикувано в профила на купувача. код NUTS: BG413

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участниците представят мостри за материали и консумативи, за които в графа "Мостри" от Приложение №2, публикувано в профила на купувача, е посочено "Да". Когато не се изисква мостра се представя актуален каталог на предлаганите от участника стоки с посочване на каталожен номер, съответстващ на вида стока в техническото предложение.

Доставките се извършват в срока, посочен от избрания изпълнител, който започва да тече от получаване на писмената заявка на възложителя. Качеството на канцеларските материали следва да отговаря на БДС за съответния вид стока. Доказва се с представяне на сертификат. Копирната хартия трябва да е с маса 80 гр./кв.м с висока белота и непрозрачност, подходяща за двустранно копиране, за високоскоростни копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери. Качеството на хартията се доказва със сертификат за произход и качество от производителя. Предлаганите тонер касети и мастилници да са нерециклирани и оригинални - произведени от фирмата производител на съответната техника. Предлаганите магнитни носители да са оригинални-произведени от фирмата производител на съответната техника.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

1. Предлагана цена - 50 %;
2. Срок на доставката - 25 %;
3. Срок за плащане на доставката - 25%.

Методиката за оценка е публикувана на профила на купувача.

Срок за получаване на офертите

Дата: 08/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Вашата оферта следва да съдържа:

1. Заявление за участие - образец №1;
2. Документ за регистрация по смисъла на Търговския закон или ЕИК;
3. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП - образци №2, №3 и №4;
4. Сертификати за произход и качество на стоките по позиция №1, №2 и №4;

5. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП - образец №5;
6. Техническо предложение - образец №6;
6. Каталог на предлаганите артикули и мостри;
7. Ценово предложение - образец №7.

Цитираните образци са публикувани в профила на купувача. Мострите се поставят в подходяща опаковка. Върху опаковката се поставя етикет със следното съдържание: име на участника, № на позицията и наименование на артикула, за който се отнася мострата. Мострите на участника, спечелил съответната позиция, остават при Възложителя и са условие за приемане на бъдещите доставки.

При сключване на договора изпълнителят представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, както и гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността на поръчката.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 08/07/2014 дд/мм/гггг