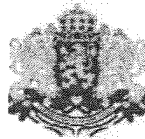




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**ОБЩИНА САНДАНСКИ**

ОДОБРЯВАМ:

КМЕТ



Андон Тотев

# ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА  
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**Промотиране и анимиране на културно-историческата  
туристическа атракция „Археологически парк” Сандански,**

**в две обособени позиции:**

**Обособена позиция 1: Дейности по промотиране на културно-  
историческата туристическа атракция „Археологически парк”;**

**Обособена позиция 2: Дейности по анимиране на културно-  
историческата туристическа атракция „Археологически парк”**

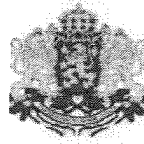
Сандански

2014 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



## СЪ Д Ъ Р Ж А Н И Е

### НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: Промотиране и анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк” Сандански, в две обособени позиции:

**Обособена позиция 1: Дейности по промотиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк”;**

**Обособена позиция 2: Дейности по анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк”**

#### ЧАСТ I

1. Решение за откриване на обществена поръчка.
2. Обявление за обществена поръчка

#### ЧАСТ II

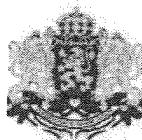
##### 1. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

- Раздел I Пълно описание на предмета на поръчката
- Раздел II Изисквания към участниците
- Раздел III Гаранции
- Раздел IV Документация за участие
- Раздел V Разяснения. Решение за промяна. Удължаване на срока за получаване на оферти
- Раздел VI Подготовка на оферта
- Раздел VII Разглеждане на офертите
- Раздел VIII Основания за прекратяване на процедурата
- Раздел IX Сключване на договор
- Раздел X Обжалване
- Раздел XI Изчисляване на срокове



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



## Раздел XII Етични клаузи

### 2. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

#### ЧАСТ III ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗАУЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

- **Образец № 1** – Оферта
- **Образец № 2** – Списък на документите, съдържащи се в офертата
- **Образец № 3** – Административни сведения за кандидата
- **Образец № 4** – Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, ал. 2, т. 2, 4 и ал. 5, т. 1 от ЗОП
- **Образец № 5** – Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2, 3, ал. 2, т. 1, 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП (попълнен, подписан и подпечатан Образец 5);
- **Образец № 6** – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 93, ал.1, чл. 94 и чл. 96, буква "а" от Регламент (ЕО, ЕВРАТОМ) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности попълва
- **Образец № 7** – Декларация за участие или не на подизпълнител
- **Образец № 8** – Декларация за съгласие на участие на подизпълнител
- **Образец № 9** – Декларация от участника за приемане на условията в проекта на договор – попълва
- **Образец № 10** – Декларация за общ оборот за последните 3 (три) години – 2010, 2011, 2012 г.
- **Образец № 11** – Списък на основните договори, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години –2010, 2011, 2012 г.
- **Образец № 12** – Списък на правоспособните лица, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката
- **Образец № 13** – Образец на автобиография
- **Образец № 14** – Декларация за наличност
- **Образец № 15.1** – Техническо предложение (за обособена позиция 1)
- **Образец № 15.2** – Техническо предложение (за обособена позиция 2)
- **Образец № 16.1** – Ценово предложение (за обособена позиция 1)
- **Образец № 16.2** – Ценово предложение (за обособена позиция 2)
- **Образец № 17.1** – Проект на договор (за обособена позиция 1)
- **Образец № 17.2** – Проект на договор (за обособена позиция 2)
- **Образец № 18** – Гаранция за участие
- **Образец № 19** – Гаранция за изпълнение



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



## ОБЩИНА САНДАНСКИ

### УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

#### 1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

##### 1.1. ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Настоящата обществена поръчка е „услуга” по смисъла на чл. 3, ал. 1, от ЗОП с предмет: **Промотиране и анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк” Сандански в две обособени позиции:**

**Обособена позиция 1: Дейности по промотиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк”;**

**Обособена позиция 2: Дейности по анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк”**

##### 1.2. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**1.2.1.** Възложител на настоящата обществена поръчка е община Сандански.

**1.2.2.** Община Сандански е „възложител” по смисъла на чл. 7, т. 1 от ЗОП и като такъв има задължението при възлагането на обществени поръчки стриктно да спазва разпоредбите на ЗОП.

**1.2.3.** Идентификация на възложителя: ОБЩИНА САНДАНСКИ, със седалище и адрес: гр. Сандански, бул. Свобода 14, ЕИК по Булстат 000024955, телефон: (0746) 89099, факс: (0746) 89055, e-mail: [oba\\_sandanski@abv.bg](mailto:oba_sandanski@abv.bg)

##### 1.4. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ НА ОФЕРТИТЕ

**1.4.1** Участниците в настоящата процедура могат да подадат оферта за една или повече обособени позиции;

**1.4.2** Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите за никоя от обособените позиции.

##### 1.5. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

**1.5.1.** Мястото за изпълнение на поръчката е **гр. Сандански 2800, бул. Свобода 14, община Сандански, обл. Благоевград или офиса на изпълнителя.**

**1.5.2.** Срокът за изпълнение на договора по Обособена позиция №1 е 6 месеца, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на проекта/договора за безвъзмездна финансова помощ, а срокът за изпълнение на по обособена позиция 2 е не повече 4 месеца, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на проекта/договора за безвъзмездна финансова помощ.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



1.5.3 Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на подписване на договор.

## **1.6. РАЗХОДИ ЗА ПОРЪЧКАТА**

1.6.1. Разходите за изготвянето на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разноси, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата, освен в случаите, посочени в чл. 39, ал. 5 от ЗОП.

1.6.2. Разходите по дейността на комисията за избор на изпълнител на обществената поръчка са за сметка на възложителя.

## **1.7. СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА**

1.7.1. Стойността на поръчката се определя в български лева без данък върху добавената стойност (ДДС):

Максималната прогнозна стойност за обособена позиция 1 е **216330.00** лв.

Максималната прогнозна стойност за обособена позиция 2 е **25195.00** лв.

1.7.2. Стойността на договор за съответната обособена позиция се определя в лева без ДДС, при спазване на изискванията на т. 1.8 от настоящите указания, и се предлага от участника в цената му оферта.

1.7.3. Стойността на обществената поръчка включва всички разходи за качествено изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, в описания вид, обхват и срок.

1.7.4. Договорите ще подлежат на мита и данъци, включително ДДС, съгласно приложимото законодателство на Република България.

## **1.8. ФИНАНСИРАНЕ**

1.8.1. Финансирането на тази обществена поръчка се осигурява по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/3.1-03/2010/014 от 23.11.2011 г. по Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013 г.“, Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG161PO001/3.1-03/2010 „Подкрепа за развитието на природни, културни и исторически атракции“, сключен между община Сандански и МРРБ

1.8.2. Предложените от участниците цени за изпълнение на поръчката трябва да са съобразени с финансовия ресурс, който възложителят може да осигури, а именно да са в рамките на допустимите разходи по горепосочения проект.

1.8.3. Максималната цена за изпълнение на услугите, предмет на настоящата обществена поръчка, е до 241 525.00 лв. без ДДС /двеста четиридесет и една хиляди петстотин двадесет и пет без ДДС/ общо за двете обособени позиции, като

Максималната прогнозна стойност за обособена позиция 1 е **216330.00** лв.

Максималната прогнозна стойност за обособена позиция 2 е **25195.00** лв.

1.8.4. Участник, чието ценово предложение надхвърля горепосочените стойности се отстранява от участие в процедурата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



### **1.19. СХЕМА НА ПЛАЩАНЕ**

Заплащането на цената на съответния договор ще се извършва по банков път в български лева, при условията, подробно описани в проекта на договор.

### **1.10. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

**1.10.1.** Срокът на валидност на офертите е **120** (сто и двадесет) календарни дни след датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

**1.10.2.** Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

## **II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

### **2.1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

**2.1.1.** Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

**2.1.2. Съгласно чл. 47, ал. 1 от ЗОП, възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който е:**

**2.1.2.1.** осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

е) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс - при възлагане на обществени поръчки по чл. 3, ал. 2 от ЗОП;

**2.1.2.2.** обявен в несъстоятелност;

**2.1.2.3.** в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

**2.1.3. Съгласно чл. 47, ал. 2 и 3 от ЗОП, възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който:**

**2.1.3.1.** е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

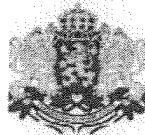
**2.1.3.2.** е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението и свързано с предмета на поръчката;

**2.1.3.3.** е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2 доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
www.bgregio.eu

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**2.1.3.4.** има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

**2.1.3.5.** има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.

Забележка: изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 от ЗОП, когато е посочено от възложителя в обявлението, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива.

**2.1.4. Не могат да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка участници:**

**2.1.4.1.** при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

**2.1.4.2.** които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Забележка: „Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 23а от ДР на ЗОП са:

а) роднини по права линия без ограничение;

б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;

в) роднини по сватовство - до втора степен включително;

г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;

д) съдружници;

е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



ОПРР

**2.1.5.** Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл. 47, ал. 2 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите.

**2.1.6.** При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл. 47, ал. 2 от ЗОП с декларация.

**2.1.7.** Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП, и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

**2.1.8.** Възложителят допуска до участие в откритата процедура обединения на физически и/или юридически лица.

**2.1.8.1.** В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност по чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП не поставя и не изисква създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират:

- че всички членове на обединението/консорциума са солидарно отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора;
- че водещият член на обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума;
- че изпълнението на договора, включително плащанията, са отговорност на водещия член на обединението/консорциума, и че всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

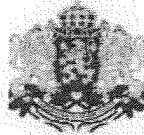
**ВАЖНО!!!** Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение/консорциум, или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка и офертата му няма да бъде разглеждана





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
www.bgregio.eu

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**2.1.8.2.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта или да участва в друго обединение, или да бъде подизпълнител на друг участник.

**2.1.8.3.** Едно и също лице не може да участва едновременно като самостоятелен участник и като участник в обединение или да участва в повече от едно обединение – участник в процедурата.

## 2.2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ФИНАНСОВИ, ИКОНОМИЧЕСКИ И ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ

**2.2.1.** Участниците в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка трябва да са в състояние да докажат, че притежават необходимите възможности за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция.

**2.2.2.** С оглед гореизложеното, всеки участник трябва да отговаря на определените от възложителя минимални икономически, финансови и технически изисквания (критерии) за подбор, по съответната обособена позиция, а именно:

### За участниците по Обособена позиция №1:

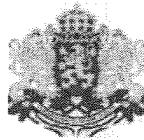
#### I. Изисквания към икономическото и финансовото състояние

ИЗИСКВАНЕ	ДОКУМЕНТИ, С КОИТО СЕ ДОКАЗВА
<p>1. Общо за последните 3 (три) финансови години 2010, 2011 и 2012г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си следва да има <i>оборот от дейности, сходни с предмета на поръчката, не по-малко от 300 000лв. (триста хиляди лева) без ДДС</i></p> <p><i>Забележка: сходни с предмета на настоящата поръчка дейности са: създаване и/или промотиране и/или изработване на информационни, маркетингови или рекламни материали и/или организиране на културни и/или туристически събития и/или разработване на туристически продукти.</i></p>	<p>1. Декларация по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП Информация за оборота от услуги сходни с предмета на поръчката за последните три години (2010г., 2011г. и 2012г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.</p> <p>- Копие от отчета за приходи и разходи и от годишния счетоводен баланс за последните три години (2010г., 2011г. и 2012г.) <i>В случай, че участникът е посочил ЕИК, той има право да се позове на чл. 23, ал. 4 от ЗТР и да не представя изискваните по т.1 документи, ако тези обстоятелства са видими в Търговския регистър, с изключение на всички други обстоятелства, неписани в Търговския регистър. В тези</i></p>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**ОПРР**

	<p><i>случаи в списъка на документите се посочва „не се прилага, съгласно чл. 23, ал. 4 от ЗТР“.</i></p> <p><i><u>Забележка:</u> Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки от тях, а мин. изисквания се покриват спрямо вида и дела на тяхното участие</i></p> <p><i>Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът се представя само за участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.</i></p>
--	--

## II. Изисквания към техническите възможности на участниците

<b>ИЗИСКВАНЕ</b>	<b>ДОКУМЕНТ/И, С КОИТО СЕ ДОКАЗВА</b>
<p><b>1. Участникът трябва да е изпълнил, през последните 3 (три) години, считано от крайната дата за подаване на офертите минимум един договор сходен с предмета и стойността на поръчката. Сходни с предмета на настоящата поръчка договори са за създаване и/или промотиране и/или изработване на информационни, маркетингови или рекламни материали и/или организиране на културни и/или туристически събития и/или разработване на туристически продукти.</b></p>	<p>1.Списък на основните договори, сходни с предмета на поръчката (<b>попълва се образец № 10</b>), изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайната дата за подаване на офертите, с посочване на дати на сключване и изпълнение, контрагенти, стойности, предмет и др., придружен от доказателства за изпълнение на посочените договори: заверени копия на референции за включените в справката договори и препоръки за добро изпълнение, издадени на участника, които съдържат най-малко идентификация на възложителя, изпълнителя, предмета, стойността, датата и мястото на изпълнение, както и дали той е изпълнено професионално, в срок и в съответствие с нормативните изисквания.</p> <p><i><u>Забележка:</u> Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки от тях, а мин. изисквания</i></p>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



	<p><i>се покриват спрямо вида и дела на тяхното участие</i></p> <p><i>Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът се представя само за участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.</i></p>
<p><b>2. Участникът трябва да притежава екип за изпълнение на поръчката, както следва:</b></p> <p><b>2.1. Ръководител екип-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образование: висше образование – магистър или еквивалент в някоя от следните направления: икономика, финанси, маркетинг, туризъм, администрация и управление или еквивалентна специалност ;</li> <li>• Общ професионален опит – не по-малко от 5 години;</li> <li>• Опит като ръководител на екип за изпълнение на поне три (три) сходни с целия или с част от предмета на поръчката договора.</li> </ul> <p><b>2.2. Експерт „Дизайн и предпечатна подготовка“</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образование: висше образование – бакалавър или еквивалент в някоя от следните направления: графика, художествено оформление, печат и предпечат, графичен дизайн, компютърен дизайн, информатика, приложни изкуства или еквивалентна специалност ;</li> <li>• Общ професионален опит – не по-малко от 3 години;</li> <li>• Специфичен опит – участие в дизайна на рекламни материали за електронни и печатни медии</li> </ul>	<p><b>2.Списък на експертите, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката (попълва се образец № 12).</b></p> <p>Към списъка на експертите, ангажирани в изпълнението на конкретните услуги се прилагат задължително професионална биография с посочен професионален опит и документи, доказващи образователно – квалификационна степен на лицата и копие от трудови книжки, копие от трудови или граждански договори, както и други документи по преценка на участника, доказващи специфичния опит, професионалната квалификация и/или правоспособност на лицето, референции, препоръки и др.</p> <p><i>Участник може да използва ресурсите на едно или повече други физически или юридически лица (трето лице) при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси.</i></p> <p><i>Комисията ще приеме, че участникът ще има на разположение ресурсите на трето лице, ако представи договори или други документи, допустими от законодателството на държавата по тяхното място на сключване, от които по безусловен начин може да бъде установено, че представените документи са с обвързваща</i></p>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

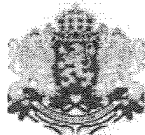


<p><b>2.3. Експерт „Организатор събития”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образование: висше (образователна степен „магистър” или еквивалент) в направление туризъм или икономика или еквивалент;</li> <li>• Общ професионален опит – не по-малко от 3 години</li> <li>• опит минимум 2 години в осъществяване на различни публични и/или туристически събития, изложения, форуми и др.</li> </ul> <p><b>2.4. Експерт „ИТ”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• завършена образователно-квалификационна степен „бакалавър/магистър” или еквивалент със специалност в направления : информатика, информационни/компютърни технологии, електроника и автоматика или еквивалент</li> <li>• Общ професионален опит – не по-малко от 3 години</li> <li>• опит в подобни проекти – поне един в областта на web базирани приложения (библиотеки)</li> </ul> <p><b>2.5. Експерт „Оператор и видео заснемане”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• завършена образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалент по специалност „операторско майсторство” или еквивалентна</li> <li>• с общ професионален опит минимум 3 години</li> </ul>	<p><i>сила за срока на изпълнение на договора.</i></p> <p><i><u>Забележка:</u> Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки от тях, а мин. изисквания се покриват спрямо вида и дела на тяхното участие</i></p> <p><i>Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят само за участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.</i></p>
--	--



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



<ul style="list-style-type: none"> <li>• специфичен опит като оператор във видео заснемане на документални и/или игрални и/или ТВ филми и поне един реализиран рекламен клип..</li> </ul> <p><b>2.6.Експерт „Режисьор/ Сценарист“</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• завършена образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалент по специалност сценарист, режисьор или еквивалентна</li> <li>• с общ професионален опит минимум 3 години,</li> <li>• специфичен опит като сценарист/режисьор на документални и/или игрални и/или ТВ филми и поне един реализиран рекламен клип.</li> </ul>	
--	--

### **III. Изисквания към участниците за съответствие със стандартите за управление на качеството:**

Участникът трябва да притежава валиден сертификат за разработена и внедрена система за управление на качество EN ISO 9001:2008 с обхват в областта на маркетинга и рекламата, организиране и логистика на събития.

*Забележки:* когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите се представят за всеки от тях, в зависимост от вида и дела на тяхното участие.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят само за участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор

#### **За участниците по Обособена позиция №2:**

#### **I. Изисквания към икономическото и финансовото състояние**

<b>ИЗИСКВАНЕ</b>	<b>ДОКУМЕНТ/И, С КОИТО СЕ ДОКАЗВА</b>
1. Общо за последните 3 (три) финансови години 2010, 2011 и 2012г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си следва да има	1. Декларация по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП Информация за оборота от услуги сходни с предмета на поръчката за последните три години (2010г., 2011г. и 2012г.) в зависимост от датата, на която участникът е



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



<p><i>оборот от дейности, сходни с предмета на поръчката, не по-малко от 30 000лв. (тридесет хиляди лева) без ДДС</i></p> <p><u>Забележка:</u> <i>сходни с предмета на настоящата поръчка дейности са: дейности по анимиране на културно/ исторически/ туристически атракции.</i></p>	<p>учреден или е започнал дейността си.</p> <p>- Копие от отчета за приходи и разходи и от годишния счетоводен баланс за последните три години (2010г., 2011г. и 2012г.)</p> <p><i>В случай, че участникът е посочил ЕИК, той има право да се позове на чл. 23, ал. 4 от ЗТР и да не представя изискваните по т.1 документи, ако тези обстоятелства са видими в Търговския регистър, с изключение на всички други обстоятелства, невписани в Търговския регистър. В тези случаи в списъка на документите се посочва „не се прилага, съгласно чл. 23, ал. 4 от ЗТР“.</i></p> <p><u>Забележка:</u> <i>Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки от тях, а мин. изисквания се покриват спрямо вида и дела на тяхното участие</i></p> <p><i>Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът се представя само за участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.</i></p>
---	---

## II. Изисквания към техническите възможности на участниците

ИЗИСКВАНЕ	ДОКУМЕНТ/И, С КОИТО СЕ ДОКАЗВА
<p>1. Участникът трябва да е изпълнил, през последните 3 (три) години, считано от крайната дата за подаване на офертите <b>минимум един договор сходен с предмета.</b></p> <p><i>Сходни с предмета на настоящата поръчка договори са договори за дейности по анимиране(осветяване/озвучаване/раздвижване или подобни) на културно/ исторически/ туристически атракции.</i></p>	<p>1.Списък на основните договори, сходни с предмета на поръчката (<b>попълва се образец № 10</b>), изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайната дата за подаване на офертите, с посочване на дати на сключване и изпълнение, контрагенти, стойности, предмет и др., придружен от доказателства за изпълнение на</p>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



	<p>посочените договори: заверени копия на референции за включените в справката договори и препоръки за добро изпълнение, издадени на участника, които съдържат най-малко идентификация на възложителя, изпълнителя, предмета, стойността, датата и мястото на изпълнение, както и дали той е изпълнено професионално, в срок и в съответствие с нормативните изисквания.</p> <p><i>Забележка: Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки от тях, а мин. изисквания се покриват спрямо вида и дела на тяхното участие</i></p> <p><i>Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът се представя само за участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.</i></p>
<p>2. Участникът трябва да притежава екип за изпълнение на поръчката, както следва:</p> <p>2.1. Ръководител екип-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образование: висше образование или еквивалент ;</li> <li>• Общ професионален опит – не по-малко от 5 години;</li> <li>• Опит като ръководител на екип за изпълнение на поне един сходен с целия или с част от предмета на поръчката договора.</li> </ul> <p>2.2. Експерти по изработка на фигури/макети/подобни за културно/ исторически/ туристически атракции и тяхното анимиране (озвучаване/осветяване/раздвижване)– поне 2 души</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общ професионален опит – не по- малко от</li> </ul>	<p>2.Списък на експертите, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката (попълва се образец № 12).</p> <p>Към списъка на експертите, ангажирани в изпълнението на конкретните услуги се прилагат задължително професионална биография с посочен професионален опит и документи, доказващи образователно – квалификационна степен на лицата и копие от трудови книжки, копие от трудови или граждански договори, както и други документи по преценка на участника, доказващи специфичния опит, професионалната квалификация и/или правоспособност на лицето, референции,</p>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregion.eu](http://www.bgregion.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



<p>3 години;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Специфичен опит – участие в дизайна/проектиране/изработвянето на фигури/макети/подобни за културно/исторически/ туристически атракции и тяхното анимиране (озвучаване/осветяване/раздвижване) или други</li> </ul>	<p>препоръки и др.</p> <p><i>Участник може да използва ресурсите на едно или повече други физически или юридически лица (трето лице) при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси.</i></p> <p><i>Комисията ще приеме, че участникът ще има на разположение ресурсите на трето лице, ако представи договори или други документи, допустими от законодателството на държавата по тяхното място на сключване, от които по безусловен начин може да бъде установено, че представените документи са с обвързваща сила за срока на изпълнение на договора.</i></p> <p><i><u>Забележка:</u> Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки от тях, а мин. изисквания се покриват спрямо вида и дела на тяхното участие</i></p> <p><i>Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят само за участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.</i></p>
--	---

**2.3. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи и следните документи:**





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregion.eu](http://www.bgregion.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**2.3.1.** Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 букви от "а" до "д". т. 2 и 3 от ЗОП (оригинал) от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП: Декларации по чл. 47, ал. 2 т. 1, 2, 3, 4 и 5 от ЗОП (оригинал) Наличието на тези обстоятелства води до отстраняване на участника. Обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 2 от ЗОП се отнася за професия или дейност относима към предмета на обществената поръчка и изключва препратките към чл. 3 ал. 2 от ЗОП.

Документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, документите се представят и за тях. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от партньорите в обединението. Когато участникът е чуждестранно лице и съгласно законодателството на държавата, в която е установен, не се издават документите по чл. 48, ал. 2 от ЗОП, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правна стойност според законодателството на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правна стойност, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

**2.3.2.** Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, при подписване на договора се представят и документите по чл. 49, ал. 1 от ППЗОП (заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която лицата са установени, ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица), както и банкова сметка на обединението.

**2.3.3.** Гаранция за изпълнение в размер на **3% (три процента)** от общата цена по договора без ДДС.

**2.3.4.** На основание чл. 47, ал. 10 от ЗОП във вр. с чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър, възложителят не изисква представяне на документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, когато те се отнасят за обстоятелствата, вписани в търговския регистър.

### III. ГАРАНЦИИ

#### 3.1. ОБЩИ УСЛОВИЯ

**3.1.1.** Съгласно разпоредбата на чл. 59, ал. 1 от ЗОП, участникът представя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора.

**3.1.2.** По силата на чл. 60 от ЗОП гаранциите се представят в една от следните форми: „парична сума” или „банкова гаранция”.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.baregio.eu](http://www.baregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



### **3.2. РАЗМЕР И ФОРМА НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

**3.2.1.** Гаранциите за участие в процедурата се представят за всяка обособена позиция поотделно и са както следва:

- за обособена позиция 1 е на стойност 2100.00 лв. (две хиляди и сто лева).
- за обособена позиция 2 е на стойност 250.00 лв. (двеста и петдесет лева).

Всеки участник сам определя вида на гаранцията за участие, като разходите за нейното внасяне/учредяване са за сметка на участника. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

**3.2.2.** Гаранцията за участие може да бъде:

**3.2.2.1.** внесена като парична сума в касата на община Сандански, на адрес: гр. Сандански, бул. Свобода 14, деловодство

**3.2.2.2.** преведена по следната банкова сметка на община Сандански:

**IBAN: BG65UNCR96603300107417**

**BIC: UNCRBGSF**

**Банка: Уникредит Булбанк, клон Сандански**

**3.2.2.3.** представена под формата на банкова гаранция.

**3.2.3.** Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на банкова гаранция, тя трябва да бъде учредена при следните условия:

**3.2.3.1.** с банковата гаранция избраната от участника банка се задължава да изплати на община Сандански сума в размер на изискуемата гаранция, съгласно т. **3.2.1** при настъпване на който и да е от следните факти: участникът оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите; участникът е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

**3.2.3.2.** в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на процедурата, за която се представя гаранцията;

**3.2.3.3.** в нея трябва да бъде изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя, че е със срок на валидност **120** (сто и двадесет) календарни дни включително, считано от крайния срок за получаване на офертите.

### **3.3. УСЛОВИЯ ЗА ЗАДЪРЖАНЕ, УСВОЯВАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

**3.3.1.** Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител.

**3.3.2.** Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник: оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите или е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

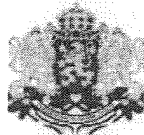
**3.3.3.** Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

**3.3.3.1.** отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**3.3.3.2.** класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

**3.3.4.** При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

**3.3.5.** Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

#### **3.4. РАЗМЕР И ФОРМА НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**3.4.1.** Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка по съответната обособена позиция.

**3.4.2.** Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция, като цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка и следва да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от страна на изпълнителя.

**3.4.3.** Гаранцията за изпълнение е сума в размер на **3%** (три на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка без ДДС по съответната обособена позиция. Всеки участник сам определя вида на гаранцията за изпълнение.

**3.4.4.** Гаранцията за изпълнение може да бъде:

**3.4.4.1.** внесена като парична сума в касата на община Сандански, на адрес: гр. Сандански, бул. Свобода 14, деловодство

**3.4.4.2.** преведена по следната банкова сметка на община Сандански:

**IBAN: BG65UNCR96603300107417**

**BIC: UNCRBGSF**

**Банка: Уникредит Булбанк, клон Сандански**

**3.4.4.3.** представена под формата на банкова гаранция.

**3.4.5.** Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по касов или банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

**3.4.6.** Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност най-малко за **1** (един) месец от датата на подписване на приемо-предавателен протокол между страните, освен ако Възложителят е усвоил същата преди приключване на договора по причина на неизпълнение от страна на Изпълнителя на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

**3.4.7.** При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежния документ или в банковата гаранция изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията.

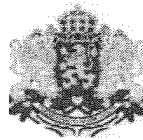
**3.4.8.** Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

#### **IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



#### **4.1. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

**4.1.1.** Лица, които не са закупили настоящата документация, не могат да участват в процедурата.

**4.1.2.** Цялата документация по тази процедура е налична за всички заинтересовани лица и се закупува от фронт-офиса на община Сандански на адрес: гр. Сандански, бул. Свобода 14, след публикуване на обявлението, всеки работен ден от 08:00 до 12:00 часа, и от 13:00 до 17:00 часа до 7 дни преди изтичането на крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за обществена поръчка. Лицата имат право и да разгледат документацията на място, преди да я закупят. Предварителният преглед на документацията се извършва на мястото на закупуването ѝ. Документация за участие се предоставя след представяне на документ, че същата е заплатена.

**4.1.3.** При закупуване на документацията всеки участник предоставя актуални адрес, телефон, факс, електронен адрес и лице за връзка, които се отразяват в съответен регистър.

**4.1.4.** При поискване от заинтересованото лице, придружено от платежен документ за стойността на документацията и данни адрес, телефон, факс, електронен адрес и лице за връзка, възложителят може да я изпрати за сметка на лицето, отправилото искането.

**4.1.5.** На участниците е осигурен пълен достъп до документацията за участие по електронен път на адрес: [www.sandanskibg.com](http://www.sandanskibg.com)

#### **4.2. ЦЕНА НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

**4.2.1.** Цената на документацията е 10,00 (десет лева) с ДДС, формирана в съответствие с действителните разходи за нейното отпечатване и размножаване.

**4.2.2.** В случаите когато по инициатива на Възложителя или по инициатива на заинтересовано лице се направи еднократна промяна в обявлението и/или в документацията за участие възложителят предоставя безвъзмездно променената документация на лицата, закупили такава преди издаване на решението за промяна.

Промяната в документацията за обществената поръчка и/или в обявлението следва да бъде свързани с осигуряване на законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка.

#### **4.3. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

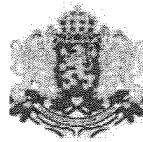
**4.3.1.** Сумата за закупуване на документацията може да бъде платена в брой на касата на община Сандански, гр. Сандански, бул. "Свобода" № 14, всеки работен ден от 08:00 до 12:00 и от 13:00 до 17:00 часа, до 7 дни преди изтичане на срока за подаване на оферти, или да бъде внесена по банков път по следната банкова сметка на община Сандански: **BG 54UNCR96608497571412**, и вид код плащане **44 70 00** при **UNCRBGSF Bulbank клон Сандански**.

### **V. РАЗЯСНЕНИЯ. РЕШЕНИЕ ЗА ПРОМЯНА. УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИ**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



## **5.1. ИСКАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ**

**5.1.1.** Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до изтичането на срока за нейното закупуване или получаване, посочен в т. IV.3.3 от обявлението за обществена поръчка.

## **5.2. СРОКОВЕ ЗА ОТГОВОР**

**5.2.1.** Възложителят изпраща разясненията в 4-дневен срок от постъпването на искането.

**5.2.2.** В случай че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от 3 дни, (във връзка с чл.14.ал.3) възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти с толкова дни, колкото е забавата.

**5.2.3.** Възложителят изпраща разяснението до всички лица, които са получили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се предоставя на други участници.

## **5.3. РЕШЕНИЕ ЗА ПРОМЯНА**

**5.3.1.** Възложителят може, по собствена инициатива или по предложение на заинтересованото лице, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка.

**5.3.2.** Всяко заинтересовано лице може да направи предложение за промени в обявлението и/или документацията в 7-дневен срок от публикуването на обявлението за откриване на процедурата.

**5.3.3.** Промените се извършват чрез решение за промяна, което се публикува в Регистъра на обществените поръчки в 14-дневен срок от публикуване на обявлението за откриване на процедурата.

**5.3.4.** С решението за промяна възложителят няма право да променя дейностите по обявения предмет на поръчката.

**5.3.5.** В решението възложителят определя и нов срок за получаване на оферти, който не може да бъде по-кратък от първоначално определения. Възложителят може да не определя нов срок за получаване на оферти, когато промените не засягат критериите за подбор, изискванията към офертата или изпълнението на поръчката.

**5.3.6.** С публикуването на решение за промяна в Регистъра на обществените поръчки се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

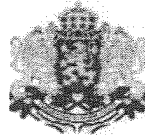
## **5.4. УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИ**

**5.4.1.** Възложителят е длъжен да удължи обявените срокове в процедурата:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



ОПРР

**5.4.1.1.** когато се установи, че първоначално определеният срок е недостатъчен за изготвяне на офертите, включително поради необходимост от разглеждане на място на допълнителни документи към документацията или оглед на мястото на изпълнение;

**5.4.1.2.** в случай че от предоставяне на разяснението от възложителя по чл. 29, ал. 1 от ЗОП до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от 3 дни (във връзка с чл. 14.ал.3).

**5.4.2.** Възложителят може да удължи обявените срокове в процедурата, когато:

**5.4.2.1.** в първоначално определения срок няма постъпили оферти или е получена само една оферта;

**5.4.2.2.** това се налага в резултат от производство по обжалване.

## **VI. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА**

### **6.1. ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

**6.1.1.** Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в обявлението за обществена поръчка и документацията за участие.

**6.1.2.** При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя.

**6.1.3.** Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

**6.1.4.** Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване разпоредбите на ЗОП.

**6.1.5.** Всеки участник в процедурата има право да участва за една или повече обособени позиции, като представи само по една оферта за съответната обособена позиция. За всяка обособена позиция офертата се представя в отделен плик, върху които се посочва за коя обособена позиция е офертата.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**6.1.6.** Офертата следва да бъде оформена по приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

**6.1.7.** Всички документи, които участникът представя, трябва да са валидни към датата на подаване на офертата, освен ако възложителят не е посочил изрично друг срок.

**6.1.8.** При подаване на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива.

**6.1.9.** Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и действащите нормативни актове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregion.eu](http://www.bgregion.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



## **6.2. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

**6.2.1.** Пликът с офертата за всяка обособена позиция се подготвя отделно и съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

**6.2.1.1.** Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 - 6, 8, 11 – 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, за съответната обособена позиция

**6.2.1.2.** Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставят документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 и 9 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерий и посочените в документацията изисквания, за съответната обособена позиция

**6.2.1.3.** Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника за съответната обособена позиция

**6.2.3.** Когато за някой от посочените в настоящата документация документи е определено, че може да бъде представен в копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник или упълномощен негов представител е записал или подпечатал „вярно с оригинала” и е положил саморъчно подписа си.

**6.2.4.** Офертата се представя на български език. Всички документи в офертите на участниците, които не са на български език, се представят в превод.

**6.2.5.** Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5, 6 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

## **6.3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 1 – „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”**

**6.3.1.** Оферта – попълва се *образец № 1*;

**6.3.2.** Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се *образец № 2*;

**6.3.3.** Административни сведения за участника - попълва се *образец № 3*.

**6.3.4.** Регистрационни документи на участника:

**6.3.4.1.** Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец;

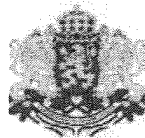
**6.3.4.2.** Копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;

**6.3.4.3.** Споразумение за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) - Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие, и да съдържа задължително информацията, която Възложителят е указал, че изисква да бъде включена в споразумението;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**6.3.5.** Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да подпише офертата и да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документа за регистрация).

**6.3.6.** Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, ал. 2, т. 2, т. 4 и ал. 5, т. 1 от ЗОП – попълва се **образец № 4**.

**6.3.7.** Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2, т. 3, ал. 2, т. 1, т. 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП – попълва се **образец № 5**.

**6.3.8** Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 93, ал.1, чл. 94 и чл. 96, буква "а" от Регламент (ЕО, ЕВРАТОМ) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности попълва се **образец № 6**.

*Забележка: изискванията на т. 6.3.7 и 6.3.8. 6.3.9 се отнасят до лицата, посочени в т. 2.1 от настоящите указания, в съответствие с разпоредбата на чл. 47, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП, както и до подизпълнителите, когато участникът предвижда участието им. За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1 и 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.*

**6.3.9.** Декларация за участието на подизпълнители – попълва се **образец № 7**.

**6.3.10.** Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв – попълва се **образец № 8**.

*Забележка: декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно.*

**6.3.11.** Декларация от участника за приемане на условията в проекта на договор – попълва се **образец № 9**.

**6.3.12.** Копие от документа за закупена документация за участие в настоящата процедура – вносна бележка, преводно нареждане или друг еквивалентен документ.

**6.3.13.** Документ за внесена гаранция за участие – представя се оригинал на платежния документ или на банковата гаранция за участие.

**Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:**

**6.3.15** Декларация по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП за оборот за последните три години (2010г., 2011г. и 2012г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, подписана от представляващия участника – попълва се **образец № 10**

**6.3.16.** Копие от баланс и отчет за приходите и разходите като съставни части на годишния финансов отчет за всяка от предходните три години - 2010, 2011 и 2012 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, оформени съгласно изискванията на Закона за счетоводството и националните счетоводни стандарти.

*Забележка: в случай че участникът е посочил единен идентификационен код и ГФО са обявени в търговския регистър, документите по настоящата буква могат да не се представят към офертата.*

**Доказателства за техническите възможности и квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:**

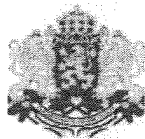
**6.3.17.** Списък на основните договори, сходни с предмета на поръчката по съответната обособена позиция, изпълнени през последните 3 (три) години – считано от крайният срок за





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
www.bgregio.eu

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



подаване на оферти (**попълва се образец № 11**), към които списък се прилагат доказателства за изпълнение на посочените договори: заверени копия на референции за включените в справката договори и препоръки за добро изпълнение, издадени на участника, които съдържат най-малко идентификация на възложителя, изпълнителя, предмета, стойността, датата и мястото на изпълнение, както и дали той е изпълнено професионално, в срок и в съответствие с нормативните изисквания.

**6.3.18** Списък на ключовия персонал, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката (**попълва се образец № 12**).

**6.3.19** Копие на ISO сертификат (ако е приложим)

**6.3.20** Други по преценка на участника

#### **6.4. КОГАТО УЧАСТНИК В ПРОЦЕДУРАТА Е ОБЕДИНЕНИЕ, КОЕТО НЕ Е ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ:**

**6.4.1.** Документите по т. 6.3.3, 6.3.4.1 или 6.3.4.2, 6.3.6, 6.3.7, 6.3.8, 6.3.15 и 6.3.16 и 6.3.17 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

**6.4.2.** Документите по т. 6.3.18 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по т. 2.2.2 от настоящите указания;

**6.4.3.** Всички останали документи се представят от представляващия обединението.

#### **6.5. КОГАТО УЧАСТНИКЪТ ПРЕДВИЖДА УЧАСТИЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ:**

**6.5.1.** Документите по т. 6.3.3, 6.3.4.1 или 6.3.4.2, 6.3.6, 6.3.7, 6.3.8, 6.3.10, 6.3.15, 6.3.16, 6.3.17, 6.3.18 се представят за всеки от тях.

#### **6.6. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 2 – „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”**

Техническо предложение подготвено в съответствие с техническата спецификация и посочените в нея изисквания за съответната обособена позиция – (**попълва се образец № 15.1- за обособена позиция 1 и образец № 15.2в – за обособена позиция 2**).

#### **6.7. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 3 – „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”**

**6.7.1.** Ценово предложение на участника (**попълва се образец № 16.1- за обособена позиция 1 и образец № 16.2в – за обособена позиция 2**).

#### **6.8. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

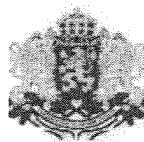
**6.8.1.** Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената за изпълнение. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си, извън плик № 3 - „Предлагана цена”, елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

**6.8.2.** Предлаганата в ценовото предложение цена следва да включва пълния обем на поръчката и всички разходи. Предлаганата цена следва да бъде изчислена в лева, без ДДС.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



Оферти, които не включват пълния обем на услугата по поръчката, няма да се допускат до разглеждане.

6.8.3. Плащанията ще се извършват по начина, определен с договора.

### **6.9. ЗАПЕЧАТВАНЕ**

6.9.1. Офертите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват в три непрозрачни плика, които се надписват в долния ляв ъгъл, както следва:

6.9.1.1. **плик № 1 с надпис „Документи за подбор“**, в който се поставят документите по т. 6.3 от настоящите указания, за съответната обособена позиция;

6.9.1.2. **плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“**, в който се поставят документите по т. 6.6 от настоящите указания, за съответната обособена позиция;

6.9.1.3. **плик № 3 с надпис „Предлагана цена“**, в който се поставят документите по т. 6.7 от настоящите указания, за съответната обособена позиция

6.9.2. Всички страници на документите, поставени в трите плика, трябва да са номерирани последователно, съответно за всеки от пликовете.

6.9.3. Трите плика се запечатват в един общ непрозрачен плик, за съответната обособена позиция, като в горния десен ъгъл се изписва:

Адрес:

До Община Сандански,  
гр. Сандански,  
бул. Свобода 14

За: участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Промотиране и анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк“ Сандански“**, в две обособени позиции

**ОФЕРТА за Обособена позиция .....**

6.9.4. В долния ляв ъгъл на плика участникът посочва:

адрес за кореспонденция,  
телефон и по възможност факс,  
електронен адрес.

**ЗАБЕЛЕЖКА:**

*В случай, че участник участва за две обособени позиции подготвя отделни оферти за всяка обособена позиция, запечатана в плик (за съответната позиция) съдържащ три отделни запечатани плика.*

### **6.10. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ**

6.10.1. **Място и срок за подаване на оферти**

6.10.1.1. Офертите се подават в деловодството на община Сандански на адрес: гр. Сандански, бул. Свобода 14, с работно време от 08:00 до 17:00 ч., всеки работен ден до крайния срок за получаване на оферти съгласно т. IV.3.4. от обявлението за обществената поръчка.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**6.10.1.2.** Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

**6.10.1.3.** Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай че се използва друг начин за представяне.

**6.10.1.4.** Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

**6.10.1.5.** До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

**6.10.1.6.** Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст: „Допълнение/промяна на оферта (с входящ номер)”.

**6.10.1.7.** Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

## **6.11. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ**

**6.11.1.** Срокът за подаване на оферти може да се удължи съгласно условията на т. 5.4 от настоящите указания и в съответствие със ЗОП.

## **6.12. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ/ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ**

**6.12.1.** При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

**6.12.2.** Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

## **VII. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

### **7.1. МЯСТО И ДАТА НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**7.1.1.** Комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите се назначава от възложителя след изтичане на срока за получаване на офертите.

**7.1.2.** Постъпилите оферти се отварят в посочените ден и час съгласно т. IV.3.8 от обявлението за обществена поръчка в сградата на община Сандански на адрес: гр. Сандански, бул. Свобода 14

### **7.2. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**7.2.1.** Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

**7.2.2.** Комисията отваря офертите (големите общи пликове) по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, като най-малко трима



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



от нейните членове подписват плик № 3 с надпис „Предлагана цена“. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише пликите № 3 на останалите участници.

**7.2.3.** След това комисията отваря плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, като най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите с предложенията за изпълнение на поръчката на останалите участници, съдържащи се в плик № 2.

**7.2.4.** След извършване на горепосочените действия, комисията отваря плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, оповестява документите, които той съдържа и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

**7.2.5.** С това приключва публичната част от заседанието на комисията, която продължава своята работа в закрито заседание.

**7.2.6.** Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

**7.2.7.** Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола до всички участници.

**7.2.8.** Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията.

**7.2.9.** След изтичането на указания срок комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

**7.2.10.** Комисията при необходимост може по всяко време:

**7.2.10.1.** да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

**7.2.10.2.** да изисква от участниците:

**7.2.10.2.1.** разяснения за заявени от тях данни;

**7.2.10.2.2.** допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликите № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

**7.2.11.** Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В тези случаи възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

**7.2.12.** Комисията определя изпълнителя на обществената поръчка във основа на критерий: най-ниска цена

**7.2.13.** Комисията обявява по подходящ начин датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, като публикува уведомление на интернет страницата на общината и изпраща съобщение по факс до участниците, на което заседание на комисията право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на  
Република България



юридически лица с нестопанска цел и на средствата за масово осведомяване. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени.

**7.2.14.** Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

### **7.3. ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИ**

**7.3.1.** Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

**7.3.1.1.** който не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП;

**7.3.1.2.** за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;

**7.3.1.3.** който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

**7.3.1.4.** който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

**7.3.1.5.** за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

### **7.4. ИЗКЛЮЧИТЕЛНО ИЗГОДНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**7.4.1.** Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

**7.4.2.** Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

**7.4.2.1.** оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;

**7.4.2.2.** предложеното техническо решение;

**7.4.2.3.** наличието на изключително благоприятни условия за участника;

**7.4.2.4.** икономичност при изпълнение на обществената поръчка;

**7.4.2.5.** получаване на държавна помощ.

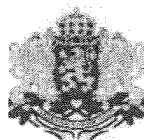
**7.4.3.** Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

**7.4.4.** Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



## 7.5. ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

### МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

До оценяване се допускат само оферти, които съответстват на законовите изисквания и Документацията за участие одобрена от Възложителя. Оценяването се извършва на базата на Критерий „икономически най- изгодна оферта” за всяка обособена позиция по отделно по показатели посочени по долу.

**За Обособена позиция 1: Дейности по промотиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк”;**

Съгласно обявения критерий, офертата ще бъде оценена по следната формула:

$$КО = ПК1 * 0,7 + ПК2 * 0,3, \text{ където:}$$

\* КО е комплексната оценка на съответния участник. Максималната стойност на КО е 100 точки

\* ПК1 е показател, отразяващ относителната тежест на качеството на техническата част от офертата и формира 70% от общата комплексна оценка.

\* ПК2 е показател, отразяващ относителната тежест на ценовото предложение от офертата и формира 30% от общата комплексна оценка.

Оценката на техническото предложение се формира от подпоказатели и се изчислява по следната формула

$$ПК1 = 0,7 * ПК1.1 + 0,3 * ПК1.2, \text{ където:}$$

ПК1.1 - Оценка на концепция за методология и организация на работа, посочените потенциални рискове и график на отделните дейности ;

ПК1.2 - Оценката на срокове за изпълнение;

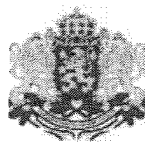
Максималната стойност на ПК1i е 100 точки.

<b>ПК1.1 КОНЦЕПЦИЯ ЗА МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА И МЕДИЕН ПЛАН, ПОСОЧВАНЕ НА ПОТЕНЦИАЛНИ РИСКОВЕ, ГРАФИК НА ОТДЕЛНИТЕ ДЕЙНОСТИ</b>	<i>Максимален брой точки 100</i>
<i>Оценява се: Концепция за методология и организация на работа</i>	<i>Макс. 40 т.</i>
В представената от участника концепция за методология и организация на работата има:	40 т.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**ОПРР**

<ul style="list-style-type: none"> <li>- концепция съответства със специфичните цели на проекта „Сандански- зората на ранното християнство”, заложен в техническата спецификация;</li> <li>- подробно и задълбочено описание на организацията, управлението и последователността на извършване на дейностите; а именно: описани са фазите на дейността (етапи и поддейности), координацията и комуникацията с Възложителя; интегрирано управление на дейностите; интегрирано изпълнение на дейностите; интегриран мониторинг на дейностите.</li> <li>- описание на работните методи за постигане целите на поръчката, съобразена с технологичните и организационни последователности на изпълнение на проекта ;</li> <li>- пълна, креативна и оригинална концепция за изпълнение на отделните дейности.</li> </ul>	
<p>В представената от участника концепция за методология и организация на работата е :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- концепция не съответства със специфичните цели на проекта „Сандански- зората на ранното християнство”, заложен в техническата спецификация или е непълна и неточна;</li> <li>- включено непълно и/или незадълбочено описание на организацията, управлението и последователността на извършване на дейностите, а именно: описани са частично фазите на дейността (етапи и поддейности), координацията и комуникацията с Възложителя; интегрираното управление на дейностите; интегрираното изпълнение на дейностите; интегрирания мониторинг на дейностите.</li> <li>- и/или не са подробно описани работните методи за постигане целите на поръчката и/или не е съобразена с технологичните и организационни последователности на изпълнение на проекта;</li> <li>- и/или липсва представена концепция за изпълнение на отделните дейности.</li> </ul>	20 т.
<p>В представената от участника концепция за методология и организация на работата :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- концепция не съответства със специфичните цели на проекта „Сандански- зората на ранното християнство”, заложен в техническата спецификация и е непълна и неточна;</li> <li>- Участникът е представил концепция за методология, в която само е преповторил изискванията на възложителя, заложен в Техническото задание, без да са са подробно описани работните методи за постигане</li> </ul>	1 т.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



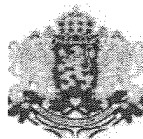
целите на поръчката и без да е представена концепция за изпълнение на отделните дейности.	
<i>Оценява се: Медиен -план: Концепция за медиен план ( на рекламна кампания в интернет-рекламни карета и банери в специализирани сайтове, излъчване на промоционалния филм излъчване на телевизионни и радио спотове, промоционални публикации в специализирани издания)</i>	Макс.20 т.
Предложения от участникът медиен-план е концептуално: <ul style="list-style-type: none"> <li>- интегриран ( показва интегрирано планиране на дейностите в интернет, ТВ и преса)</li> <li>- детайлизиран( посочени са медиите, техните тиражи , рейтинги, часови пояси, график на медийното планиране или други съществени характеристики, свързани с целите на медийното планиране и промоция)</li> </ul>	20 т.
Предложения от участникът медиен-план е концептуално: <ul style="list-style-type: none"> <li>- интегриран ( показва интегрирано планиране на дейностите в интернет, ТВ и преса)</li> <li>- Не е детайлизиран( не са посочени медиите, и/или техните тиражи , рейтинги, часови пояси , график на медийното планиране, и/или други съществени характеристики , свързани с целите на медийното планиране и промоция)</li> </ul>	10 т.
Предложения от участникът медиен-план е концептуално: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Не е интегриран ( не показва интегрирано планиране на дейностите в интернет, ТВ и преса)</li> <li>- Не е детайлизиран( не са посочени са медиите, и/или техните тиражи , рейтинги, часови пояси , график на медийното планиране, и/или други съществени характеристики , свързани с целите на медийното планиране и промоция на туристическата дестинация)</li> </ul>	1 т.
<i>Оценява се: Посочените потенциални рискове при изпълнение на дейностите. Възложителя определя като потенциални рискове: Риск от липса или недостатъчна изходна информация; Риск от забавяне при разработването на туристическите пакети; Риск от забавяне регулярността на финансирането на проекта</i>	Макс.20 т.
Участникът ясно е : <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценил с разбиране посочените от Възложителя потенциалните рискове/ допускания и пречки за реализиране на дейностите включени в поръчката и е дал препоръки за тяхното избягване, предотвратяване и</li> </ul>	20 т.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



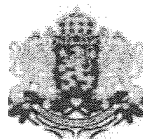
**ОПРР**

<p>намаляване на щетите.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Посочил други потенциални рискове/ допускания и пречки за реализиране на дейностите включени в поръчката и е дал препоръки за тяхното избягване, предотвратяване и намаляване на щетите.</li> </ul>	
<p>Участникът:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Не е оценил и/или не е разбитрал посочените от Възложителя потенциалните рискове/ допускания и пречки за реализиране на дейностите включени в поръчката и/или не е дал препоръки за тяхното избягване, предотвратяване и/или намаляване на щетите</li> </ul> <p>и/или</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Не е посочил други потенциални рискове/ допускания и пречки за реализиране на дейностите включени в поръчката и/или не е дал препоръки за тяхното избягване, предотвратяване и намаляване на щетите.</li> </ul>	10 т.
<p>Участникът:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незадълбочено и неясно е посочил само потенциалните рискове /допускания и пречки за реализиране на дейностите включени в поръчката от Възложителя и не е предложил препоръки за тяхното избягване, предотвратяване и намаляване на щетите.</li> </ul>	1 т.
<p><i>Оценява се: Предложен <b>график</b> на отделните дейности</i></p>	<i>Макс.20 т.</i>
<p>Участникът е представил подробен график на отделните дейности, в който ясно личат отделните етапи и те са съобразени и взаимно обвързани и обезпечени с човешки и технически ресурс</p>	20 т.
<p>Участникът е представил график на отделните дейности, който не е достатъчно подробен, но личат отделните етапи на дейностите и/или частично са съобразени и взаимно обвързани и/или обезпечени с човешки и технически ресурс</p>	10 т.
<p>Участникът е представил график на отделните дейности, в който не личат отделните етапи на дейностите и не са съобразени и взаимно обвързани и не са обезпечени с човешки и технически ресурс</p>	1 т.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

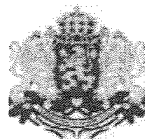


<b>ПК1.2. ОЦЕНКА НА СРОКОВЕ за ИЗПЪЛНЕНИЕ</b>	<b>Максимален брой точки 100</b>
<p><i>Оценката на критични срокове се определя чрез формула:</i>  <b>ПК1.2= (СП 1 + СП 2 + СП 3 ) *100т. Където:</b>  <b>ПК1.2 е общата оценка на критични срокове</b>  <b>СП 1 – показател отразяващ относителната тежест на срока за изработване на лого на Археологически парк Сандански</b>  <b>СП 2 – показател отразяващ относителната тежест на срока за изготвяне и печат на рекламните материали</b>  <b>СП 3 – показател отразяващ относителната тежест на срока за изработване на промоционален филм и спотове за популяризиране на Археологически парк Сандански</b></p>	
<p>Оценява се срока за разработване на изработване на лого на Археологически парк Сандански по следната формула:</p> $СП\ 1 = \frac{СП\ 1_{min}}{СП\ 1_i} * 0,5$ <p>Където:          СП 1 – показател отразяващ относителната тежест на срока за изработване на лого на Археологически парк Сандански;          СП 1<sub>min</sub> - представлява най-ниският предложен изработване на лого на Археологически парк Сандански;          СП 1<sub>i</sub> – представлява предложението от участника срок за изработване на лого на Археологически парк Сандански;</p>	Максимална стойност 0,5
<p>Оценява се срокът за изготвяне и печат на материалите:</p> $СП\ 2 = \frac{СП\ 2_{min}}{СП\ 2_i} * 0,2$ <p>Където:          СП 2 – показател отразяващ относителната тежест на срока за изготвяне и печат на рекламните материали;          СП 2<sub>min</sub> - представлява най-ниският предложен срок за изготвяне и печат на рекламните материали;          СП 2<sub>i</sub> – представлява предложението от участника срок за за изготвяне и печат на рекламните материали;</p>	Максимална стойност 0,2
<p>Оценява се срока за изработване на промоционален филм и спотове за популяризиране на Археологически парк Сандански:</p> $СП\ 3 = \frac{СП\ 3_{min}}{СП\ 3_i} * 0,3$ <p>Където:</p>	Максимална



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



<p>СП 3 – показател отразяващ относителната тежест на срока изработване на промоционален филм и спотове за популяризиране на Археологически парк Сандански</p> <p>СП 3min - представлява най-ниският предложен срок изработване на промоционален филм и спотове за популяризиране на Археологически парк Сандански</p> <p>СП 3i – представлява предложението от участника срок за изработване на промоционален филм и спотове за популяризиране на Археологически парк Сандански</p>	<p>стойност 0,3</p>
--	---------------------

ПК2 е показател, отразяващ относителната тежест на финансовите оценки на съответната оферта. Максималната стойност на ПК2 е 100 точки и се изчислява по формулата:

$$ПК2 = (A_{min}/A_i) \times 100 \text{ където:}$$

-  $A_i$  представлява предложената от съответния участник обща цена за изпълнение на всички дейности от предмета на поръчката.

-  $A_{min}$  представлява най-ниската предложена цена от участник, допуснат до участие и класиране за общата цена за изпълнение на всички дейности от предмета на поръчката.

За нуждите на настоящата методика, закръглянията се правят до вторият знак след десетичната запетая.

### За Обособена позиция 2: Дейности по анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк“;

Съгласно обявения критерий, офертата ще бъде оценена по следната формула:

$$КО = ПК1 * 0,7 + ПК2 * 0,3, \text{ където:}$$

\* КО е комплексната оценка на съответния участник. Максималната стойност на КО е 100 точки

\* ПК1 е показател, отразяващ относителната тежест на качеството на техническата част от офертата и формира 70% от общата комплексна оценка.

\* ПК2 е показател, отразяващ относителната тежест на ценовото предложение от офертата и формира 30% от общата комплексна оценка.

Оценката на техническото предложение се формира от подпоказатели и се изчислява по следната формула

$$ПК1 = 0,7 * ПК1.1 + 0,3 * ПК1.2, \text{ където:}$$



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



ПК1.1 - Оценка на концепция за методология и организация на работа, посочените потенциални рискове и график на отделните дейности ;

ПК1.2 - Оценката на срок за изпълнение;

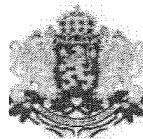
Максималната стойност на ПК1i е 100 точки.

<b>ПК1.1 КОНЦЕПЦИЯ ЗА МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА И ГРАФИК НА ОТДЕЛНИТЕ ДЕЙНОСТИ</b>	<b>Максимален брой точки 60</b>
<i>Оценява се: Концепция за методология и организация на работа</i>	<i>Макс. 40 т.</i>
<p>В представената от участника концепция за методология и организация на работата има:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- концепция съответства със специфичните цели на проекта „Сандански-зората на ранното християнство”, заложи в техническата спецификация;</li> <li>- подробно и задълбочено описание на организацията, управлението и последователността на извършване на дейностите; а именно: описани са фазите на дейността( етапи и поддейности), координация и комуникация с Възложителя; интегрирано управление на дейностите; интегрирано изпълнение на дейностите; интегриран мониторинг на дейностите.</li> <li>- описание на работните методи за постигане целите на поръчката, съобразена с технологичните и организационни последователности на изпълнение на проекта ;</li> <li>- пълна, креативна и оригинална концепция за изпълнение на отделните дейности.</li> </ul>	40 т.
<p>В представената от участника концепция за методология и организация на работата е :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- концепция не съответства със специфичните цели на проекта „Сандански- зората на ранното християнство”, заложи в техническата спецификация или е непълна и неточна;</li> <li>- включено непълно и/или незадълбочено описание на организацията, управлението и последователността на извършване на дейностите, а именно: описани са частично фазите на дейността( етапи и поддейности), координацията и комуникацията с Възложителя; интегрираното управление на дейностите; интегрираното изпълнение на дейностите; интегрирания мониторинг на дейностите.</li> <li>- и/или не са подробно описани работните методи за постигане целите на</li> </ul>	20 т.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**ОПРР**

<p>поръчката и/или не е съобразена с технологичните и организационни последователности на изпълнение на проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- и/или липсва представена концепция за изпълнение на отделните дейности.</li> </ul>	
<p>В представената от участника концепция за методология и организация на работата :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- концепция не съответства със специфичните цели на проекта „Сандански- зората на ранното християнство”, заложен в техническата спецификация и е непълна и неточна;</li> <li>- Участникът е представил концепция за методология, в която само е преповторил изискванията на възложителя, заложен в Техническото задание, без да са са подробно описани работните методи за постигане целите на поръчката и без да е представена концепция за изпълнение на отделните дейности.</li> </ul>	1 т.
<p><i>Оценява се: Предложен <b>график</b> на отделните дейности</i></p>	Макс.20 т.
<p>Участникът е представил подробен график на отделните дейности, в който ясно личат отделните етапи и те са съобразени и взаимно обвързани и обезпечени с човешки и технически ресурс</p>	20 т.
<p>Участникът е представил график на отделните дейности, който не е достатъчно подробен, но личат отделните етапи на дейностите и/или частично са съобразени и взаимно обвързани и/или обезпечени с човешки и технически ресурс</p>	10 т.
<p>Участникът е представил график на отделните дейности, в който не личат отделните етапи на дейностите и не са съобразени и взаимно обвързани и не са обезпечени с човешки и технически ресурс</p>	1 т.

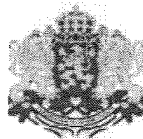
<p><b>ПК1.2. ОЦЕНКА НА СРОК за ИЗПЪЛНЕНИЕ</b></p>	<p><b>Максимален брой точки 40</b></p>
<p><b>Оценката на критични срокове се определя чрез формула:</b>  <math>ПК1.2 = СИ * 100</math>. Където:  <b>СИ – показател отразяващ относителната тежест на срока за изпълнение на Обособена позиция 2: Дейности по анимиране на културно-историческата туристическа атракция</b></p>	

Този документ е създаден в рамките на проект «Сандански – зората на ранното християнство», който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Регионално развитие» 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Сандански и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**ОПРР**

„Археологически парк”	
<p>Оценява се срока за изпълнение на поръчката на Археологически парк Сандански:</p> $СИ = \frac{СИ_{\min}}{СИ_i} * 0,4$ <p>Където:            СИ – показател отразяващ относителната тежест на срока за изпълнение            СИ min - представлява най-ниският предложен срок за изпълнение            СИi – представлява предложението от участника срок за изпълнение</p>	<p>Максимална стойност 0,4</p>

ПК2 е показател, отразяващ относителната тежест на финансовите оценки на съответната оферта. Максималната стойност на ПК2 е 100 точки и се изчислява по формулата:

$$ПК2 = (A_{\min}/A_i) \times 100 \text{ където:}$$

- $A_i$  представлява предложената от съответния участник обща цена за изпълнение на всички дейности от предмета на поръчката.
- $A_{\min}$  представлява най-ниската предложена цена от участник, допуснат до участие и класиране за общата цена за изпълнение на всички дейности от предмета на поръчката.

За нуждите на настоящата методика, закръглянията се правят до вторият знак след десетичната запетая.

### Класиране на участниците

Офертата, получила най-голям брой точки за съответната обособена позиция, се класира на първо място.

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им за съответните обособени позиции. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът получил най-голям брой точки в комплексната си оценка. Ако първите в класирането участници са с равен брой точки, за изпълнител на обществената поръчка се определя Участникът, който е предложил по-ниска цена. Ако и в този случай няма разлика между оценките на класираните, комисията определя изпълнителя, чрез публичен жребий.

Комисията може да отстрани участник, ако при представяне на предложението за изпълнение на поръчката не е съобразил и обвързал технологично предложените от него срокове за изпълнение на поръчката обект на оценка. Възложителя счита за необосновани срокове под един ден за изготвяне на лого, под пет дни за разработка и отпечатване на рекламни материали и под десет дни за изготвянето и мултиплицирането на промоционален филм и спотове. За изпълнител на обществената поръчка възложителя цели да определи участник с ясна концепция



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



и визия за изпълнението на поръчката, които отговорно е подбрал към подготовката на своето предложение за формирането на комплексната си оценка.

## **7.6. ПРИКЛЮЧВАНЕ РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА**

**7.6.1.** Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:

**7.6.1.1.** състав на комисията и списък на консултантите;

**7.6.1.2.** списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за отстраняването им;

**7.6.1.3.** становищата на консултантите;

**7.6.1.4.** резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците

**7.6.1.5.** класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;

**7.6.1.6.** дата на съставяне на протокола;

**7.6.1.7.** в случай, че има такива - особени мнения със съответните мотиви на членовете на комисията.

**7.6.2.** Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

**7.6.3.** Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от възложителя.

## **7.7. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**7.7.1.** Възложителят в срок 5 работни дни след приключване работата на комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител.

**7.7.2.** В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

**7.7.3.** Възложителят изпраща решението на участниците в тридневен срок от издаването му.

**7.7.4.** При писмено искане от участник, направено в срока за обжалване на решението, възложителят е длъжен в тридневен срок от получаването да му осигури копие или достъп до протокола в зависимост от искането на участника. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

## **VIII. ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

### **8.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ПРЕКРАТЯВА ПРОЦЕДУРАТА С МОТИВИРАНО РЕШЕНИЕ, КОГАТО:**

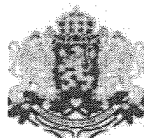
**8.1.1.** не е подадена нито една оферта или няма участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП;

**8.1.2.** всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregion.eu](http://www.bgregion.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**8.1.3.** всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

**8.1.4.** първият и вторият класирани участници откажат да сключат договор;

**8.1.5.** отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

**8.1.6.** са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

**8.1.7.** поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.

## **8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ МОЖЕ ДА ПРЕКРАТИ ПРОЦЕДУРАТА С МОТИВИРАНО РЕШЕНИЕ, КОГАТО:**

**8.2.1.** е подадена само една оферта;

**8.2.2.** има само един участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП, или само една оферта отговаря на предварително обявените условия от възложителя;

**8.2.3.** участникът, класиран на първо място:

**8.2.3.1.** откаже да сключи договор, или

**8.2.3.2.** не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП, или

**8.2.3.3.** не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП или на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ЗОП, когато са посочени в обявлението.

**8.3.** Възложителят е длъжен в тридневен срок от решението да уведоми участниците за прекратяването на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**8.4.** При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка по чл. 39, ал. 1, т. 3, 5 и 6 или ал. 2 от ЗОП възложителят възстановява на участниците направените от тях разходи за закупуване на документацията за участие в процедурата в 14-дневен срок от решението за прекратяване.

**8.5.** Възложителят може да отмени решението за избор на изпълнител след влизането му в сила, но преди сключването на договора, и да издаде решение за прекратяване на процедурата, когато възникнат обстоятелствата по чл. 39, ал. 1, т. 4, 5 и 7 и ал. 2, т. 3 от ЗОП.

## **IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

### **9.1. СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОГОВОРА**

**9.1.1.** Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура.

**9.1.2.** Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

### **9.2. СРОКОВЕ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА**

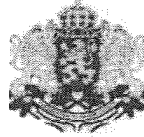
**9.2.1.** Възложителят няма право да сключи договор преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**9.2.2.** Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници.

**9.2.3.** Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение.

**9.2.4.** Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на срока по чл. 41, ал. 3 от ЗОП, когато определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник.

### **9.3. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕСКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

**9.3.1.** Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

**9.3.1.1.** не представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП;

**9.3.1.2.** не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП;

**9.3.1.3.** не представи определената гаранция за изпълнение на договора;

### **9.4. ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**9.4.1.** Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.

**9.4.2.** Изменение на настоящия договор за обществена поръчка за строителство се допуска по изключение:

**9.4.2.1.** когато в резултат на непредвидени обстоятелства се налага:

**9.4.2.1.1.** промяна в сроковете на договора, или

**9.4.2.1.2.** частична замяна на дейности от предмета на поръчката, когато това е в интерес на възложителя и не води до увеличаване стойността на договора, или

**9.4.2.1.3.** намаляване общата стойност на договора в интерес на възложителя поради намаляване на договорените цени или договорени количества или отпадане на дейности, или

**9.4.2.1.4.** когато се налага увеличение в цената поради приемането на нормативен акт - до размера, произтичащ като пряка и непосредствена последица от него.

**9.4.3.** Възложителят може да прекрати договор за обществена поръчка, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай възложителят дължи на изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

## **X. ОБЖАЛВАНЕ**

### **10.1. ПОДЛЕЖАЩИ НА ОБЖАЛВАНЕ АКТОВЕ, ДЕЙСТВИЯ И БЕЗДЕЙСТВИЯ**

**10.1.1.** На обжалване подлежи всяко решение на възложителя в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**10.1.2.** Решенията се обжалват пред Комисията за защита на конкуренцията относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата.

**10.1.3.** На обжалване подлежат и действия или бездействия на възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на възложителя по издаване на решенията на възложителя в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

## **10.2. СРОКОВЕ ЗА ПОДАВАНЕ НА ЖАЛБА**

**10.2.1.** Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:

**10.2.1.1.** изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна;

**10.2.1.2.** получаване на решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата;

**10.2.1.3.** публикуване на обявлението за доброволна прозрачност в Регистъра на обществените поръчки или в „Официален вестник“ на Европейския съюз.

**10.2.2.** Срокът за обжалване на решението по т. 1 тече от получаването на документацията, ако са изпълнени едновременно следните условия:

**10.2.2.1.** жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в обявлението;

**10.2.2.2.** документацията не е публикувана едновременно с обявлението;

**10.2.2.3.** документацията е получена след срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП.

**10.2.3.** Жалбата срещу действия и бездействия на възложителя се подава в 10-дневен срок от уведомяването за съответното действие, а ако лицето не е уведомено - от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

## **10.3. ЛИЦА, КОИТО ИМАТ ПРАВО ДА ПОДАДАТ ЖАЛБА**

**10.3.1.** Жалба може да се подава от:

**10.3.1.1.** всяко заинтересовано лице - в случаите по чл. 120, ал. 5, т. 1, 2 и 5, ал. 6 и 7 от ЗОП;

**10.3.1.2.** всеки заинтересован участник - в случаите по чл. 120, ал. 5, т. 4 и ал. 7 от ЗОП.

**10.3.2.** В срока по чл. 120, ал. 4, т. 1 от ЗОП жалба срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна могат да подават и професионални сдружения и организации в съответния бранш за защита на интересите на своите членове.

**10.3.3.** В случаите по чл. 120, ал. 5, т. 1 и 5 от ЗОП, когато датите на публикуване на обявленията в Регистъра на обществените поръчки и в „Официален вестник“ на Европейския съюз са различни, срокът за обжалване тече от по-късната дата.

## **10.4. ОРГАН, ОТГОВАРЯЩ ЗА ПРОЦЕДУРИТЕ ПО ОБЖАЛВАНЕ**

Комисия за защита на конкуренцията

гр. София, бул. „Витоша“ № 18

тел.: (02) 935 61 13, факс: (02) 980 73 15

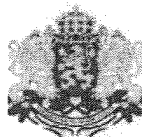
[www.cpc.bg](http://www.cpc.bg), e-mail: [cpcadmin@cpc.bg](mailto:cpcadmin@cpc.bg)

## **XI. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на  
Република България



**11.1.** Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

**11.1.1.** когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;

**11.1.2.** когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

**11.2.** Сроковете в документацията са в календарни дни.

**11.3.** Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

## **XII. ЕТИЧНИ КЛАУЗИ**

**12.1.** Всеки опит на участник да се сдобие с поверителна информация, да сключи незаконно споразумение с конкуренти или да окаже влияние върху комисията или възложителя по време на процеса на разглеждане, изясняване и оценка на офертите, може да доведе до отстраняване на участника от процедурата или до административни наказания.

**12.2.** Когато предлага оферта, участникът трябва да не е повлиян от възможен конфликт на интереси и да няма равностойни взаимоотношения в тази връзка с други участници в процедурата за възлагане на обществената поръчка или страни, ангажирани в проекта. Ако по време на изпълнение на договора възникне такава ситуация, изпълнителят трябва незабавно да уведоми възложителя.

**12.3.** Изпълнителят трябва да действа във всеки един момент професионално, безпристрастно и в съответствие с кодекса за етично поведение на професията си. Той трябва да се въздържа от всякакви публични изявления във връзка с обществената поръчка, проекта като цяло или отделните дейности, направени без предварителното одобрение на възложителя.

**12.4.** Изпълнителят не може да ангажира възложителя с дейност без предварителното писмено съгласие на последния.

**12.5.** За периода на изпълнение на договора изпълнителят и неговият персонал ще спазват човешките права и ще поемат задължението да не нарушават политическите, културни и религиозни практики на Република България.

**12.6.** Изпълнителят не може да приема други плащания във връзка с договора, освен тези, описани в самия договор.

**12.7.** Изпълнителят и неговите служители не трябва да упражняват каквато и да било дейност или да получават облага, която е в разрез с техните задължения към възложителя.

**12.8.** Изпълнителят и неговите служители са задължени да запазят професионална тайна за целия срок на договора, както и след неговото завършване. Всички доклади и документи, изготвени или получени от изпълнителя, са конфиденциални.

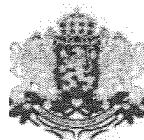
**12.9.** Договорът определя как страните ползват всички доклади и документи, изготвени, получени или представени от тях по време на изпълнението на договора.

**12.10.** Изпълнителят ще се въздържа от всички взаимоотношения, които могат да компрометират неговата независимост или независимостта на служителите му.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



*Забележка: при противоречие в записите на отделните документи от документацията, валидни са записите в документа с по-висок приоритет, както следва в низходящ ред:*

- решение за откриване на процедурата;
- обявление за обществена поръчка;
- техническата документация;
- указания към участниците в обществената поръчка;
- проект на договор за изпълнение на поръчката;
- образците за участие в процедурата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**ОПРР**

## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**за Обособена позиция 1: Дейности по промотиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк“;**

### **НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**Промотиране и анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк“ Сандански в две обособени позиции:**

**Обособена позиция 1: Дейности по промотиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк“;**

**Обособена позиция 2: Дейности по анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк“**

### **Обща информация за проекта**

#### **Име на проекта:**

«Сандански – зората на ранното християнство»

#### **Финансираща програма:**

Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013 г.“, Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/3.1-03/2010 „Подкрепа за развитието на природни, културни и исторически атракции”

#### **Обща цел на проекта:**

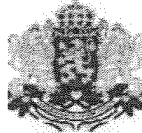
- Да развие конкурентоспособна туристическа атракция, базирана на богатите културноисторически дадености на общината, като я превърне в диверсифициран туристически продукт, адаптиран към високите изисквания и търсене на съвременния турист, и допринасящ за икономическия просперитет и развитие и на малките населени места в общината

#### **Специфични цели на проекта:**

- Да разработи конкурентоспособна туристическа атракция «Археологически парк Сандански», базирана на изключително значимото културно-историческо наследство на град Сандански
- Да опази и развие богатото културно-историческо наследство на община Сандански
- Да разнообрази туристическото предлагане в региона и да допринесе за диверсификацията на туризма чрез създаването на културно-исторически туристически продукт



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

## Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



- Да допринесе за намаляването на сезонността на туристическия поток в региона
- Да създаде условия за привличането на значителен брой чуждестранни и местни туристи в община Сандански
- Да повиши туристическата привлекателност на региона за местните жители, посетителите и външните инвеститори
- Да повиши компетентността на служителите, обслужващи атракцията

### Предвидени дейности:

#### 1. Дейност 1: Подготвителни дейности

Дейности във връзка с подготовката на проекта

#### 2. Дейност 2 Подготовка и стартиране на проекта

Дейности във връзка с избор на проектен екип и провеждане на регулярни срещи

#### 3. Дейност 3 Избор на изпълнители и договаряне

Изготвяне на документация и провеждане на процедури във връзка с избиране на изпълнители по проекта

#### 4. Дейност 4 Разработване на работни чертежи и детайли

Изготвяне на работни проекти за площадки 1, 2 и 3 на обект Археологически парк Сандански

#### 5. Дейност 5 Създаване на културно-историческата туристическа атракция «Археологически парк Сандански»

Създаване на туристическа атракция – „Археологически парк – Сандански”, която представлява ансамбъл от раннохристиянските базилики:

- Епископска базилика
- Раннохристиянски комплекс
- Базилика на епископ Йоан,

В допълнение към строителните и косервационно-реставрационни работи, тази дейност предвижда и анимиране на атракцията чрез изграждане на възстановка на сцена «Строители на мозайки». *Пресъздаването на тази възстановка е част от настоящата поръчка*

#### 6. Дейност 6 Разработване и развитие новсъздадената атракция „Археологически парк Сандански”

Интерактивни дейности във връзка с развитието на атракцията и приспособяването ѝ за туристически посещения. *Резултатите от тази дейност са част от настоящата поръчка*

#### 7. Дейност 7 Маркетинг и популяризация на новсъздадената туристическа атракция „Археологически парк Сандански”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregion.eu](http://www.bgregion.eu)



ОПРР

### Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

Рекламни дейности във връзка с повишаване познаваемостта на продукта и увеличаване посещаемостта му от български и чуждестранни туристи. *Резултатите от тази дейност са част от настоящата поръчка*

#### 8. Дейност 8 Авторски надзор

Осъществяване на авторски надзор от проектантския екип

#### 9. Дейност 9 Строителен надзор

Осъществяване на независим строителен надзор

#### 10. Дейност 10 Въвеждане на обекта в експлоатация

Дейности във връзка с издаване на разрешение за ползване и въвеждане на обекта в експлоатация.

#### 11. Дейност 11 Обучение на 3-ма служители по специалността аниматор в туризма

Осигуряване на професионално обучение на трима служители, които ще обслужват атракцията.

#### 12. Дейност 12 Публичност и визуализация на проекта

Дейности за публичност и визуализация на проекта, съгласно изискванията на ОПРР.

#### 13. Дейност 13 Вътрешен мониторинг и контрол

Осъществяване на вътрешен мониторинг и контрол по реализирането на дейностите по проекта.

#### 14. Финализиране на проекта

Изготвяне на финални отчети по проекта

### Обособена позиция 1: Дейности по промотиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк“;

*Резултатите, които следва да бъдат постигнати от Изпълнителя са във връзка с изпълнението на Дейност 7 Маркетинг и популяризация на новосъздадената туристическа атракция „Археологически парк Сандански“, са както следва:*

1. Поставени 6 бр. билборда
2. Поставени 6 бр. рекламни табла
3. Поставени 20 бр. указателни табели
4. Поставена рекламно-информационна витрина
5. Рекламирана атракция в интернет чрез рекламни карета и банери – 10 бр.
6. Публикувани промоционални публикации в специализирани издания - 10 бр.
7. Изготвен промоционален филм – 1 бр.
8. Излъчен промоционален филм в телевизионни медии – 3 бр.
9. Излъчени телевизионни спотове – 10 бр.
10. Излъчени радио спотове – 10 бр.
11. Изработени туристически брошури на атракцията – 2500 бр.
12. Изработени рекламни карти на атракцията – 2500 бр.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



13. Изработени листовки на атракцията – 2500 бр.
14. Изработен плакат «Дестинация – Археологически парк Сандански» - 500 бр.
15. Изработен компакт диск - 500 бр.
16. Проведено официално представяне на макета на Експозицията България на длан
17. Проведено промоционално представяне на атракцията пред туроператори и журналисти

**Резултатите, които следва да бъдат постигнати от Изпълнителя във връзка с изпълнението на Дейност 6 Разработване и развитие новосъздадената атракция „Археологически парк Сандански”, са както следва:**

18. Изработено лого на Археологически парк Сандански
19. Създаден уеб сайт с библиотека на Археологически парк Сандански
20. Изготвени 3D модели на обектите от Археологически парк Сандански
21. Изготвени 3 бр. тематични филми за обектите
22. Създасена уеб библиотека
23. Създаден интерактивен пътеводител
24. Разработени 3 бр. екскурзоводски беседи.
25. Изработени 3 атрактивни туристически маршрута, в които е включена атракцията Археологически парк - Сандански

## Технически изисквания

**Във връзка с изпълнението на Дейност 7 Маркетинг и популяризация на новосъздадената туристическа атракция „Археологически парк Сандански”**

### 1. Изработка и монтаж на 6 бр. големи билборда

#### Цел:

Целта на билбордовете е да насочват вниманието на значителния туристически поток към новосъздадената атракция „Археологически парк - Сандански”.

#### Изисквания:

- Атрактивен дизайн, изготвен и съгласуван с възложителя при изпълнението на поръчката, съдържащ логото на Археологически парк Сандански и съобразен с насоките за публичност по ОПРР, билбордовете следва да имат еднакви изображения
- Винил, цветност 4
- Размери на визията до 400 см (ширина) на 300 см (височина) и не по-малко от 200 см на 100 см
- Монтаж в/у метална конструкция
- Наем / позициониране поне за 24 месеца





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



Билбордовете следва да бъдат поставени на входните пътни артерии, водещи към града, на основните пътища от националната пътна мрежа по посока гр. Сандански в радиус до 90 км. Конкретното местоположение на билбордовете следва да бъде съгласувано с Възложителя.

## **2. Изработка и монтаж на 6 бр. рекламни табла**

### **Цел:**

Рекламните табла имат за цел да стимулират реалното посещение на «**Археологически парк – Сандански**» от гражданите и туристите на град Сандански .

### **Изисквания:**

- Атрактивен дизайн, изготвен и съгласуван с възложителя при изпълнението на поръчката, съдържащ картини/снимки и текст, както и логото на Археологически парк Сандански и съобразен с насоките за публичност по ОПРР
- Материал: Винил или ПВЦ или дърво или друго
- Цветност 4+0,
- Едностранна визия с размери на до 150 см. на 100 см.
- Метална конструкция
- изработка и монтаж на 6 бр.. рекламни табла

Рекламните табла следва да бъдат поставени в централна градска част, пешеходната зона, по пътя на туристопотока, пред обществени сгради, паркове и др. на височината на очите и да дават основна информация за „**Археологически парк - Сандански**” като цяло и неговите отделни подобекти. Конкретното местоположение на рекламните табла следва да бъде съгласувано с Възложителя.

## **3. 20 бр. указателни табели**

### **Цел:**

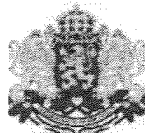
Целта на указателните табели е да насочват към атракцията „**Археологически парк – Сандански**”.

### **Изисквания:**

- Атрактивен дизайн, изготвен и съгласуван с възложителя при изпълнението на поръчката съдържащ карта и указатели към Археологическия парк, както и логото на Археологически парк Сандански и съобразен с насоките за публичност по ОПРР
- Материал: метал или ПВЦ или дърво или друго
- Цветност 4+0,
- Едностранна визия с размери на до 100 см. на до 70 см.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)



### Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

- Конструкция съобразена с местата за монтиране: стени, стълбове, собствена стойка и др
- Изработка на и монтаж на 20 бр. указателни табели

При поставянето на табелите следва да бъде спазено условието за голяма честота на табелите - на всяко кръстовище в централната градска част. Местоположението на указателните табели следва да бъде съгласувано с Възложителя

#### 4. Рекламно-информационна витрина

##### Цел:

Рекламно информационната витрина следва да бъде поставена на входа на Археологически музей Сандански, който е разположен на стратегическо място на централна улица на града. Нейната цел е да привлича всички преминаващи.

##### Описание:

Рекламно информационната витрина представлява специално фолио, положено на входната врата на Археологическия музей сандански, което посредством мултимедиен проектор излъчва непрекъснато информация. Информацията, която се предвижда да бъде разпространява посредством този механизъм е свързана с работното време на атракцията, снимки и любопитни факти за обектите, попадащи в Археологически парк Сандански, рекламни клипове и др. Информацията ще бъде представяна на няколко езика посредством субтитри.

##### Изисквания:

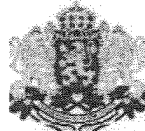
- рекламно-информационна витрина с размер не по малко от 100 на 120см от визуализационно фолио положено върху фронталното стъкло на входната врата на музея.
- възможност за излъчване на непрекъсната информация
- дизайн съдържащ логото на Археологически парк Сандански и съобразен с Изискванията за публичност на ОПРР

Във връзка с изработването на рекламно-информационната витрина, Изпълнителят следва да предвиди и оформира следните дйности

- Разработка на софтуер и доставка на хардуер, презентации и информация
- Монтаж и обработка на информацията
- Изготвяне на субтитри
- Превод на 2 езика (английски и гръцки)
- Графичен дизайн
- Озвучаване на 3 езика (български, английски и гръцки)
- Звуков дизайн
- Поддръжка за 12 месеца



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



- Обучение на персонала на музея за използването на оборудването и разработката.

Предложението на участника за изпълнение Рекламно информационната витрина следва да съдържа описание на техническите параметри на предлагания хардуер, както и концептуално описание на разработвания софтуер за презентации, филми, клипове и информация, както и начините за поддръжка и обновяване на системата.

## 5. Рекламираме в интернет чрез рекламни карета и банери

### Цел:

Целта на рекламата в интернет е информацията за атракцията *Археологически парк Сандански* да достигне до максимално голям брой и разнообразна публика. За да бъде постигнато това се предвижда рекламиране в специализирани международни и национални интернет сайтове чрез банери, рекламни карета и др.

### Изисквания:

- Рекламни банери, карета и др. в специализирани международни и национални интернет сайтове (реклама в 10 сайта общо)
- Дизайн съдържащ логото на Археологически парк Сандански и съобразен с Изискванията за публичност на ОПРР
- Сайтовете за интернет рекламата, както и дизайна следва да бъде съгласуван с Възложителя

## 6. Промоционални публикации в специализирани издания

### Цел:

Целта на промоционалните публикации в специализирани издания е да провокира интереса към атракцията «Археологически парк Сандански» у ценителите на културен туризъм

### Изисквания:

- Отпечатване на 10 атрактивни материала за атракцията в специализирани издания за туризъм и култура
- Големина на всеки материал – поне 2 печатни страници
- Задължително присъствие на логото на Археологически парк Сандански и съблюдаване на Изискванията за публичност на ОПРР
- Задължително присъствие на поне 1 снимка от атракцията
- Съдържанието на публикациите в специализирани издания и визията на материала, както и избора на изданието, в което ще бъде публикуван, следва да бъде съгласувано с Възложителя

## 7. Изготвяне на промоционален филм за Археологически парк Сандански



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)



## Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

### Цел:

Целта на промоционалния филм за Археологически парк Сандански е да бъде излъчван в медиите, за да популяризира обекта

### Изисквания:

- Продължителност – не по малко от 30 минути
- Атрактивен сценарий, показващ блясъка на архитектурните обекти, влизащи в състава на Археологически парк Сандански
- Задължително присъствие на логото на Археологически парк Сандански и съблодаване на Изискванията за публичност на ОППР
- Озвучаване на български, английски и гръцки език
- Субтитри на български, английски и гръцки език
- Трейлър на филма на български, английски и гръцки език – 1-2 мин спот.
- Предоставяне на говия продукти на електронен носител във формат DVD VIDEO
- Поместване на филма на сайта на «Археологически парк Сандански»

Във връзка с изготвянето на промоционален филм на атракцията, Изпълнителят следва да предвиди и оферира следните дйности

- Професионално заснемане
- Наем на снимачна, озвучителна, осветителна и др.техника
- Сценарий и режисура
- Изработка на дикторски текстове
- Написване/адаптиране на музика
- Звуков дизайн
- Озвучаване на 3 езика
- Монтаж

### 8. Излъчване на промоционалния филм в телевизионни медии

#### Цел:

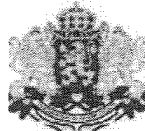
Целта на медийното излъчване е атракцията да бъде предстаена пред целевите аудитории. Предвиждат се поне 3 излъчвания в подходящи телевизионни медии

#### Изисквания:

- Подбор на медиите и медийното време за излъчване на промоционалния филм



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)



### Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

- Съгласуване на медиите и времето за излъчване на промоционалния филм с Възложителя
- Задължително присъствие на логото на Археологически парк Сандански и съблюдаване на Изискванията за публичност на ОПРР

#### 9. Телевизионни спотове – 10 излъчвания на телевизионни спотове в подящ времеви обхват

##### Цел:

Целта на телевизионния спот е посредством телевизионните медии да осигури по-голям обхват на рекламно въздействие и да достигне до по-обширна публика

##### Изисквания:

- Изготвяне на ТВ спот с продължителност от 1 - 2 минути
- Осигуряване на поне 10 излъчвания на телевизионния спот в подбрани за целта телевизионни медии, съгласувани с Възложителя
- Съгласуване на медиите и времето за излъчване на телевизионния спот с Възложителя
- Задължително присъствие на логото на Археологически парк Сандански и съблюдаване на Изискванията за публичност на ОПРР

#### 10. Радио спотове – 10 излъчвания на рекламни радио спотове в подящ времеви обхват

##### Цел:

Целта на радио спотовете е посредством радио медии да осигури по-голям обхват на рекламно въздействие и да достигне до по-обширна публика.

Поради липсата на картина, радиоспотовете следва да се разработят с подходяща динамиката, език и стил, за да рекламират допълнително събитието като същевременно допринасят за изграждането на негов въображаем имидж у слушателите.

##### Изисквания

- Продължителност 15 – 30 сек.
- Комбинация на глас, музика, звуков ефект
- Съгласуване на медиите и времето за излъчване на телевизионния спот с Възложителя
- Осигуряване на поне 10 излъчвания в специално подбрани радио медии
- Спазване на Насоките за осъществяване на мерките за информация и публичност от бенефициентите на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013 и регламент Регламент 1828/2006 на ЕК



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



## 11. Туристически брошури на атракцията и туристическите маршрути

### Цел:

Туристическите брошури имат за цел да дават подробно описание на атракцията «Археологически парк – Сандански» и създадените маршрути. Основното им разпространение ще е през Посетителския информационен център и ангажирани туроператори. Туристическите брошури ще бъдат достъпни на 3 езика.

### Изисквания:

- Луксозни малки брошури, разгънат формат А4
- Стилен и изискан дизайн
- Двустранен печат
- 2 бига (6 стр.)
- Хартия 90 г, гланц
- Задължително присъствие на логото на Археологически парк Сандански и съблюдаване на Изискванията за публичност на ОПРР
- Съгласуване на дизайна с Възложителя
- Превод на брошурите на английски и гръцки език
- Отпечатване на брошурите както следва: 1000 бр. на български език, 1000 бр. на английски език, 500 бр. на гръцки език

## 12. Туристически рекламни карти

### Цел:

Целта на туристическите рекламни карти е да дават графична информация за разработените туристически маршрути и да оказват местоположението на туристическите обекти, попадащи в тях, както и други обекти с културно и туристическо значение - атракционни, зони за разходка, хотели, заведения за хранене и т.н. На картите ще има информация за новосъздадената атракция «Археологически парк. Те ще бъдат разпространяват чрез Посетителския информационен център и чрез по-големите хотели в града и региона. Туристическите рекламни карти ще бъдат достъпни на 3 езика

### Изисквания:

- Малки карти, разгънат формат А3
- Двустранен печат
- Хартия 90 г
- Задължително присъствие на логото на Археологически парк Сандански и съблюдаване на Изискванията за публичност на ОПРР
- Съгласуване на дизайна с Възложителя
- Превод на картите на английски и гръцки език
- Отпечатване на картите както следва: 1000 бр. на български език, 1000 бр. на английски език, 500 бр. на гръцки език



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)



**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

### 13. Листовки

#### Цел:

Целта на листовките е да предоставят информация за «Археологически парк Сандански». Те ще бъдат раздавани на големите хотели в региона и ще бъдат раздавани на туристическите изложения. Листовките ще бъдат достъпни на 3 езика.

#### Изисквания:

- Разгънат формат - макс. А4
- Двустранен печат
- Хартия 90 г, хром мат
- Задължително присъствие на логото на Археологически парк Сандански и съблюдаване на Изискванията за публичност на ОПРР
- Съгласуване на дизайна с Възложителя
- Превод на листовките на английски и гръцки език
- Отпечатване на листовките както триезични в тираж 2500 бр.

### 14. Плакат «Дестинация – Археологически парк Сандански»

#### Цел:

Целта на плаката е да рекламира «Археологически парк – Сандански» главно на туристическите изложения. Той следва да показва снимков и текстови материал за туристическото предлагане на «Археологически парк – Сандански».

#### Изисквания:

- Формат мин. А2 (42,0 x 59,4 см)
- Едностраниен пълноцветен печат
- Хартия до 110 г хром мат
- Задължително присъствие на логото на Археологически парк Сандански и съблюдаване на Изискванията за публичност на ОПРР
- Съгласуване на дизайна с Възложителя
- Отпечатване на плаката в 500 бр. на български език

### 15. Сборен компакт диск

#### Цел:

Компакт дискът ще съдържа най-атрактивната информация за «Археологически парк Сандански». Неговата цел е да популяризира атракцията до крайните потребители. Той ще бъде разпространяван на туристическите изложения и чрез туроператорски компании

#### Изисквания:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)



### Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

- Записване на промоционалния филм на компакт диска на български, английски гръцки език
- Записване на съгласувани с Възложителя разработени промоционални материали и снимки.
- Задължително присъствие на логото на Археологически парк Сандански и съблюдаване на Изискванията за публичност на ОПРР
- Изработване на опаковка с атрактивен дизайн със задължително присъствие на логото на Археологически парк Сандански и съблюдаване на Изискванията за публичност на ОПРР
- Предоставяне на компакт диска на Възложителя в 500 броя

#### 16. Включване на Археологически парк Сандански в експозицията *България на Длан* чрез макет на Епископска базилика

##### Цел:

Целта е новосъздадената атракция Археологически парк Сандански да бъде включена в експозицията България на длан, като по този начин ще бъде популяризирана сред любителите на археологията и културния туризъм.

Във връзка с това ще бъде изготвен макет на Епископска базилика, който е предмет на друга поръчка.

Предмет на настоящата поръчка е Официалното представяне на новия макет чрез организиране на коктейл и представяне на обекта

##### Изисквания:

##### Изпълнителят следва да:

- Да осигури цялостна организация и логистика за за официалното представяне на макета
- Да покани представители на туристически организации, представители на институции, занимаващи се с археология, култура, история, участниците в проекта, представители на община Сандански и археологически музей Сандански, представители на медии и други заинтересовани лица да присъстват на официалното представяне на макета. Списъка следва да бъде съгласуван поне 20 дни преди събитието.
- Организиране на коктейл за минимум 20 човека. Коктейла следва да включва дребни хапки, солени и сладки, ядки, минерална вода, безалкохолни напитки, вино-бяло и червено, както и съответното обслужване на гостите.
- Менюто и мястото на провеждане следва да бъдат съгласувани поне 10 дни преди събитието.
- Да осигури присъствен списък и снимков материал във връзка с отчитане на събитието пред ОПРР
- Да съблюдава Изискванията за публичност на ОПРР





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



ОПРР

## **17. Промоционално представяне на атракцията пред туроператори и журналисти**

### **Цел:**

Целта на промоционалното представяне на атракцията пред туроператори и журналисти е да бъдат запознати представителите на туристическия бизнес за новосъздадената атракция и за възможностите за включването ѝ като неразделна част от туристическите оферти, които предлагат

### **Изисквания:**

#### **Изпълнителят следва да:**

- Да изготви програма на събитието и я съгласува с Възложителя поне 20 дни преди събитието.
- Да подбере туроператорите и журналистите (10 представителя), пред които ще бъде представена атракцията и да им изпрати покани с програмата
- Да изготви презентационни материали за запознаване на участниците с новооткритата атракция Археологически парк – Сандански
- Да осигури нощувка на участниците в събитието, които не са от Сандански за 1 нощувка с включена закуска в хотел с категория поне 3\*
- Да осигури кетъринг за участниците в събитието през деня (за минимум 30 човека)
- Да осигури заключителен коктейл (за минимум 30 човека), който включва най-малко по чаша вино (бяло/червено), безалкохолна напитка, плата с подходящи сладки и солени хапки, както и съответното обслужване на гостите
- Менюто и мястото на провеждане следва да бъдат съгласувани поне 10 дни преди събитието.
- Да осигури присъствен списък и снимков материал във връзка с отчитане на събитието пред ОПРР
- Да съблюдава Изискванията за публичност на ОПРР

Във връзка с промоционалното представяне на атракцията пред туроператори и журналисти, Изпълнителят следва да предвиди и оферира организацията на следните дейности:

- Изготвяне на програма за събитието
- Изготвяне и изпращане на покани с програмата до участниците
- Изготвяне на презентации и материали за запознаване на участниците с предимствата на Археологически парк Сандански
- Осигуряване на нощувка и храна на участниците, които не са от Сандански 10 души по 1 нощувка
- Кетъринг за 30 души
- Провеждане на Заключителен коктейл



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**ОПРР**

*Във връзка с изпълнението на Дейност 6 Разработване и развитие новсъздадената атракция „Археологически парк Сандански”*

## **18. Изработване на лого на Археологически парк Сандански**

### **Цел:**

Логото на Археологически парк Сандански има за цел да предаде завършен вид на туристическия продукт *Археологически парк Сандански*, да подчертае неговата уникалност и неповторимост, като по този начин допринесе за трайното му позициониране на туристическия пазар. Логото ще присъства на всички рекламни материали, популяризиращи атракцията.

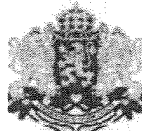
### **Изискания:**

- Дизайнът на логото следва да акцентира на най-характерния белег на атракцията, за да дава максимална информация за обекта на база избраното изображение.
- Изготвяне на цветен и черно-бял вариант
- Патентоване на логото
- Писмено съгласуване на финалния вариант с Възложителя
- Предване на логото във векторен формат





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**ОПРР**

## **19. Създаване на уеб сайт с библиотека на Археологически парк Сандански и Посетителския център**

### Цел:

Целта на уеб сайта е да дава информация за възможностите, които предлага на посетителя „Археологически парк – Сандански”.

### Съдържание на сайта:

Изготвеният сайт следва да съдържа минимум следните компоненти:

- Уеб библиотека с високачествени снимки на обектите
- Изготвените 3D модели на *Епископска базилика, Раннохристиянски комплекс и Епископ Йоан.*
- Интерактивен пътеводител.
- Хипервръзки към други туристически сайтове
- Задължителни връзки към следните сайтове: сайта на Оперативна програма Регионално развитие [www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu); сайта на община Сандански
- Възможност за обратна връзка
- Възможност за добавяне на обекти
- Модул за търсене - търсачка за сайта в която посетителите на уеб сайта могат да търсят информация
- Модул за нови публикации
- Модул за информация / любопитни факти / новини и събития и др.
- Логото на проекта
- Описание на проекта
- Отличителните белези на ОПРР според Насоките за осъществяване на мерките за информация и публичност от бенефициентите на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013 и регламент Регламент 1828/2006 на ЕК

### Езици:

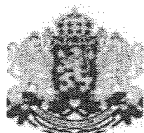
Сайтът следва да бъде преведен и разработен на български, английски и гръцки език

Във връзка с разработването на сайта, Изпълнителят следва да предвиди и оферира следните дейности:

- Планиране
- Дизайн
- Програмиране
- Изработка на вътрешни страници
- Изработка на бази данни
- Изработка на модули
- Домейн на година (за 1 година)
- Хостинг на година (за 1 година)
- Превод на 2 езика (английски и гръцки)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregion.eu](http://www.bgregion.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



**ОПРР**

- Поддръжка на месец (за 12 месеца)

## 21 Изготвяне на 3D модели на обектите от Археологически парк Сандански

### Цел:

Целта на 3D моделите е да подпомогне по-доброто възприемане на обектите, попадащи в обхвата на *Археологически парк Сандански*.

### Обхват:

3D модели следва да бъдат изготвени на следните обекти: *Епископска базилика, Раннохристиянски комплекс, Базилика на Епископ Йоан*.

При изготвянето на 3D анимацията археологически паметник *Епископска базилика* следва да бъде пресъздаден в пълния ѝ обем, поради наличните данни за вида му. 3D анимацията на другите два паметника - *Раннохристиянски комплекс и Базилика на Епископ Йоан* следва да бъде изготвена на база съществуващите към момента данни и до обема на реставрацията, който се предвижда с настоящия проект.

Във връзка с разработването на 3D моделите, Изпълнителят следва да предвиди и оферира следните дейности:

- Заснемане, набиране и бработка на снимков и друг материал, снимки във висока резолюция на материали, музайки, обекти, експонати и др. –около 200 бр- за целта изпълнителя следва да предвиди снимачен екип и съответната техника за заснемането на висококачествен материал.
- Обработка на чертежи, скици и други, проучване на документи чрез сканиране, въвеждане и обработка (при необходимост) –около 100 бр.
- Изработка на 3D модел на екстериор и интериор на обекта
- Изработка на 3D модел на околната среда
- Изработка на 6 визуализации на обект (общо 18)
- Изработка на видео (презентация с продължителност 3 минути в резолюция 790p.(1280X720))

## 22 Изготвяне на 3 бр. тематични филми за обектите

### Цел:

Целта на филмите е да дават предоставят максимална информация за обектите *Епископска базилика, Раннохристиянски комплекс, Базилика на Епископ Йоан на Археологически парк, Сандански*. Те следва да са насочени към различни целеви аудитории и да имат информираща и обучителна функция. Филмите ще бъдат проектирани на посетителските групи в Посетителския център към Археологическия парк.

### Обхват:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



Изпълнителят следва да разработи 3 тематични документални филма с продължителност не по-малка от 3 мин. до 10 мин. Филмите следва да са насочени към различни целеви аудитории деца, възрастни и хора със засилен интерес към археологията. За да могат да бъдат излъчвани и на чужденци, филмите следва да бъдат преведени и озвучени на английски и гръцки език.

Във връзка с разработването на тематичните филми, Изпълнителят следва да предвиди и оферира следните дейности:

- Написване на сценарий
- Написване/адаптиране на музика
- Режикура
- Наем на снимачна, озвучителна, осветителна, транспортна техника
- Пост продукция/монтаж
- Запис на музика
- Звуков дизайн
- Озвучаване на на 3 езика (на филм)

*Във финансовата оферта гореописаните дейности се оферират за направата на 1 филм, след което се посочва общата цена за 3-те филма*

## 23 Създаване на уеб библиотека

### Цел:

Целта на уеб библиотеката е да предоставя визуална представа за туристическите обекти с Сандански

### Обхват:

Уеб библиотеката следва да представлява архив със снимки на предварително посочени от Възложителя обекти

Във връзка с разработването на уеб библиотеката, Изпълнителят следва да предвиди и оферира следните дейности:

- Подбор и Обработка на документи и съществуващи снимки от архив-сканиране, обработка и т.н. (50 бр.)
- Заснемане и обработка на снимки с висока резолюция (100 бр.)
- Сканиране и обработка на карти и схеми (5 бр.)

## 24 Създаване на интерактивен пътеводител

### Цел:

Целта на интерактивния пътеводител е да предоставя възможността само с едно кликане на мишката всеки бъдещ гост на града да се запознае с най-



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)



### Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

интересните туристически обекти и забележителности на Сандански и околностите..

#### Обхват:

Интерактивният пътеводител следва да съдържа снимков и текстови материал за туристическите обекти в Сандански. Всеки исторически, природен и архитектурен паметник следва да е придружен от снимка и любопитна информация. Основен акцент в пътеводителя ще бъдат Археологически парк Сандански и трите атрактивни туристически маршрута. Интерактивният пътеводител ще бъде достъпен на български, гръцки и английски език

Във връзка с разработването на интерактивния пътеводител, Изпълнителят следва да предвиди и оферира следните дйности:

- Планиране и проучване на обектите
- Професионално фотозаснемане на туристическите обекти
- Обработка на снимковия материал с висока резолюция
- Изготвяне на текстовата част към снимковия материал
- Озвучаване и звуков дизайн на 3 езика (български, английски, гръцки)
- Монтаж на звук, музика, текст на 3 езика (български, английски, гръцки)
- Финален дизайн и инсталиране

## 25 Разработване на 3 бр. екскурзоводски беседи

#### Цел:

Целта на екскурзоводските беседи е да допринесе за качеството и конкурентоспособността на Посетителския център като предостави възможност на посетители да получат необходимата информация във връзка с Археологически парк Сандански

#### Обхват:

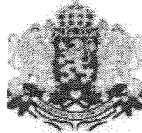
**Изпълнителят следва да разработи 3 бр. екскурзоводски беседи, насочени към различни аудитории – беседа за деца, беседа за възрастни с историческа насоченост, беседа за възрастни с археологическа насоченост**

За да може беседите да бъдат достъпни и за чужденци, следва да бъдат преведени на английски и гръцки език. Беседите ще бъдат достъпни за посетителите и чрез туристическа гид система (закупуването на гид системата е предмет на друго договаряне) и следва да бъдат записани на български, английски и гръцки език. Във връзка с разработването на беседите, Изпълнителят следва да предвиди и оферира следните дйности:

- детайлно проучване на обектите, тематичната област и възрастовата група във връзка с изготвяне на беседите
- написване на текстовете на беседите (следва да се оферира написването на текст за 1 беседа, след което да се посочи обща цена)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



- превод на 3 беседи на 2 езика (английски и гръцки)

## **26 Изработване на 3 атрактивни туристически маршрута, в които е включена атракцията Археологически парк - Сандански:**

### Цел:

Целта на маршрутите е да бъде осигурена необходимата информация на туристите, които посещават Посетителския център и град Сандански, за специално подбрани обекти на територията на града и общината, които могат да бъдат посетени в рамните на пребиваването им в Сандански.

### Обхват:

Изпълнителят следва да разработи следните маршрути:

1. Градски маршрут „Сандански - курортът на римските ветерани - град на Ранното християнство”
2. Извънградски маршрут Сандански – Мелник – Роженски манастир, представляващи разходка из разнообразното културно - историческо наследство на региона.
3. детски маршрут, който включва гостуване на Посетителския археологически център с изучаване техниките на старинните мозайки и изработване на сувенири

Във връзка с разработването на маршрутите, Изпълнителят следва да предвиди и оферира следните дйности:

Събиране на изходна информация за изготвяне на маршрутите

Извършване на детайлно проучване и подбор на обектите за включване в градски маршрут „Сандански - курортът на римските ветерани - град на Ранното християнство”. Съгласуване с Възложителя.

Изработване на градски маршрут „Сандански - курортът на римските ветерани - град на Ранното християнство” - минимум 10 обекта в рамките на града

Извършване на детайлно проучване и подбор на обектите за включване в извънградски маршрут Сандански – Мелник – Роженски манастир

Изработване на извънградски маршрут Сандански – Мелник – Роженски манастир - минимум 10 обекта , с възможност за използване на автомобил, автобус или др. превозно средство на разстояние до 50 км. общо.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



Извършване на детайлно проучване и подбор на обектите за включване в детски маршрут

Изработване на детски маршрут минимум 5 обекта

Оформяне на разработките в подходящ текстови формат.

Съдържание: Кратко описание на подбраните обектии. Представяне на снимков материал за всеки от обектите – мин. 3 бр. , както и карта .

## ЛОГИСТИКА И СРОКОВЕ:

### Място на изпълнение:

Община Сандански, Археологически парк -Сандански, офисите на Изпълнителя и други места, посочени от него.

### Период на изпълнение:

Дейността ще се изпълнява от подписването на договор с Изпълнителя и е с продължителност 6 месеца но не по-късно от крайния срок за изпълнение на проекта/договора за безвъзмездна финансова помощ. Сроковете за изпълнение на дейностите в настоящата обществена поръчка се посочват от участниците в календарни дни.

### Персонал:

Изпълнителят трябва да осигури необходимата професионална квалификация и практически опит за осъществяване на дейностите по настоящата поръчка, при спазване на поставените от Възложителя минимални изисквания

Изпълнителят трябва да осигури необходимата техника, апаратура и човешки ресурси за изработването на рекламните материали и рекламната дейност. Изпълнителя може да представи допълнително по свое виждане техника и човешки ресурси.

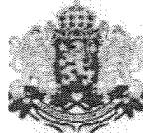
### Материали и услуги, които се осигуряват от Изпълнителя:

- ✓ Всякакви необходими материали и/или услуги, командировъчни, хонорари и други свързани с изпълнението на дейностите и постигането на резултатите, заложен в Техническата спецификация, следва да бъдат включени в предложената цена от участника.
- ✓ Задължително е спазването на техническите изисквания на ЕС и оперативна програма „Регионално развитие” – емблеми, лога, цветове, текстове.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



Изготвянето на рекламните материали задължително ще се съгласува предварително с Възложителя

**Приемане на готовите продукти:**

Готовите продукти се приемат от Възложителя с приемно-предавателен протокол в два екземпляра.

**АВТОРСКИ ПРАВА**

Изпълнителят прехвърля на Възложителя всички авторски права на продуктите изготвени в рамките на настоящият договор.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregion.eu](http://www.bgregion.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



ОПРР

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**За Обособена позиция 2: Дейности по анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк”**

### НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**Промотиране и анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк” Сандански в две обособени позиции:**

**Обособена позиция 1: Дейности по промотиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк”;**

**Обособена позиция 2: Дейности по анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк”**

### Обща информация за проекта

#### Име на проекта:

«Сандански – зората на ранното християнство»

#### Финансираща програма:

Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013 г.", Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/3.1-03/2010 „Подкрепа за развитието на природни, културни и исторически атракции”

#### Обща цел на проекта:

- Да развие конкурентоспособна туристическа атракция, базирана на богатите културноисторически дадености на общината, като я превърне в диверсифициран туристически продукт, адаптиран към високите изисквания и търсене на съвременния турист, и допринасящ за икономическия просперитет и развитие и на малките населени места в общината

#### Специфични цели на проекта:

- Да разработи конкурентоспособна туристическа атракция «Археологически парк Сандански», базирана на изключително значимото културно-историческо наследство на град Сандански
- Да опази и развие богатото културно-историческо наследство на община Сандански
- Да разнообрази туристическото предлагане в региона и да допринесе за диверсификацията на туризма чрез създаването на културно-исторически туристически продукт



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregion.eu](http://www.bgregion.eu)



### Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

- Да допринесе за намаляването на сезонността на туристическия поток в региона
- Да създаде условия за привличането на значителен брой чуждестранни и местни туристи в община Сандански
- Да повиши туристическата привлекателност на региона за местните жители, посетителите и външните инвеститори
- Да повиши компетентността на служителите, обслужващи атракцията

#### Предвидени дейности:

##### **1. Дейност 1: Подготвителни дейности**

Дейности във връзка с подготовката на проекта

##### **2. Дейност 2 Подготовка и стартиране на проекта**

Дейности във връзка с избор на проектен екип и провеждане на регулярни срещи

##### **3. Дейност 3 Избор на изпълнители и договаряне**

Изготвяне на документация и провеждане на процедури във връзка с избиране на изпълнители по проекта

##### **4. Дейност 4 Разработване на работни чертежи и детайли**

Изготвяне на работни проекти за площадки 1, 2 и 3 на обект Археологически парк Сандански

##### **5. Дейност 5 Създаване на културно-историческата туристическа атракция «Археологически парк Сандански»**

Създаване на туристическа атракция – „Археологически парк – Сандански”, която представлява ансамбъл от раннохристиянските базилики:

- Епископска базилика
- Раннохристиянски комплекс
- Базилика на епископ Йоан,

В допълнение към строителните и косервационно-реставрационни работи, тази дейност предвижда и анимиране на атракцията чрез изграждане на възстановка на сцена «Строители на мозайки». *Пресъздаването на тази възстановка е част от настоящата поръчка*

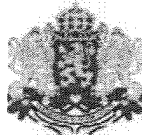
##### **6. Дейност 6 Разработване и развитие новсъздадената атракция „Археологически парк Сандански”**

Интерактивни дейности във връзка с развитието на атракцията и приспособяването ѝ за туристически посещения. *Резултатите от тази дейност са част от настоящата поръчка*

##### **7. Дейност 7 Маркетинг и популяризация на новсъздадената туристическа атракция „Археологически парк Сандански”**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



Рекламни дейности във връзка с повишаване познаваемостта на продукта и увеличаване посещаемостта му от български и чуждестранни туристи. *Резултатите от тази дейност са част от настоящата поръчка*

#### **8. Дейност 8 Авторски надзор**

Осъществяване на авторски надзор от проектантския екип

#### **9. Дейност 9 Строителен надзор**

Осъществяване на независим строителен надзор

#### **10. Дейност 10 Въвеждане на обекта в експлоатация**

Дейности във връзка с издаване на разрешение за ползване и въвеждане на обекта в експлоатация.

#### **11. Дейност 11 Обучение на 3-ма служители по специалността аниматор в туризма**

Осигуряване на професионално обучение на трима служители, които ще обслужват атракцията.

#### **12. Дейност 12 Публичност и визуализация на проекта**

Дейности за публичност и визуализация на проекта, съгласно изискванията на ОПРР.

#### **13. Дейност 13 Вътрешен мониторинг и контрол**

Осъществяване на вътрешен мониторинг и контрол по реализирането на дейностите по проекта.

#### **14. Финализиране на проекта**

Изготвяне на финални отчети по проекта

### **Обособена позиция 2: Дейности по анимиране на културно-историческата туристическа атракция „Археологически парк”**

*Резултатите, които следва да бъдат постигнати от Изпълнителя във връзка с изпълнението на Дейност 5 Създаване на културно-историческата туристическа атракция «Археологически парк Сандански, са както следва»*

- Изградена и монтирана възстановка на сцена „Строители на мозайки”

#### **Цел:**

Целта на възстановката на сцена „Строители на мозайки” е да облече в живот атракцията чрез ефекта на максималното привличане и доближаване на историческата действителност до посетителите, най-вече децата.

#### **Описание:**

Сцената представлява куклена възстановка на строители, които изграждат част от мозайките. Ще бъде „цитирана” възстановка на вече съществуваща мозайка. Композицията ще бъде разположена директно след входа на сградата, като нейната



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)



### Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

цел е да привлече вниманието на посетителя от самото начало чрез оживяване на сцена от тогавашния бит, така характерна за уникалността на обекта – именно техниката на изграждане на изкусните мозайки. Търсен е ефектът на предизвикване на емоционална съпричастност у посетителя от самото начало, което ще бъде предпоставка за стимулиране на интереса и по-пълноценното възпремане на експонираните елементи. Композицията от фигури ще бъде поставена в стъклена витрина, оборудвана с озвучителна и осветителна техника за максимално въздействие върху посетителя.

„Стъклената витрина“, в която ще се постави композицията е обект на друга процедура и договор с друг изпълнител размерите, материалите и дизайна на витрината са посочени в Скиците и обяснителната записка на Приложение-1А

#### **Изисквания:**

Изпълнителят следва да изработи възстановката на сцена „Строители на мозайки“, съгласно представения проект - визуализация и записка – приложение 1А към настоящата техническа спецификация.

Във връзка с възстановката на сцена «Строители на мозайки», Изпълнителят следва да предвиди и оферира следните дйности:

- Дизайн, изработка и анимация на скулптурна група
- Доставка и монтаж на озвучителна система
- Изработка , доставка и монтаж на фигури – 4 бр.
- Техническо оборудване СД-плеар, озвучителни тон-колони двулентови к-т
- Дизайн, изпълнение, запис, тестване, режисура и монтаж к-т

#### **ЛОГИСТИКА И СРОКОВЕ:**

##### **Място на изпълнение:**

Община Сандански, Археологически парк -Сандански, офисите на Изпълнителя и други места, посочени от него.

##### **Период на изпълнение:**

Дейността ще се изпълнява от подписването на договор с Изпълнителя и е с продължителност в посочения от изпълнителя срок за изпълнение в техническото му предложение, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на проекта/договора за безвъзмездна финансова помощ. Сроковете за изпълнение на дейностите в настоящата обществена поръчка по тази обособена позиция се посочват от участниците в месеци.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Европейски фонд за  
регионално развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)



## Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

### Персонал:

Изпълнителят трябва да осигури необходимата професионална квалификация и практически опит за осъществяване на дейностите по настоящата поръчка.

Изпълнителят трябва да осигури необходимата техника, апаратура и човешки ресурси за изработването на възстановката на сцена „Строители на мозайки“, като се съобрази с поставените от Възложителя минимални изисквания. Изпълнителя може да представи допълнително по свое виждане техника и човешки ресурси.

### Материали и услуги, които се осигуряват от Изпълнителя:

- ✓ Всякакви необходими материали и/или услуги, командировъчни, хонорари и други свързани с изпълнението на дейностите и постигането на резултатите, заложи в Техническата спецификация, следва да бъдат включени в предложената цена от участника.
- ✓ Задължително е спазването на техническите изисквания на ЕС и оперативна програма „Регионално развитие“ – емблеми, лога, цветове, текстове.

Изготвянето на рекламните материали задължително ще се съгласува предварително с Възложителя

### Приемане на готовите продукти:

Готовите продукти се приемат от Възложителя с приемно-предавателен протокол в два екземпляра.

### АВТОРСКИ ПРАВА

Изпълнителят прехвърля на Възложителя всички авторски права на продуктите изготвени в рамките на настоящият договор.

### Приложение 1А

# ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

Относно:

**ОБЕКТ: АРХЕОЛОГИЧЕСКИ ПАРК – САНДАНСКИ**

**ПЛОЩАДКА 3: ИНТЕГРИРАНО ТУРИСТИЧЕСКО РАЗВИТЕ НА КУЛТУРНО-  
ИСТОРИЧЕСКИ ПАМЕТНИК „БАЗИЛИКА НА ЕПИСКОП ЙОАН V В.”**

**ФАЗА: ТП**

**ЧАСТ: ИНТЕРИОР И ОБЗАВЕЖДАНЕ – ЕТАП 1 – ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**Цел :** Чрез скулптурни композиции да се възстановят и „оживят” археологическите факти, тяхната многопластовост в исторически план, както и да се привлече посетителя като част от музейното действие. Посетителят е участник в разглеждането на експонатите.

**Скулптурни фигури :** Скулптурните фигури са реализирани в човешки ръст, но са оцветени в сивата или бялата цветова гама, като се запази подробната структура и детайлност на лицето. По този начин според нас композицията ще звучи хомогенно , като „издига” фигурите до условни декоративни прототипи на времето, извън контекста на битовата конкретност.

**Фигурите ще се изработят в мащаб 1:1, базирани на средна човешка височина характерна за историческия период - 1,60 м .**

**Костюми :** Костюмите на фигурите са търсени в подобна обединяваща ги цветова гама съобразена с характерността на епохата.

**Композиция на фигурите:** Скулптурите са композирани в конкретно действие или са позиционирани така че оформят в съзнанието на посетителя „част от действие” свързан с епохата .

**Пространство :** Върху специално изработени подиуми се подрежда композицията от фигури като се додекорява интериорният акцент или част от реквизит който акцентира и напомня на коретна дейност. Под подиума се поставя озвучителната техника и „контролер” за смяна на осветлението, а в „челото” на подиума се оставят места за озвучителни тонколони.

Подиумът е изработен от метален профил, покрит с дърво. Подът е „принтиран” и съобразен с конкретната дейност и място на фигурите, а когато това не се налага е съобразен с цветовете на общото пространство. Стените зад фигурите /където има такива/ са едноцветни съобразени с цветовете подбрани от архитектите и дизайнерите. Композициите са „затворени” от стъклени витрини, позволяващи на посетителя да види археологическите обекти и „анимираната” сцена. Стъклените витрини ще очертаят своеобразни „сцени” и ще акцентират на определени археологически пасажии и детайли, като в същото време ще отделят и предпазват фигурите от нараняване.

**Осветление:** Скулптурните фигури са осветени по начин близък до „театралната картина“. Осветлението трябва да може да се променя, така че да предлага различни гледни точки към композицията на фигурите. Ето платформата за редене и проектиране на осветлението.

1 картина: „Рисуващ“ - силно осветен „гръб“ хоризонт, така че фигурите да останат почти на пълен контражур.

2 картина: „Петна“, светлинни акценти насочени върху част от фигурите.

3 Странично „рисуващо“ осветление, тип „Светещи коридори“ което преполога множество светлосенки на телата и лицето на фигурите

4 картина: Долно - предно осветление по цялата дължина на подиума върху който са разположени фигурите.

**Интерактивност:** Чрез бутон монтиран извън стъклото посетителя ще има възможност да активира звукова „среда“, която ще оживява скулптурната композиция. Звукът ще обогатява и ще дава информация за епохата, настроението и характера на композицията. Това ще интегрира посетителя в процеса на разглеждане.


#### Мотивация

- Да използваме широко позната европейска и световна практика която е все още непозната за България а именно възстановка на историческа картина чрез кукли, скулптури или фигури комбинирана със звук и светлина за пълно пресъздаване на историческата действителност и максимална емоционална ангажираност на посетителя.
- Да приобщи емоционално децата и туристите към археологическата субстанция чрез демонстрация на определени дейности от епохата, използвайки звука и светлината, както и различна композиция на фигурите.
- Да разнообрази представянето на артефактите и да потърси човешкия фактор и отношение към времето и пространството.

11.2010

Съставил:

*A. Иванов*  
(А. Иванов)

ПЪЛНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВООПИСОВНОСТ	
	арх. ВИОЛЕТА К КОМИТОВА
	Per. № 00345
11.2010	попис: <i>JKonif</i>




A101

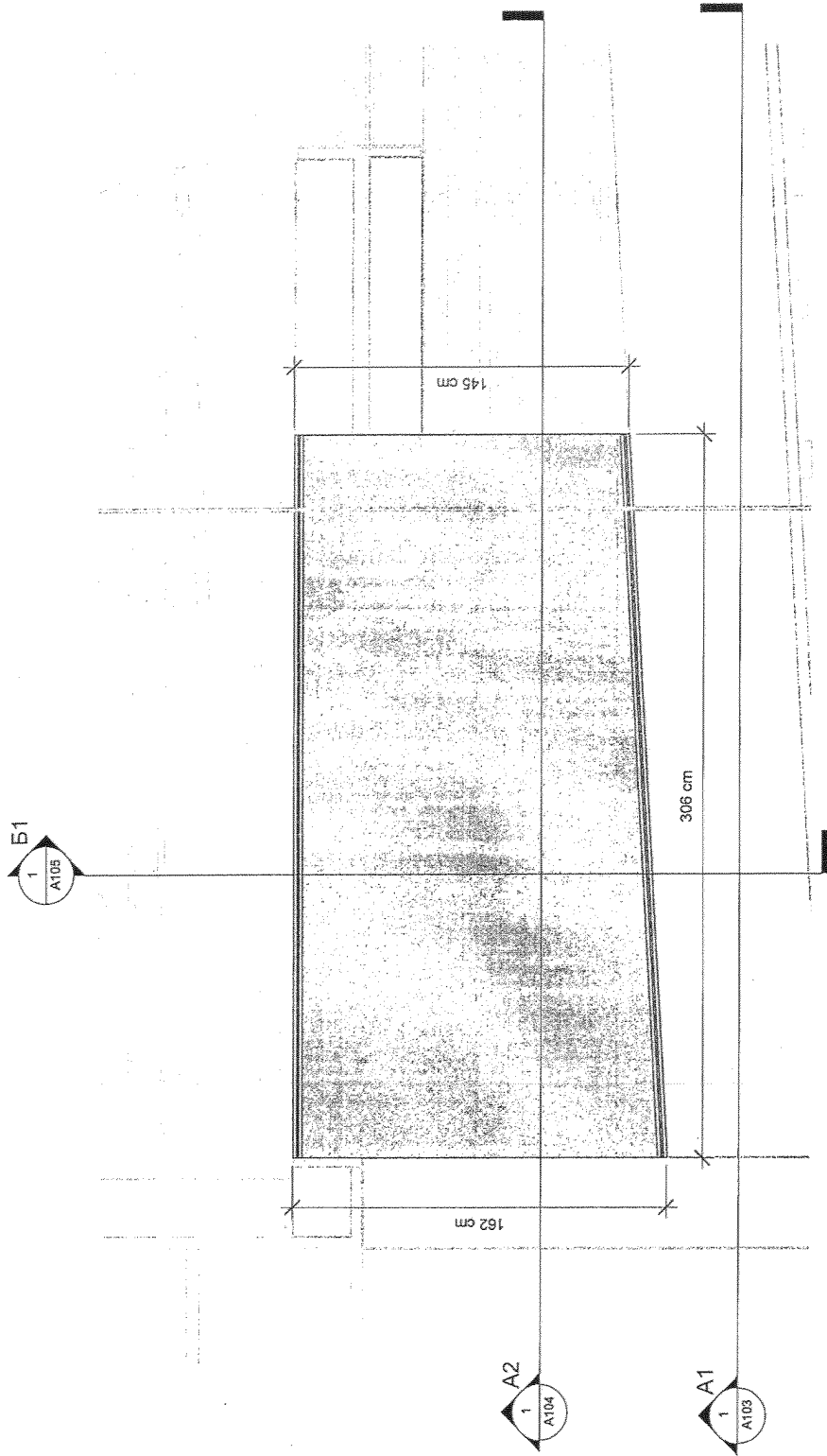


Скулптурна група №1 - Визуализация

ЕДНОЛИЧНА ФИРМА  
 ГИЛЯНА  
 СОФИЯ

Приложение 1 Лист 1/5

ПЪЛНА ГРЕВКАТАСКА ПРАВЕТО ПОВЕРЛИВОСТ  
  
 ФРХ ВКСРЕТА К  
 КОМИТОВА  
 Рег. №: 003415  
 Име: Г. ГИЛЯНОВА  
 Полное: Г. ГИЛЯНОВА




План  
1 1:20

A102

ЕДНОЛИЧНА ФИРМА  
ГИЛЯНА  
СОФИЯ

Приложение 1 Лист 2/5

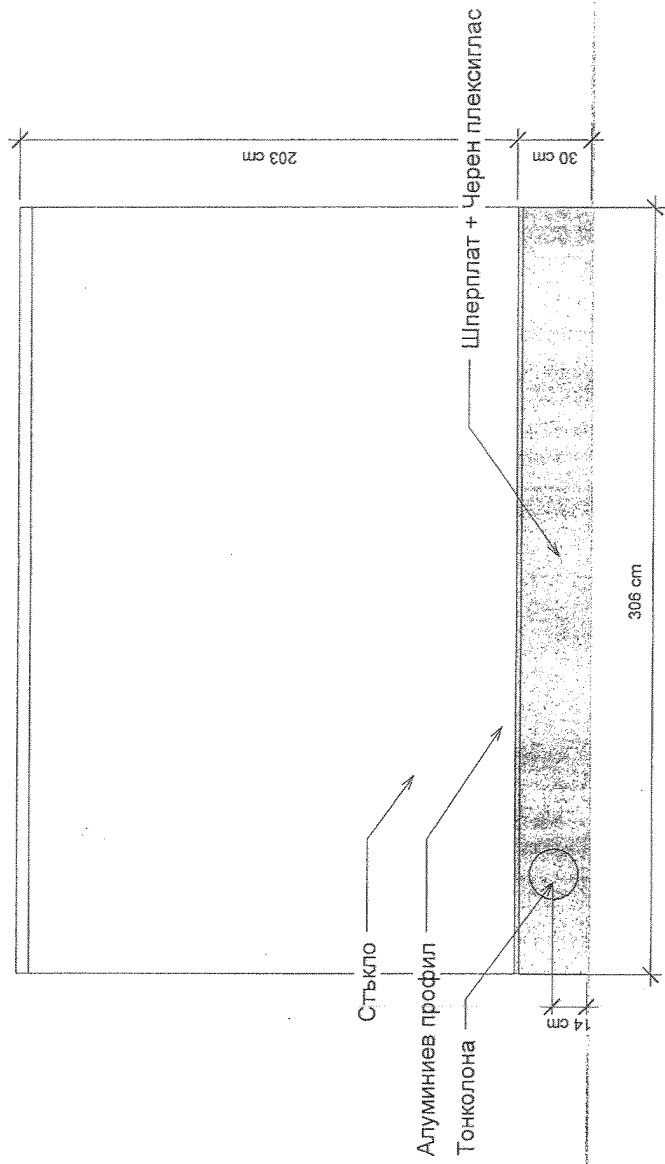
ПЪЛНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОМОЩНОСТ



арх. ВИСШЕТА К. КОМИТОВА  
Рег. №: 003418  
полное М. 2010

*К. Комитова*

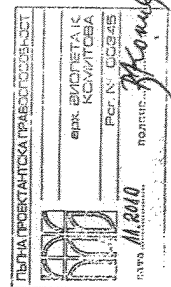
Скулптурна група №1 - План



1 Разрез А1

1 : 20

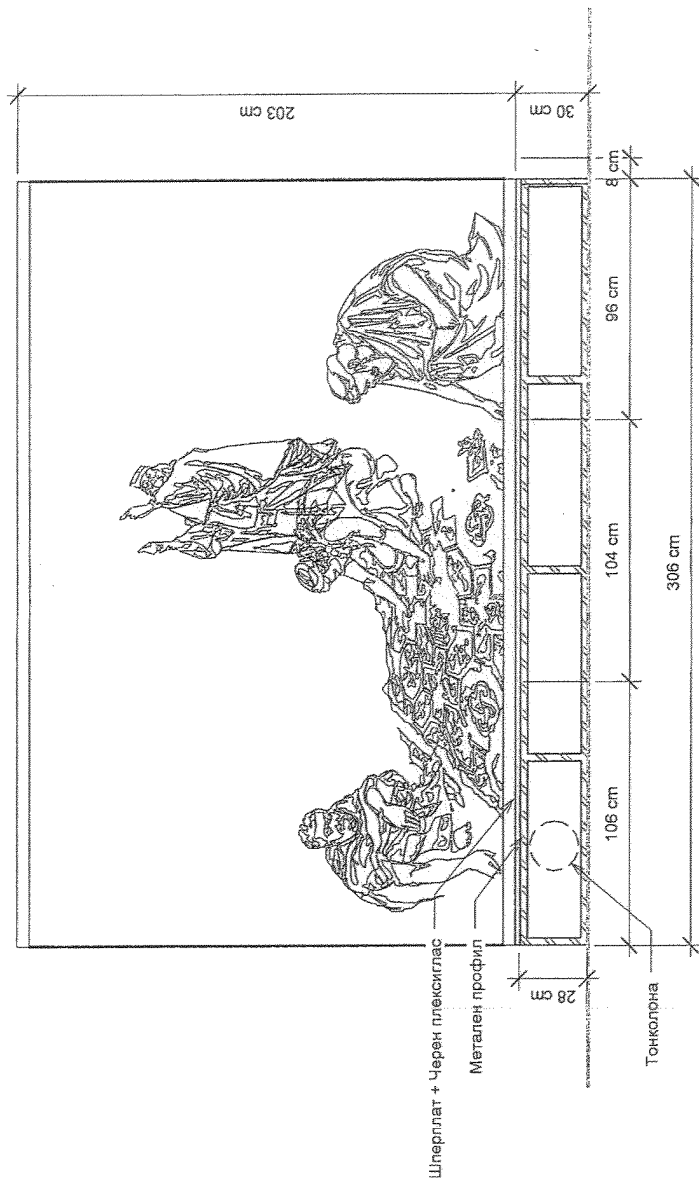
А103



ЕДНОЛИЧНА ФИРМА  
ГИЛЯНА  
СОФИЯ

Приложение 1 Лист 3/5

Скулптурна група №1 - Разрез А1



1 Разрез A2

1:20

A104

ЛЪНГ ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСОБСТВЕНИК

арх. ВИОЛЕТА К. КОМИТОВА

Рег. №: 20243

дата: 11.02.2016

политик: *Г. Ганев*

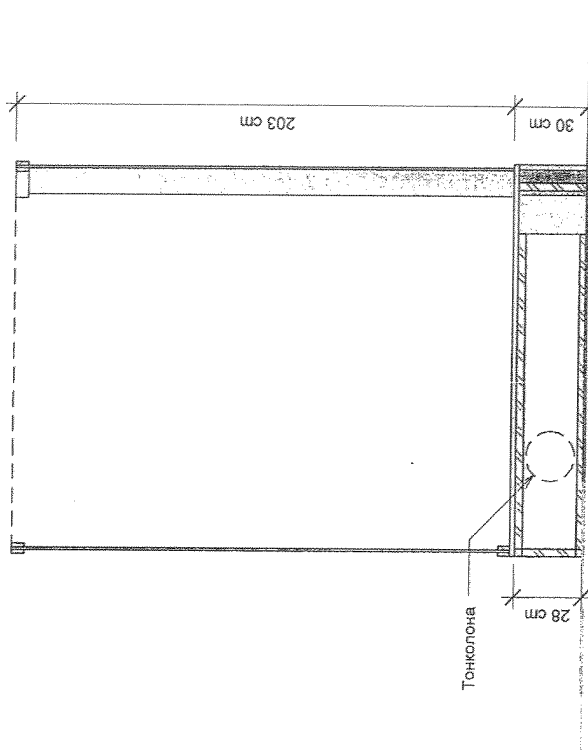
ЕДНОЛИЧНА ФИРМА

ГИЛЯНА

СОФИЯ

Приложение 1 Лист 4/5

Скулптурна група №1 - Разрез A2



1 Разрез Б1  
1 : 20

A105

ЕДНОЛИЧНА ФИРМА  
СИЛЯНА  
СОФИЯ

Приложение 1 Лист 5/5

ЛЪГНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАКТИКА

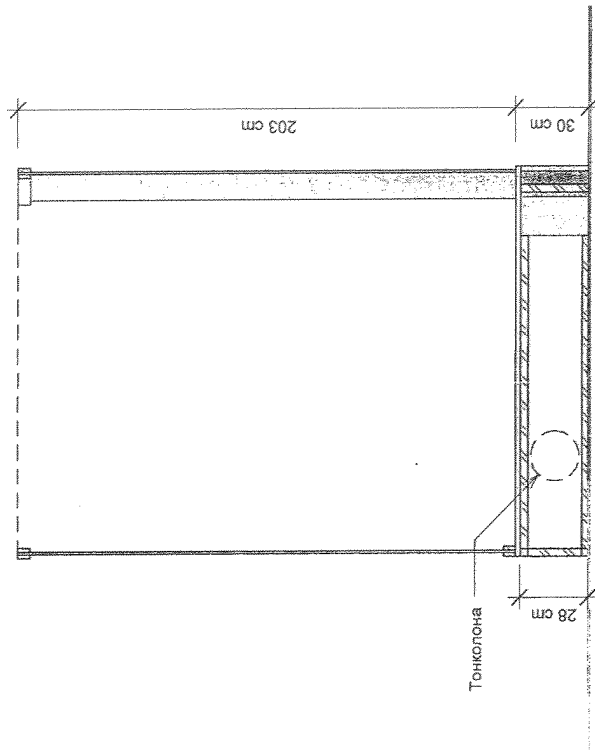
ИЗП. ДИРЕКТОР  
КОМИТЕСЪТ

РЕБЛИК

ПОДПИС: *Иван*

ДАТА: 11.01.2010

Скулптурна група №1 - Разрез Б1



1 Разрез Б1  
1 : 20

A105

ЕДНОЛИЧНА ФИРМА  
СИЛЯНА  
СОФИЯ

Приложение 1 Лист 5/5

ПЪЛНА ПРОЕКТАНТОСКА ТРАДИЦИЯ

арх. ДИМИТЪР ДИ  
КОМАНДА

Рез. 111  
пол. 111

д-р М. РОД

*М. Род*

Скулптурна група №1 - Разрез Б1